



Sammanträdestid

**Tisdagen** 01.10.2024 kl. 18:30– 20.20

Sammanträdesplats

Kommunkansliet

## **F Ö R E D R A G N I N G S L I S T A**

KS § 235	Kallelse och beslutförhet
KS § 236	Val av protokolljusterare, tid
KS § 237	Godkännande och komplettering av föredragningslistan
KS § 238	Delgivningar
KS § 239	Förlust av valbarhet
KS § 240	Remiss, förslag till ändring av landskapslag om kontroll av brottslig bakgrund hos personer som ska arbeta med barn
KS § 241	Hyrestaxor i Eckerö skola 2025
KS § 243	Fritidshemsavgifter 2025
KS § 245	Taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2025
KS § 246	Målsättningar, brand- och räddningsväsendet 2025-2027
KS § 247	Lokalt avtal om arbetstidsbank
KS § 248	Budget 2025, Oasen
KS § 249	Fråga om framtida ägarskap, Oasen

Det justerade protokollet finns framlagt till påseende fr.o.m. 04.10.2024 på kommunkansliet i Överby under kansliets öppethållningstider samt på kommunens hemsida [www.eckero.ax](http://www.eckero.ax).



<b>Plats och tid</b>	Kommunkansliet tisdagen 01.10.2024 kl. 18:30-20.20		
<b>Beslutande</b>	Ann-Sofi Stjärnfelt Jan-Anders Öström Niklas Berlin Britt Berthén-Eklund Susann Fagerström John Hilander	ordförande viceordförande ledamot ledamot ledamot ledamot	
<b>Föredragande</b>	Petri Rautanen	kommundirektör	
<b>Övriga närvarande</b>	Anders Svebilus Sven-Eric Carlsson	kommunfullmäktiges ordförande kommunfullmäktiges viceordförande	
<b>Paragrafer</b>	235 - 249		
<b>Underskrifter</b>	ordförande  Ann-Sofi Stjärnfelt	sekreterare  Petri Rautanen	
<b>Protokolljustering Ort och tid</b>	Eckerö torsdag den 03.10.2024, kl. 20.00.  John Hilander		 Susann Fagerström
<b>Protokollet framlagt till- påseende. Plats och tid</b>	Kommunkansliet i Överby fredag den 04.10.2024 kl. 12.00.		
<b>Intygar</b>	Petri Rautanen 		
<b>Utdragets riktighet be- styrks Ort och tid</b>			
<b>Underskrift</b>			



**KS § 235 KALLELSE OCH BESLUTFÖRHET**



Kommunstyrelse 01.10.2024 § 235

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**KS § 236 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, TID**

Kommunstyrelse 01.10.2024 § 236

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Föregående mötesprotokoll konstateras justerat och utlagt i den tid som anges i protokollet.



Protokolljusteringen görs i enlighet med KS § 101/22.3.2016 med elektroniska medel och ska vara genomförd senast vid en viss tidpunkt, som beslutas vid sammanträdet.

Kommunstyrelsen utser John Hilander och Susann Fagerström till protokolljusterare.

Protokollet ska vara justerat senast den 03.10.2024 kl. 20.00.

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag, dock så att protokolljustering sker omedelbart efter mötet.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**KS § 237** GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Kommunstyrelse 01.10.2024 § 237



**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Föredragningslistan godkänns med följande kompletteringar:

§ 238 Delgivningar (kompletteringar).

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**KS § 238 DELGIVNINGAR**

Kommunstyrelse 01.10.2024 § 238

**Bilagor:**

- KST infotillfälle om budget 2025
- Ledamot i Leader Åland, förfrågan
- Höstturné 13.11.2024 - Leader, ÅN, VÅ och LU
- Skatterater sep 2024
- TjBeslut förordnande av vik skolföreståndare
- Uppsägning av LIA avtal
- Äldrerådet 24.09.2024

Kommundirektörens tjänstemannabeslut:

- § 32/2024 Beslut om utbildning NB.

Kommundirektörens personalbeslut:



- § KDP 25/2024 Beviljad arbetsledighet.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen antecknar sig delgivningarna till kännedom.

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**KS § 239 FÖRLUST AV VALBARHET**

Kommunstyrelse 01.10.2024 § 239

Av 36 § 2 momentet 3 punkten i kommunallag (1997:73) för landskapet Åland framgår att valbar till ledamot i fullmäktige är inte den som är anställd hos kommunen i en ledande uppgift inom kommunstyrelsens eller en nämnds uppgiftsområde. I lagens förarbeten (LS framställning nr 3/1996-97, s. 16) sägs följande om den tredje punkten: *"Tjänstemän som innehar en ledande ställning inom kommunen såsom t.ex. kommundirektören, kommunsekreteraren eller en chef för en nämnds ansvarsområde föreslås inte heller vara valbara till fullmäktige"*.

Fmge Berit Metsik kommer fr.o.m. den 01.10.2024 att inneha en ledande ställning inom kommunen efter beslutet i kommunstyrelsen den 27.08.2024 i § 198 där det framgår att hon blir ledande byråsekreterare med förmansroll och budgetansvar. Den ledande byråsekreteraren blir också då ordinarie medlem i ledningsgruppen. Eckerö är en relativt liten kommun med liten förvaltning och då kan också anställda med en roll som i en större kommun knappast kunde anses ha en ledande uppgift i många fall ändå ha en ställning som i praktiken motsvarar en ledande uppgift. Den ledande byråsekreterarens roll kan därför anses ha en ledande uppgift samt motsvara en kommunsekreterares så som avses i lagens förarbeten.



Av 16 § kommunallagen framgår att om en ledamot i ett kommunalt organ förlorar sin valbarhet förfaller förtroendeuppdraget genast och fullmäktige ska konstatera att ledamoten har avgått från sitt uppdrag.

Enligt 39 § kommunallagen ersätts en fullmäktigeledamot som förlorat sin valbarhet av den nästkommande personen enligt ordningen av det slutliga valresultatet vid kommunalvalet 2023 inom den av Samarbetslistan i Eckerö (SiE) gemensamt uppställda kandidatlistan. Finns ingen sådan ersättare ska bestämmelsen i 102 § 2 mom. vallagen för Åland tillämpas där det framgår att den kandidat utses som närmast efter de valda har det högsta slutliga jämförelsetalet.

Den på listan med högst slutligt jämförelsetal (inom parentes) för Samarbetslistan i Eckerö, av de som inte redan är ledamot i fullmäktige, ersättare eller ledamot i kommunstyrelsen, eller inte förlorat sin valbarhet är Lars Pipping (30). I Berit Metsiks ställe inträder då Lars Pipping som ordinarie ledamot i fullmäktige.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



- att fullmäktige konstaterar att Berit Metsik har förlorat sin valbarhet till ledamot i fullmäktige.
- att fullmäktige konstaterar att Lars Pipping träder in som ordinarie ledamot i fullmäktige.

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			





Dnr: KANSLI 174/2024

**KS § 240 REMISS, FÖRSLAG TILL ÄNDRING AV LANDSKAPSLAG OM KONTROLL AV BROTTSLIG BAKGRUND HOS PERSONER SOM SKA ARBETA MED BARN**

Kommunstyrelse 01.10.2024 § 240

Utbildnings- och fritidsnämnden 23.09.2023 § 46

Bilagor:

- Bilaga 11/4/2024 Förslag till ändring av landskapslagen om kontroll av brottslig bakgrund hos personer som skall arbeta med barn
- Bilaga 12/4/2024 Lagförslag
- Bilaga 13/4/2024 Parallelltexter
- Bilaga 14/4/2024 Förslag till yttrande

Lagberedningen ger bl.a. kommunerna möjlighet att yttra sig gällande förslaget till kontroll av brottslig bakgrund hos personer som skall arbeta med barn. För att yttrandet skall kunna beaktas måste yttrandet vara Ålands landskapsregering tillhanda senast den 25 oktober 2024.

Utbildningschefen har tagit fram ett förslag till yttrande från Eckerö kommun.

**FÖRSLAG:**

Utbildningsnämnden förordar inför kommunstyrelsen att förslaget till yttrande, bilaga 14/4/2024, omfattas och tillställs Ålands landskapsregering för kännedom.

**BESLUT:**



Enligt förslag.

Kommunstyrelse 01.10.2024 § 240

Bilagor:

- Bilaga A: Brev från LR
- Bilaga B: Lagförslag
- Bilaga C: Parallelltexter
- Bilaga D: Förslag till yttrande

Ålands landskapsregering (LR) har genom brev Dnr ÅLR 2024/5712 av den 30.08.2024 (bilaga A) begärt kommunens utlåtande angående ett lagförslag om kontroll av brottslig bakgrund hos personer som skall arbeta med barn (bilaga B). Till lagförslaget bifogas parallelltexter

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			





(bilaga C). Remissvaren ska vara LR tillhanda senast den 25.10.2024. Utbildnings- och fritidsnämnden har omfattat ett förslag till yttrande (bilaga D) och har skickat det till kommunstyrelsen för behandling.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen beslutar att bilaga D utgör utlåtande till Ålands landskapsregering.

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**KS § 241 HYRESTAXOR I ECKERÖ SKOLA 2025**

Kommunstyrelse 01.10.2024 § 241

Utbildnings- och fritidsnämnden 23.09.2023 § 38

Bilagor:

- Bilaga 2/4/2024 Förslag till hyresavgifter fr.o.m. 1.1.2025

Enligt budgetdirektiven skall avgifterna indexjusteras med 2 %. Därför föreslås att hyresavgifterna justeras enligt bilaga 2/4/2024.

**FÖRSLAG:**

Utbildnings- och fritidsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att hyresavgifterna vid Eckerö skola justeras i enlighet med bilaga 2/4/2024 fr.o.m. den 1.1.2025.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

Kommunstyrelse 01.10.2024 § 241

Bilagor:

- Bilaga A: Hyresavgifter vid Eckerö skola 2025



Utbildnings- och fritidsnämnden har för sin del godkänt hyresavgifterna vid Eckerö skola år 2025 och har skickat dem till kommunstyrelsen för behandling.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att hyrestaxorna för Eckerö skola år 2025 fastställs enligt bilaga A.

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 242 BARNOMSORGSAVGIFTER 2025

Utbildnings- och fritidsnämnden 23.09.2024 § 39

Bilagor:

- Bilaga 3/4/2024 Förslag till barnomsorgsavgifter fr.o.m. 1.1.2025

Taxorna för barnomsorgsavgifter behöver fastställas inför år 2025 och budgetbehandlingen. Barnomsorgsavgifterna samt inkomstgränserna förblir oförändrade.

Enligt LL om barnomsorg och grundskola del II 14 § mom. f) beviljas barnomsorg i daghemsverksamhet i den utstäckning det är förenligt med barnets bästa. Endast i särskilda fall kan det anses förenligt med barnets bästa att vistas i barnomsorg i daghemsverksamhet längre än 10 timmar per dygn eller längre än 200 timmar per månad.

Tolkningen inom SÅUD är att eftersom det står 200 timmar per månad så är 200 timmar det maximala antalet som vårdnadshavare skall kunna boka. Om det är som nu 10 timmar/ dag som skall kunna bokas så är det onödigt att det står 200 timmar per månad eftersom det inte kommer att räcka till de månader som har fler än 20 verksamhetsdagar.

För att kunna få vårdtidsbokningen i Wilma att fungera så är det nödvändigt att antalet tillgängliga timmar är de samma under varje månad för de olika vårdkategorierna.

Syftet med denna ändring är att samtliga kommuner inom SÅUD (Södra Ålands Utbildningsdistrikt) skulle ha likadana principer då det underlättar administrationen av Wilma inom barnomsorgen.

**FÖRSLAG:**

Utbildnings- och fritidsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att barnomsorgsavgifterna fr.o.m. 1.1.2025 fastslås enligt bilaga 3/4/2024.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

Kommunstyrelse 01.10.2024 § 242

Bilagor:

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.		



- Bilaga A: Barnomsorgsavgifter 2025


Utbildnings- och fritidsnämnden har för sin del godkänt avgifterna för barnomsorgen i Eckerö kommun år 2025 och har skickat dem till kommunstyrelsen för behandling.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att avgifterna för barnomsorgen i Eckerö kommun år 2025 fastställs enligt bilaga A.

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**KS § 243 FRITIDSEMSAVGIFTER 2025**

Kommunstyrelse 01.10.2024 § 243

Utbildnings- och fritidsnämnden 23.09.2024 § 40

Enligt landskapslagen om barnomsorg och grundskola (ÅFS 2020:32) del II 5 kap. 22 § 1 mom. ska kommunen om den erbjuder andra omsorgskategorier än halvtids- och heltidsomsorg för sådan omsorg ta ut en barnomsorgsavgift som är i relation till avgiften för heltidsomsorg. Enligt 4 mom. i samma paragraf ska kommunen senast tre månader före en ändring av avgifterna införas meddela vårdnadshavarna om ändringar.

Inga ändringar föreslås vad gäller fritidshemsavgifterna fr.o.m. 1.1.2025.

**FÖRSLAG:**

Utbildnings- och fritidsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att fritidshemsavgifterna från och med 1.2.2025 för kommunens fritidshem fastställs så att maxavgiften för fritidshem blir 60 % av barnomsorgens maxtaxa.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

Kommunstyrelse 01.10.2024 § 243

Utbildnings- och fritidsnämnden har för sin del godkänt fritidshemsavgifterna i Eckerö kommun år 2025 och har skickat dem till kommunstyrelsen för behandling.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att fritidshemsavgifterna från och med 1.2.2025 för kommunens fritidshem fastställs så att maxavgiften för fritidshem blir 60 % av barnomsorgens maxtaxa.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att fritidshemsavgifterna från och med 1.2.2025 för kommunens fritidshem fastställs så att avgiften för fritidshem blir 60 % av barnomsorgens maxtaxa för heltidsplats.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 244 VERKSAMHETSMÅL, UTBILDNINGS- OCH FRITIDSNÄMNDEN 2025

Utbildnings- och fritidsnämnden 23.09.2024 § 41

Utdrag gällande målsättningarna från ärendet:

**Målsättningar i utbildnings- och fritidsnämndens budget 2025**

C300 UNDERVISNINGSFÖRVALTNING

C301 Utbildnings- och fritidsnämnden

3000 Utbildnings- och fritidsnämnden

**Verksamhetsmål 2025**

Utbildnings- och fritidsnämnden planerar att sammanträda 6 gånger under 2025.

**Verksamhetsmål 2026-2027**

*Inga planerade förändringar i verksamheten.*

C204 Barnomsorg

2030 Barnomsorgskansli

**Verksamhetsmål 2025**

*Barnomsorgskansli*

- Framta en jämställdhets- och likabehandlingsplan i samarbete med andra kommuner inom SÅUD.
- Utvärdera och eventuellt uppdatera vice daghemsföreståndarens arbetsbeskrivning.
- Tillsätta en vice daghemsföreståndare.
- Uppdatera daghemsföreståndarens tjänstebeskrivning och delegeringsordning.

**Verksamhetsplan 2026-2027**

*Barnomsorgskansli*

- Upprätthålla god administration och samarbete samt att ge utrymme för utvecklingsarbete inom barnomsorgen i samarbete med daghemsföreståndaren.



C205 Barnomsorg på daghem

2040 Daghemmet Nyckelpigan

2045 Barnomsorg i en annan kommun

**Verksamhetsmål 2025**

- Utvärdera och förbättra utegården för att skapa en ännu bättre, mer stimulerande och trivsamt miljö för barnens lek och lärande. Detta inkluderar analys och åtgärder för att främja barnens fysiska aktivitet, kreativitet och kontakt med naturen beaktande rådande säkerhets- och miljönormer.
- Ordna föreläsning/utbildning för barnomsorgspersonalen.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



- Utforska möjligheter för implementering av ett digitalt schemalägningsprogram i samarbete med andra kommuner.

#### Verksamhetsplan 2026-2027

- Fortsättningsvis erbjuda högkvalitativ nivå inom barnomsorgen.

#### C207 Övrig barnomsorg

- 2060 Familjedagvård
- 2070 Hemvårdsstöd för barn
- 2080 Hemvårdsstöd för skolbarn

#### Verksamhetsmål 2025

##### Hemvårdsstöd för barn & hemvårdsstöd för skolbarn

- Upprätthålla god administration av hemvårdsstödet och familjedagvården.

#### Verksamhetsplan 2026-2027

##### Hemvårdsstöd för barn & hemvårdsstöd för skolbarn

- Upprätthålla god administration av hemvårdsstödet och familjedagvården.

#### C305 Grundskolan

- 3050 Eckerö skola

#### Verksamhetsmål för 2025

1. Årskurs 1 och 2 undervisas skilt.
2. Införskaffa SmartTV till lärarrummet
3. Minskning av utskrifter, speciellt färgutskrifter

#### Verksamhetsplan för år 2026–2027

1. Möjliggöra delning av klasser för att tillgodose elevers behov, möjlighet till bra undervisning samt att känna sig trygg i sin grupp
2. Arbeta aktivt med välmående för såväl elever som personal.

- 3055 Skolgång i annan kommun lågstadiet

#### VERKSAMHETSMÅL 2025:

Under 2025 beräknas i medeltal 1,5 elever få sin skolgång på lågstadiet ordnad i annan kommun.

#### VERKSAMHETSMÅL 2026-2027

Under 2026 väntas antalet elever i årskurserna 1-6 som får skolgången ordnad i annan kommun vara 0,5 elever för att till 2027 minska till noll elever.

- 2090 Fritidshemsverksamhet

#### VERKSAMHETSMÅL 2025:

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.		





Att erbjuda fritidshemsverksamhet för elever i årskurs 1–2 i Eckerö skola. Bemanningen räknas vara 2 baspersonal.

**VERKSAMHETSMÅL 2026-2027**

Vi strävar efter att kunna hålla 2 personal på plats på eftermiddagarna. Vårt mål är att ha en så bra föris/eftisverksamhet i de utrymmen vi har samt att ha mycket utevistelse både på gården och i närliggande skog.

3060 Kyrkby högstadieskola

**VERKSAMHETSMÅL 2025:**

Under 2025 beräknas i medeltal 23,5 elever från Eckerö få sin skolgång ordnad i Kyrkby högstadieskola.

**VERKSAMHETSMÅL 2026-2027:**

Under 2026 förväntas elevantalet från Eckerö öka till 24,5 elever i medeltal och under 2027 förväntas elevantalet minska till 24,0 elever i medeltal.

3065 Skolgång i annan kommun högstadiet

**VERKSAMHETSMÅL 2025:**

Upphandla skolgång i annan kommun för elever i årskurs 7-9. Under 2025 ser 2,5 elever ut att vara i behov av skolgång i annan kommun.

**VERKSAMHETSMÅL 2026-2027**

Under 2026 förväntas antalet elever som fullgör sin läroplikt i årskurserna 7-9 i annan skola än KHS vara 3,5 och under 2027 förväntas det vara 3,0 elever.

3070 Träningsundervisningen

**VERKSAMHETSMÅL 2025:**

Under 2025 beräknas i medeltal 3,0 elever från Eckerö få sin skolgång ordnad i träningsundervisningen.

**VERKSAMHETSMÅL 2026-2027:**

Under 2026 och 2027 förväntas antalet elever som fullgör sin läroplikt i träningsundervisningen vara 3,0.

3080 Specialfritidshemmet

**VERKSAMHETSMÅL 2025:**

Under 2025 beräknas i medeltal 2,0 barn från Eckerö få sin fritidshemsverksamhet ordnad i specialfritidshemmet Tranan.

**VERKSAMHETSMÅL 2026-2027:**

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Under 2026 och 2027 förväntas antalet elever som får sin fritidsverksamhet ordnad i specialfritidshemmet Tranan vara 2,0.

C325 Medborgarinstitutet  
3250 Medis

**Verksamhetsmål år 2025**

Fortsatt praktiskt handhavande av kurser inom ämnesområden som intresserar kommunens invånare.

En årlig justering görs av den totala årliga kommunandelen i relation till Mariehamn och antalet kursdeltagare från de övriga samarbetskommunerna i enlighet med avtalet.

**Verksamhetsmål 2026-2027**

Fortsätta ingå i samarbetet med Medborgarinstitutet och dess verksamhet.

C355 Idrotts och friluftsliv  
3600 Fritidsverksamhet  
3700 Idrottsverksamhet

**Verksamhetsmål 2025**

- Utöver nuvarande fritidsledare på 79,17 % även budgetera extra resurser för en fritidsledare på 20,83 % för att kunna ha ett brett aktivitetsutbud för kommunens barn och ungdomar
- Erbjudna projektet Starka barn för åk 1-2.
- Delta i landskapsregeringens "efter skolan projekt".
- Nyttja Eckerö hallens lokaler vid 10 tillfällen.
- Erbjudna en kväll i veckan ungdomsverksamhet på Ekeborg.
- Delta i Stafettkarnevalen i Helsingfors.
- Öka antalet resenärer med Rockoff-bussen till.... (hur många åkte 2024?)
- Samarbeten med övriga fritidsledare vid 7 tillfällen.
- Budgetera medel för att vid behov kunna köpa in externa ledare
- Kommunens fritidsledare deltar vid ett av idrottsföreningens styrelsemöten
- Kommunens fritidsledare är behjälplig för idrottsföreningen vid minst ett tillfälle vid t.ex. temadagar, aktivitetsdagar eller jippon.

**Verksamhetsmål 2026-2027**

- Fortsätta erbjuda projektet starka barn med ett högre deltagarantal än året före.
- Nyttja Eckerö hallens lokaler 15 gånger.
- Fortsätta jobba med samma mål som under 2025?

C360 Ungdomsverksamhet  
3800 Ungdomsverksamhet

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



**Verksamhetsmål 2025**

- Kommunens fritidsledare deltar vid ett av ungdomsföreningens styrelsemöten.
- Kommunens fritidsledare är behjälplig för ungdomsföreningen en gång i veckan med ungdomskvällar på Ekeborg.

**Förslag:** Utbildnings- och fritidsnämnden gör upp sitt budgetförslag för år 2025 och verksamhetsplan för 2026-2027 och skickar det vidare till kommunstyrelsen för behandling.

**Beslut:** Enligt förslag med tillägget att tjänstemännen får i uppdrag att göra de justeringar som diskuterades på mötet. För barnomsorgens del handlar det om att gå igenom lönebudgeteringen med anledning av omstruktureringen i personalstyrkan. För Eckerö skolas del behöver nyckeltalen ses över och förklaringar till förändringar i verksamheten.

Kommunstyrelse 01.10.2024 § 244


Utbildnings- och fritidsnämnden har godkänt målsättningar för budget 2025 och har skickat dem till kommunstyrelsen för behandling.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen antecknar målsättningarna till kännedom.

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag med tillägget att kommundirektören ges i uppdrag att särskilt omarbete målsättningarna under "C355 Idrotts och friluftsliv".

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	 Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



**KS § 245 TAXOR INOM BRAND- OCH RÄDDNINGSVÄSENDET I KOMMUNERNA 2025**

Kommunstyrelse 01.10.2024 § 245

Bilagor:

- bilaga A: Brand och räddningstaxor Eckerö kommun 2025

**VIK. KOMMUNTEKNIKERNS BEREDNING:**

Den 01.05.2024 bildades Ålands gemensamma räddningsmyndighet. Genom det nya avtalet överfördes budgetansvar för kommunernas verksamheter inom brand- och räddningsväsendet från den tidigare räddningsmyndigheten (Räddningsområde Ålands landskommuner) till kommunerna.

Räddningsmyndighetens egna taxor fastställdes den 05.09.2024 av den gemensamma räddningsnämnden medan kommunala taxor återstår för beslut på kommunal nivå.

För kommunens taxor för brand- och räddningsväsendet föreslås en justering enligt konsumentprisindexets förändring juli 2023-juli 2024 om 3,0 %.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att taxor för brand- och räddningsväsendet för år 2025 fastställs enligt bilaga A.

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



**KS § 246 MÅLSÄTTNINGAR, BRAND- OCH RÄDDNINGSVÄSENDET 2025-2027**

Kommunstyrelse 01.10.2024 § 246

Bilagor:

- bilaga A målsättningar brand och räddningsväsendet 2025-2027

**VIK. KOMMUNTEKNIKERNES BEREDNING:**

Den 01.05.2024 bildades Ålands gemensamma räddningsmyndighet. Genom det nya avtalet överfördes budgetansvar för kommunernas verksamheter inom brand- och räddningsväsendet från den tidigare räddningsmyndigheten (Räddningsområde Ålands landskommuner) till kommunerna.


Förslag till verksamhetsmålen för brand- och räddningsväsendet år 2025 och verksamhetsplanen för brand- och räddningsväsendet 2026 - 2027 finns i bilaga A.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen beslutar att anteckna verksamhetsmålen för brand- och räddningsväsendet år 2025 och verksamhetsplanen för brand- och räddningsväsendet 2026 - 2027 till kännedom.

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	 Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



**KS § 247 LOKALT AVTAL OM ARBETSTIDSBANK**

Kommunstyrelse 01.10.2024 § 247

Kommunstyrelse 24.09.2024 § 210

Bilagor:

- bilaga 1, 6. KAD TJ 6 2024
- bilaga 2, Lokalt avtal om arbetstidsbank
- bilaga 3, Avtal om arbetstidsbank

Eckerö kommun har inget lokalt avtal om arbetstidsbank. Avtal om tillämpning av arbetstidsbank tillämpas på den personal som omfattas av arbetstidskapitlet i AKTA med arbetstidsformen allmän arbetstid eller periodarbetstid. Arbetstidsbanken är en del av ett sortiment flexibla arbetstidsarrangemang med vilka det strävas efter att främja produktiviteten och en ändamålsenlig organisering av Eckerö kommuns verksamheter samt en samordning av personalens arbete och fritid i syfte att stödja personalens arbetsförmåga.

Det är frivilligt för arbetstagaren/tjänsteinnehavaren att ansluta sig till arbetstidsbanken genom att ingå ett avtal, se "bilaga 3". Den del av personalen som omfattas av arbetstidsformen som inte väljer att ingå avtal om arbetstidsbank får alla eventuella mertids- och övertidsersättningar automatiskt utbetalt i samband med den månatliga löneutbetalningen.

Det lokala avtalet i "bilaga 2" har godkänts av fackorganisationerna TCÅ r.f. den 20.8.2024 och Akava-Å den 29.8.2024 samt FOA-Å r.f. den 04.09.2024. Kommunala avtalsdelegationens (KAD) avtalschef Jesper Strandvik har den 09.09.2024 beslutat att bevilja, se "bilaga 1", tillstånd för Eckerö kommun att ingå avtalet i "bilaga 2". Avtalet är ett tillsvidareavtal med tre månaders uppsägningstid.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen beslutar att:

- godkänna avtalet enligt bilaga 2.
- befullmäktiga kommundirektören att underteckna avtalet som Eckerö kommuns representant.

Ärendet justeras omedelbart.

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag. Ärendet justeras omedelbart.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Kommunstyrelse 01.10.2024 § 247

Bilagor:

- bilaga 1, 6. KAD TJ 6 2024
- bilaga 2, Lokalt avtal om arbetstidsbank
- bilaga 3, Avtal om arbetstidsbank

Kommunstyrelsen fick fel underlag (bilaga 2) till föregående styrelsemöte. Bilagan var inte den senaste som fackförbunden har godkänt. Skolföreståndaren ska inte finnas med i det lokala avtalet eftersom denne tillhör UKTA och inte AKTA. Personal på biblioteket ska inte vara med eftersom bibliotekarien har allmän byråarbetstid hos oss. Dessutom har underskriftskapitlet ändrats tillbaka till det ursprungliga utkastet som gick ut till förbunden. Ytterligare har förvaltningen lagt till serviceman för att motsvara de befattningar som finns i Eckerö kommun i den tekniska sektorn. Det kunde kanske tolkas in i befattningen "fastighetsskötare", men eftersom vi har två olika benämningar på dessa befattningar är det bättre att ta med båda för tydlighetens skull.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen beslutar att:

- godkänna avtalet enligt bilaga 2.
- befullmäktiga kommundirektören att underteckna avtalet som Eckerö kommuns representant.

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den ___/___20__
Sekr.		den ___/___20__	___/___20__



Dnr: KANSLI 201/2024

**KS § 248 BUDGET 2025, OASEN**

Kommunstyrelse 01.10.2024 § 248

Bilagor:

- ePost Budget 2025 Oasen
- Protokolutdrag 88§ FST 19.9.2024
- FST 19.9.2024 Bilaga 2. Budget- och verksamhetsplan år 2025  
Ekonomiplan 2026–2027


Oasen boende- och vårdcenter har skickat underlag för utlåtande inför budget 2025 och ekonomiplan 2026-2027. Se bilagor. Sista datum för inlämnande av remissvaren är den 11.10.2024.

Verksamhetskostnaderna budgeteras totalt till 6 719 719 euro vilket är en ökning med 3,18 % och personalkostnader ökar med 3,96 % i jämförelse med budget 2024. Antalet personal räknat i årsverken ökar från 74,46 i budget 2024 till 74,96 år 2025. För ekonomiplanen 2026–2027 har cirka 2 % kostnadsutökning beaktats. Investeringarna i budgeten är för år 2025: 528 000 euro, år 2026: 763 000 euro och år 2027: 608 000 euro. Avskrivningarna är 291 899 euro för år 2025. Eckerö kommun har fyra (4) ägarandelar.

I protokollsutdraget från förbundsstyrelsen framgår att förvaltningen fått i uppdrag att hitta en inbesparing av nettokostnaderna om 75 000 euro till följande förbundsstyrelsemöte. Inbesparingen ingår inte i medskickat budgetförslag. Efter diskussion i förbundsstyrelsen avser förbundsförvaltningen att minska kostnaden för sjukfrånvaro meddelar förbundsstyrelsen. Utöver detta ska förbundsstyrelsen öka intäkterna för boendeformen ESB. Totala nettoeffekten, efter justeringen, bedömer förbundsstyrelsen är större än beslutade 75 000 euro.

Den höga sjukfrånvaron har varit och är hög, vilket är oroväckande. I budgetförslaget anges att målsättningen är att den minskar till under 10 % med strävan att komma under 6 % i framtiden. Här är det viktigt att förbundsstyrelsen följer upp sjukfrånvaron löpande och vidtar åtgärder för att kunna nå målsättningarna om minskad sjukfrånvaro. Förebyggande insatser kring arbetsmiljö och välmående för att långsiktigt sänka sjukfrånvaron verkar vara nödvändigt. Det är viktigt om man ska kunna nå inbesparingen som förbundsstyrelsen redogör för, men alldeles särskilt med tanke på personalens hälsa och välmående.

I budgetförslaget framgår att Oasen tillsammans med ägarkommunerna utreder möjligheter att organisera verksamheten enligt

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	 Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__





vårdkommunmodell eller eventuellt öka ESB-tjänsterna enligt ägar-kommunernas behov. Förfrågan om synpunkter på vårdkommunmodell har inkommit från Jomala kommun och behandlas i ett separat ärende. Det framgår även i budgetförslaget att år 2024 bestod av extremt många förändringar samt att den sedan 2022 planerade förändringen av ledningsstrukturen och organisationsmodellen implementeras under kommande år.

Tillgången till vikarier har varit mycket begränsad under tidigare år, vilket anges som förklaring till varför kostnadsökningarna mellan år 2023 och år 2025 varit höga. Det är viktigt att Oasen tar fram en strategi och arbetar för att säkra tillgången på vikarier samt minska beroendet av extern personal.



Posten IT om 35 000 euro för år 2025 består av både infrastrukturella satsningar och uppgradering av hård- och mjukvara inkluderande utvecklingsstöd (ekonomiprogram). Det finns även plan att införa nytt ärendehanteringssystem. För planåren 2026-2027 finns 10 000 euro upptaget för IT-uppgraderingar. Både i budget och i ekonomiplanen samt i målsättningarna verkar det saknas medel och planer för att utnyttja teknologiska lösningar för att förbättra både vårdkvaliteten och kostnadseffektiviteten samt möjliggöra lösningar som minskar den manuella arbetsbelastningen. Det bör finnas en strategi för hur Oasen ska utnyttja IT-investeringar inte bara för administrativt stöd utan även för direkt patient- och vårdrelaterad teknik.

#### KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att omfatta beredningen och översända den så som Eckerö kommuns synpunkter gällande förslaget till budget år 2025 och ekonomiplan för åren 2026-2027 för Oasen boende och vårdcenter.

#### BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 249 FRÅGA OM FRAMTIDA ÄGARSKAP, OASEN

Kommunstyrelse 01.10.2024 § 249

Bilagor:



- bilaga A ePost frågan om framtida ägarskap Oasen
- Bilaga B: 185
- Bilaga C: 185 A Avtalsutkast

Jomala kommun (bilaga A) har skickat en begäran om utlåtande, genom kommunstyrelsens beslut (bilaga B), gällande Oasen boende- och vårdcenter k.f, frågan om framtida ägarskap samt ett avtalsutkast (bilaga C). Avtalet innebär att övriga medlemskommuner säljer sina andelar till Jomala som därefter avvecklar förbundet och tar över som huvudman. Alltså det resulterar i en organisation enligt värdkommunmodellen. Utlåtandet önskas senast den 15.10.2024.

I beredningen till Jomala kommunstyrelse (bilaga B) framhålls att förändringen till dem som huvudman ger kommunerna möjlighet att vid övergången ändra sitt platsinnehav till verkligt behov, både gällande antal och vilken typ av plats. Det förs fram att modellen ger en förutsägbarhet för samtliga inblandade och minskar administrationskostnaderna. Man menar också att eftersom uträkningen kommer att göras transparent och Jomala kommun kommer betala lika mycket per plats som övriga kommuner och därmed själv kommer att belastas av ineffektivitet i samma grad som övriga kommuner finns ingen anledning för övriga att befara omotiverade kostnadsökningar.

Ytterligare framhålls att om ett avtal kan nås finns möjlighet för Jomala att utveckla Oasen till ett modernt boende som tillhandahåller de olika typer av boende som kommunerna behöver. En om- och/eller tillbyggnad kan också göras så att det totala platsantalet som tillhandahållas kan ökas och nyttja synergieffekterna med att utveckla på ett ställe istället för att kommunsektorn sprider ut sina enheter.

Avtalsförslaget i bilaga C verkar vara relativt bra förutom i punkt 9 där det bör framgå att betalningsansvaret endast gäller den vård-/omsorgsform som klienten hade vid tidpunkten då klienten bytte hemkommun. I samma punkt bör det även framgå att intäkter såsom landskapsandelar och klientavgifter som värdkommunen erhåller ska räknas bort från det belopp som värdkommunen fakturerar ursprungskommunen. I utkastet begärs att övriga kommuner redovisar sitt platsbehov enligt antal och behov. Rimligt vore att även Jomala redovisar sitt antal och behov för klarhetens skull samt för att tydliggöra kostnadsfördelningen. Frågan om hur platsandelar kan nyttjas av andra när inte kommunen har behov av den är inte klarlagd och borde vara möjlig.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Oasen boende- och vårdcenter begärde tidigare in synpunkter gällande olika förslag till revidering av grundavtalet. Ett alternativ var modellen med värdkommun. Kommunstyrelsen i Eckerö beslutade den 12.09.2023 i § 242 att som synpunkter på värdkommunmodellen framföra följande:

”Alternativet med en värdkommun är relativt svår att bedöma vad det skulle innebära i praktiken. Det behövs en mer omfattande utredning om det spåret skulle bli aktuellt. BDO anser att det åtminstone i teorin är en mera förmånlig förvaltningsmodell, men att det samtidigt kan uppstå ett demokratiunderskott i en värdkommun då andra medlemskommuner vill få sina röster hörda. BDO:s uppfattning är vidare att en värdkommunsmodell är den bästa modellen i teorin men i praktiken har det inte visat sig vara så fungerande som i teorin.”

Som slutkommentar framfördes följande:

”Många olika åsikter om alternativen och vitt skilda uppfattningar om problembilden fördes fram på mötet den 24.08.2023. Grundavtalet är en överenskommelse mellan ägarna och en revidering av grundavtalet bör därför också förhandlas fram mellan ägarna. Representanter med tillräckligt mandat hos ägarna bör formulera problembilden och målsättningar för att säkerställa att förbundets verksamhet följer ägarnas vilja. Nu verkar det här steget saknas i processen och då kan det uppstå många olika åsikter om grundavtalets utformning.”

Det har inte gjorts någon mer omfattande utredning om vad värdkommunmodellen för Oasen skulle innebära, inte heller har en gemensam problembild och målsättningar formulerats. Det finns endast en indirekt problembild formulerad av Jomala i deras beredning. Det vore att föredra om en mer omfattande utredning gjordes och en gemensam problembild samt målsättningar formulerats av ägarna tillsammans.

Remisstiden på lite mindre än en månad för en såhär stor fråga är relativt kort och det vore bra om denna fråga gavs mer tid. Kommunstyrelsen kan inte besluta om avveckling av ett kommunförbund utan frågan beslutas av kommunfullmäktige varför förankring även där behöver göras och det tar en del tid. Även Äldrerådet kunde ha relevanta synpunkter i frågan. Vår barn- och äldreomsorgsledare bereder och föredrar äldreomsorgsfrågor inför styrelsen, men är ledig och kommer efter ledighet tillbaka på jobb den 28.10.2024. Det vore viktigt att denne får ge synpunkter på upplägget och särskilt på frågan om vårt platsbehov enligt antal och behov.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			





**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen beslutar att beredningen ovan utgör ett delutlåtande till Jomala kommun och begär förlängd remisstid till slutet på november för att komma med ytterligare synpunkter.

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			




### BESVÄRSFÖRBUD

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 112 § KomL rättelseyrkande inte framställas, eller kommunalbesvär anföras över beslutet.  Paragrafer: 235–246, 248–249
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § KomL kan framställas över beslutet.  Paragrafer: 247
	Enligt 15 § FörvaltningsprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.  Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet:

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE


<b>Myndighet till vilken rättelseyrkandet kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</b>	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndigheten till vilken rättelse kan yrkas; myndighetens adress och postadress:  <b>Kommunstyrelsen i Eckerö Södra Överbyvägen 8 22270 Eckerö</b>  Paragrafer: 247  Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delgivning av beslutet.
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



### BESVÄRSANVISNING


<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändras med anledning av rättelseyrkandet kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär av part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att beslutet tillkommit i felaktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller om beslutet strider mot lag.
<b>Myndighet till vilken besvär kan anföras samt besvärstid</b>	<p>Besvärsmyndighet, adress och postadress</p> <p><b>Ålands Förvaltningsdomstol</b> <b>PB 31</b> <b>22101 Mariehamn</b></p> <p>Kommunalbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar</p> <p>Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar</p> <p>Annan besvärsmyndighet, adress och postadress</p> <p>Ålands landskapsregering PB 1060 22111 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: Besvärstid 30 dagar</p> <p>Besvärstiden börjar från delgivning av beslutet.</p>
<b>Besvärsskrift</b>	<p>I besvärsskriften skall uppges:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och postadress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv, eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	 Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



Inlämnande av besvärshandlingarna	Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på sändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.
Tilläggsuppgifter	

Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Sekr.	 Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__