



Sammanträdestid

**Måndagen** den 6 september 2021 kl. 18.30  
– 21.35

Sammanträdesplats

Solgårdens nya, obebodda del

## **FÖREDRAGNINGSLISTA**

SN § 34 Sammanträdetts laglighet och beslutförhet

SN § 35 Val av protokolljusterare

SN § 36 Godkännande och komplettering av föredragningslistan

SN § 37 Delgivningar

SN § 38 TJÄNSTEMANNABESLUT

SN § 39 Ekonomisk uppföljning jan-juli

SN § 40 Budgetdirektiv 2022

SN § 41 Internkontroll

SN § 42 Uppdatering av förvaltningsstadga

SN § 43 Motion om öppenhet i kommunen

SN § 44 Medborgarinitiativ om snöplogning mm.

SN § 45 Taxa för hemtjänstservice år 2022

SN § 46 Skrivelse gällande ÄIDis

SN § 47 befattningar som närvårdare vid Solgårdens serviceboende/hemvård

Eckerö den 3.9.2021

Päivi Abbas  
Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare

Det justerade protokollet finns framlagt till påseende fr.o.m. 14.09.2021 på kommunkansliet i Överby under kansliets öppethållningstider samt på kommunens hemsida [www.eckero.ax](http://www.eckero.ax).



<b>Plats och tid</b>	Solgårdens nya, obebodda del måndagen den 6 september 2021 kl. 18.30 – 21.35	
<b>Beslutande</b>	Pia Aarnio Mikael Selander Josefine Egenfelt Lars Pipping Birgitta Österlund	ordförande viceordförande ledamot ledamot ledamot
<b>Föredragande</b>	Päivi Abbas	Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare
<b>Övriga närvarande</b>	Britt Berthén-Eklund	kommunstyrelsens representant
<b>Paragrafer</b>	34-47	
<b>Underskrifter</b>	ordförande  Pia Aarnio	sekreterare  Päivi Abbas
<b>Protokolljustering Ort och tid</b>	Eckerö torsdagen den 9.9.2021, kl. 20.00.  Mikael Selander      Lars Pipping	
<b>Protokollet framlagt till- påseende. Plats och tid</b>	Kommunkansliet i Överby den 10.9.2021 kl. 12.00.	
<b>Intygar</b>	Päivi Abbas	
<b>Utdragets riktighet be- styrks Ort och tid</b>		
<b>Underskrift</b>		



---

**SN § 34 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Enligt socialinstruktion för Eckerö kommun skall kallelse till sammanträde "tillställas medlemmarna, kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören skriftligen såvitt möjligt fyra (4) dagar före sammanträdesdagen".

Kallelsen har gått ut till ledamöterna den 3.9.2021.

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens förslag:**  
Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

**BESLUT:**  
Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



---

**SN § 35 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens förslag:**

Socialnämnden utser Mikael Selander och Lars Pipping till protokolljusterare.

Protokolljusteringen görs i enlighet med KS § 101/22.3.2016 med elektroniska medel och ska vara genomförd senast vid en viss tidpunkt, som beslutas vid sammanträdet.

Protokollet justeras senast den 9 september 2021 kl. 20.00.

**BESLUT:**

Socialnämnden utsåg Mikael Selander och Lars Pipping till protokolljusterare.

Protokolljusteringen görs i enlighet med KS § 101/22.3.2016 med elektroniska medel och ska vara genomförd senast vid en viss tidpunkt, som beslutas vid sammanträdet.

Protokollet justeras senast den 9 september 2021 kl. 20.00.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



---

**SN § 36      GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens förslag:**  
Föredragningslistan godkänns.

**BESLUT:**  
Föredragningslistan godkändes.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**SN § 37 DELGIVNINGAR**

1. Kommunstyrelse 25.05.2021 § 144 samverkansavtal boendeservice med bilaga.
2. Ålands landskapsregering: Bekämpning av coronavirussmitta inom socialvårdens verksamhetsenheter och tjänster som ges i hemmet. Brev 120 S3 240621. Uppdaterad version 24.06.2021.
3. Kommunstyrelse 29.06.2021 § 182 Uppföljning: äldreomsorg.
4. Ålands landskapsregering: Information angående klientavgiftslagstiftning. Brev 96 S2. Datum 6.7.2021.
5. Kommunernas socialtjänst förbundsstyrelsen 17.8.2021 § 141: avtal med Eckerö kommun gällande köp av boendeservice med bilaga.
6. Kommunernas socialtjänst förbundsstyrelsen 17.8.2021 § 142: avtal med Eckerö kommun gällande köp av tjänster inom hemservice och öppenvårdstjänst med bilaga.
7. Avtal med Björkkö AB gällande konsulttjänster.
8. Kommunstyrelse 24.08.2021 § 189: Delgivningar: Mellanrapport från Visionsgruppen för äldreomsorgen i Eckerö kommun.
9. Ålands kommunförbund: Inbjudan till seminarium om kommunalt samarbete med tema äldreomsorg 30.9.2021.
10. Vård vid kognitiv svikt-utbildning.

**Äldreomsorgs- och barnsomsorgsledarens förslag:**

Socialnämnden antecknar ärenden till kännedom utan vidare åtgärder.

**BESLUT:**

Socialnämnden antecknade ärenden till kännedom utan vidare åtgärder.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**SN § 38 TJÄNSTEMANNABESLUT**

Följande tjänstemannabeslut har fattats gällande äldreomsorg av tjänstemännen underlydande omsorgskansliet under tiden 1.6.-31.8.2021:

Äldreomsorgsledare: Personalbeslut: §§

Semester: 21, 23  
Anställning: 24, 26  
Uppsägning: 27  
Förordnande: 22, 25  
Erfarenhetstillägg:  
Kompensationsledigt:  
Arbetstidsarrangemang:  
Inköp:  
Tjänstledighet:  
Familjeledigheter:  
Sjukledigheter: 20  
Vård av sjukt barn:  
Deltagande i utbildning:  
Beviljande av sparande av semester:  
Omvandling av semesterpenning:  
Ersättningar, lönetillägg:

Äldreomsorgsledare: Klientbeslut: §§

Periodplats Oasen: 8, 9, 12  
Annan boendeplats Oasen:  
Periodplats Solgården: 10, 11  
Närståendevård:  
Anpassningsarbete:

Hemserviceledare/vik.hemserviceledare: Personal- och klientbeslut: §§

Semester: 139,140, 142-149, 168-171, 175, 180, 181, 207-209  
Anställning, inhopp: 151, 153-162, 164-166, 182-192, 194-197,  
200-206, 210, 212  
Uppsägning:  
Förordnande:  
Erfarenhetstillägg:  
Kompensationsledigt: 125, 163, 172, 176  
Arbetstidsarrangemang:  
Inköp:  
Tjänstledighet:

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Familjeledigheter:  
Sjukledigheter: 137, 141, 167, 198, 199  
Vård av sjukt barn:  
Deltagande i utbildning:  
Beviljande av sparande av semester:  
Omvandling av semesterpenning:  
Ersättningar och lönetillägg: 193  
Trygghetslarm:  
Periodplats Solgården: 138, 150, 152, 174, 177, 178-179, 211  
Permanent plats Solgården: 173

Byråsekreterare: klientbeslut:

Klientavgifter inom äldreomsorgen: 2 st beslut

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens förslag:**

Socialnämnden tecknar tjänstemannabesluten till kännedom utan vidare åtgärder.

**BESLUT:**

Socialnämnden tecknade tjänstemannabesluten till kännedom utan vidare åtgärder.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			





**SN § 39 EKONOMISK UPPFÖLJNING JAN-JULI**

Budgetuppföljning per 31.7.2021 bifogas. Av budgeten för hela socialförvaltningen inklusive äldreomsorg och barnomsorg enligt tidigare fördelning kan det konstateras att av budgeterade medel har 48,5 % använts per sista juli 2021 medan kalkylerad användningsprocent skulle vara 58,33 %. Av enskilda kostnadsställen inom socialnämndens nuvarande ansvarsområde äldreomsorg har budgeterade medel för Oasen använts i snabbare takt än planerad medan budgetmedel för löner för personal i Solgårdens serviceboende samt särskilt i hemservice ute har använts till mindre del.

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens förslag:**

Socialnämnden antecknar informationen till sin kännedom.

**BESLUT:**

Socialnämnden antecknade informationen till sin kännedom.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**SN § 40 BUDGETDIREKTIV 2022**

Kommunstyrelse 29.06.2021 § 173

**Allmänt**

Kommunstyrelsen i Eckerö översänder härmed direktiv för beredning av 2022 års budget.

**Tidsplan**

**juni:** Budgeteringslistor med jämförelsesiffror från bokslut 2020 skickas ut till tjänstemännen tillsammans med budgetramarna.

**augusti och september:** budgetförslaget bearbetas.

**16.9.2021:** tidsfrist för nämnderna att besluta om förslaget till **avgifter och taxor**.

**17.9.2021:** Nämndernas förslag gällande **avgifter och taxor** och tjänstemännens **preliminära budgetförslag** ska vara kommunkansliet tillhanda.

**21.9.2021:** Kommunstyrelsen behandlar nämndernas förslag gällande **avgifter och taxor**.

**19.10.2021:** Nämndernas budgetförslag ska vara kommunkansliet tillhanda.

**26.10.2021:** Nämndernas förslag presenteras inför kommunstyrelsen vid kommunstyrelsens budgetseminarium. Tjänstemännen närvarande.

**9.11.2021:** Kommunstyrelsen föreslå 2022 års skatteprocenter och då skall ett balanserat budgetförslag vara klart som underlag för förslaget.

**Anslagsområden**

Anslagsområdena är desamma som i 2021 års budget.

**Rambudget**

**Målsättning för budgetdirektiven**

Utgångspunkten för nämndernas anslagsäskanden är oförändrad kostnadsnivå. Avtalsenliga löneökningar ingår inte oförändrad kostnadsnivå. Samordningsvinster eftersträvas motsvarande kostnadsökningen för avtalsenliga löner.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



### Principer

Budgeten för år 2022 uppgörs som en rambudget. Det innebär att respektive nämnd får en penningram som är bindande för dem på nettonivå under året. Nämnderna kan under året disponera sina medel mellan sina ansvarsområden och konton, med undantag för anslag där fullmäktige bestämmer annat.

Lönerna budgeteras centralt på kommunkansliet och sänds ut i augusti. Lönebudgeteringen bör dock kontrolleras av nämndens tjänsteman så att alla tjänster och tjänsteprocenter stämmer. Kommunkansliet anger också den allmänna kostnadsutvecklingen (inflationberäkning).

Interna kostnader/intäkter och kostnadsberäknade poster ingår inte i rambudgeten, som innehåller endast externa kostnader/intäkter. (Den interna budgeteringen skall dock fortsättningsvis göras upp.)

Budgeten inlämnas komplett kontovis per kostnadsställe samt som en summering av alla konton till summa intäkter och kostnader. Dispositionsplan och budget inlämnas således vid samma tillfälle.

Alla enskilda anslag skall motiveras så att målet med anslaget framgår. Målet kan anges både verbalt och i siffror. Vi bör eftersträva en analys av våra mål och måluppföljning så tänk på att formulera målen så att de kan utvärderas i verksamhetsberättelsen.

### Investeringar

Investeringar med bruttokostnad över 10 000 euro behandlas som en investering i investeringsbudget och ingår inte i driften.

Diskuteras på politisk nivå innan behandling av tjänstemännen.

Där investeringsprojekt upptas i budgeten skall åtminstone följande uppgifter anges:

1. **Projektets totalkostnad och tidtabell för genomförande under budgetåret och om projektet kommer att fortgå efter budgetåret.** Det är viktigt att nämnden redogör för när projektet beräknas påbörjas (helst kalendermånad) och slutföras, och om projektet fördelar sig på flera budgetår, också anslagsmässigt uppskattar hur stora anslag som behövs för respektive budgetår.
2. Projektets inverkan på driftshushållningen.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



3. Projektets personalbehov.
4. Specialfinansiering (landskapsandelar, räntestödslån, etc.).

#### Verksamhetsplan 2023-2024

Nämnderna skall samtidigt med budgeten 2022 lämna in en verksamhetsplan för åren 2023-2024. Där skall framgå vilka förändringar i verksamheten som nämnden planerar samt vilka anskaffnings- och renoverings- och investeringsplaner som nämnden har.

#### DIREKTIV FÖR BUDGETERIG AV LÖNER OCH LÖNEBIKOSTNADER 2022

Lönerna för år 2022 beräknas utgående från de löner som har tillämpats från och med 01.08.2021 förhöjning med 1,8 %.

Löneräknaren Sophie Johansson och ekonomen Maarit Grönlund bistår vid behov med information för uträkning av löneanslagen. För att uppskatta möteskostnaderna kan de av kommunfullmäktige fastställda mötesarvodena för 2021 användas som underlag.

Socialförsäkringsavgifter:

- 4180 = Socialförsäkringsavgift = 1,42 %
- 4160 = Arbetslöshetspremie = 0,6 %
- 4100 = KTAPL-premie = 18,25 %
- 4102 = Lärarpensionspremie STPL = 18,2 %
- 4170 = Övriga soc. försäkringar = 0,87 %

#### Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar om budgetdirektiv 2022 i enlighet med förslag och delger beslutet till nämnderna.

#### BESLUT:

Enligt förslag.  
Paragrafen justerades omedelbart.

Socialnämnden 06.09.2021 § 40:

I sedvanlig ordning inkommer kommunstyrelsen med budgetdirektiv för året 2022 för att tydliggöra och initiera budgetprocessen.

#### Äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens förslag:

Socialnämnden diskuterar budgetprocessen och ger äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren i uppdrag att förbereda budget 2022 gällande äldreomsorgens verksamheter. Nämndens budgetförslag tas upp vid nästkommande ordinarie nämndsmöte den 4.10.2021.

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



**BESLUT:**

Socialnämnden diskuterade budgetprocessen och gav äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren i uppdrag att förbereda budget 2022 gällande äldreomsorgens verksamheter. Nämndens budgetförslag tas upp vid nästkommande ordinarie nämndsmöte den 4.10.2021.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**SN § 41 INTERNKONTROLL**

Kommunstyrelse 08.06.2021 § 163

Eckerö kommuns förvaltningsstadga innehåller grunderna för den interna kontrollen. Dessutom ingår bestämmelser om internkontroll på en övergripande nivå i kommunens årliga verksamhetsberättelser.

För att skapa en mer strukturerade, detaljerade och tydligare rutiner för kommunens interna kontroll och kvalitetssäkring har förvaltningen framtagit ett förslag till en separat policy som samlar olika ämnesshelter i ett och samma dokument. Detta ska leda till i första hand till att kommunens personal och förtroendevalda bättre känner till ansvarsfördelningen, rutinerna och processerna som styr förvaltningen av kommuninvånarnas gemensamma medel. I förlängningen ger de tydligare bestämmelserna för den interna kontrollen grund för effektiviseringen av kommunens verksamhet samt bättre och mer förutsebar service till kommuninvånarna. Det föreslagna dokumentet ger också bättre verktyg för kommunstyrelsen att sköta den i Eckerö kommuns förvaltningsstadga angett övervakningsuppgift avseende kommunens förvaltning.

Förslaget till kommunens direktiv om den interna kontrollen har behandlats av kommunens ledningsgrupp den 21 maj 2021.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen skickar förslaget på remiss till kommunens nämnder. Svaret bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast 30.9.2021.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

Socialnämnden 06.09.2021 § 41

Kommunstyrelsen tillfrågar nämndernas utlåtande gällande förslaget till internkontrolldirektiv för Eckerö kommun som kan ses i bilaga.

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens förslag:**

Socialnämnden konstaterar att internkontroll och kvalitetssäkring är en viktig del av kommunens arbete för att bland annat säkerställa rättssäker hantering av kommunala ärenden och transparent användning av offentliga medel. Socialnämnden anser att förslaget till internkontrolldirektiv är omfattande, detaljerad och välskrivet samt beskriver olika aspekter av kvalitetssäkring på ett utförligt sätt. Av den anledningen bör direktivet inte heller benämnas enbart internkontrolldirektiv utan "Kommunens kvalitetssäkring" med passande underru-

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



brik bör användas eftersom kvalitetssäkring är ett bredare begrepp som utöver internkontrollen också innefattar uppföljning som utförs av förtroendevalda och intern revision. Socialnämnden förordar framtaget förslag till internkontroll och skickar härmed sitt utlåtande till Kommunstyrelsen för vidare behandling.

**BESLUT:**

Socialnämnden omfattade förslag till beslut gällande internkontrollen.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**SN § 42 UPPDATERING AV FÖRVALTNINGSSTADGA**

Kommunstyrelse 24.08.2021 § 206

Kommunstyrelse 29.06.2021 § 175

Kommunstyrelse 13.04.2021 § 92

Kommunstyrelse 23.03.2021 § 66

- Bilaga: Förslag till revideringar i Förvaltningsstadga för Eckerö kommun

Förvaltningsstadga för Eckerö kommun är i behov av uppdatering. Ändringar föreslås till följd av reviderad lagstiftning inom barnomsorg, äldreomsorg och övrig socialförvaltning. Föreslås även tekniska ändringar och införandet av bestämmelser om elektroniskt beslutsfattande i enlighet med 9 § 2 mom. 7 punkten och 23b § i kommunallag (1997:73) för landskapet Åland.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att kommunfullmäktige fastställer ändringar i förvaltningsstadgan i enlighet med bilagan.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för ytterligare kompletteringar.

Kommunstyrelse 13.04.2021 § 92

Reviderat förslag bifogas.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen bereder nämnderna möjlighet att inlämna utlåtande. För att utlåtandet ska kunna tas i beaktande bör den vara kommunstyrelsen tillhanda senast 11.6.2021.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

Kommunstyrelse 29.06.2021 § 175

Nämndernas svar och ändringsförslag bifogas. Samtliga nämnder förordar de av kommunstyrelsen föreslagna ändringarna. Endast

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			





byggnadstekniska nämnden hade föreslagit vissa justeringar. Dessa har beaktats och förslaget har reviderats. Härutöver har förvaltningsstadgans layout förbättrats och en innehållsförteckning infogats.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar om ändringar i förvaltningsstadgan enligt bilaga.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för utredning av vilka benämningar andra kommuner har på nämnderna inom de nyinrättade verksamhetsområdena.

Kommunstyrelse 24.08.2021 § 206

Exempel på nämndernas olika namn:

Saltvik och Lemland: utbildningsnämnd och äldreomsorgsnämnd  
Sund: Omsorgsnämnd + Utbildningsnämnd (barnomsorg, skola, fritidsverksamh. bibliotek och kultur)

Finström: Invånarnämnd (soc.väsendet där barnomsorg ingår, skolväsende, kultur och fritid, äldreomsorg)

Jomala: kommunstyrelsen

Lumparland: social och omsorgsnämnd och utbildningsnämnd

Geta: kommunstyrelsen

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att bereda socialnämnden och utbildnings- och fritidsnämnden möjlighet att inkomna med förslag på nya benämningar för respektive nämnd senast inom september 2021.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

Socialnämnden 06.09.2021 § 42

Kommunstyrelsen efterfrågar socialnämndens förslag på nya benämningar för socialnämnden.

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens förslag:**

Socialnämnden konstaterar att Kommunfullmäktige har i sitt beslut 18.02.2021 § 10 efterlyst närmare beredning på ett upplägg där kommunen även fortsättningsvis "har en separat nämnd för äldreomsorgsfrågor". Det kan också nämnas att utöver ovan exemplen på nämndernas olika namn finns äldreomsorgsnämnd som benämning även i bland annat Hammarland. Eftersom det även finns lagstadgat rådgivande organ benämnt äldreåd är det inte lämpligt med benäm-

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



ning äldrenämnden, detta för att undvika förväxling. Omsorgsnämnden kan anses som relevant men eftersom barnomsorgen numera inte tillhör socialnämndens område kan denna namn vara missvisande. I linje med alla dessa aspekter anser socialnämnden att en lämplig och relevant framtida benämning för socialnämnden skulle vara äldreomsorgsnämnd.

**BESLUT:**

Socialnämnden omfattade liggande förslag till beslut.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 238/2020

**SN § 43 MOTION OM ÖPPENHET I KOMMUNEN**

Kommunstyrelse 25.05.2021 § 154

Motionären Mikael Stjärnfelt yrkar att Eckerö kommun ska offentliggöra såväl föredragningslista som förslag, beredning och bilagor inför kommunfullmäktiges möten.

För det andra önskar motionären att ärenden och beredning inför kommunala nämnders och kommunstyrelsens möten ska offentliggöras bör analyseras.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen konstaterar att det inte råder hinder för att offentliggöra föredragningslista som förslag, beredning och bilagor inför kommunfullmäktiges möten och att en bestämmelse om offentlighet upptas i förvaltningsstadgan som för tillfället revideras.

Gällande andra punkten angående offentligheten av nämndernas föredragningslistor inbegär kommunstyrelse utlåtande från nämnderna.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

Socialnämnden 06.09.2021 § 43

Kommunstyrelsen begär utlåtande från socialnämnden gällande offentlighet av nämndens föredragningslistor och konsekvensanalys av sådan ändring.

Nuvarande situation är det att nämndens ärendelista med rubriker publiceras på kommunens elektroniska anslagstavla 4 dagar i förväg. Denna ärendelista innefattar inte beredningen och bilagorna utan dessa blir tillgängliga först när protokollet är justerat och publicerat.

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens förslag:**

Socialnämnden avger följande utlåtande:

Socialnämnden konstaterar att motionären Mikael Stjärnfelt lyfter upp ett viktigt ämne för den kommunala demokratin, nämligen offentligheten och möjligheten att ta del av offentliga handlingar i samband med politiska organers arbete. I samband med ärendenas behandling i nämnder är det dock viktigt att ta hänsyn till nämndens roll och uppdrag i processen.

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



Nämndens uppdrag är att planera, leda, förverkliga och övervaka verksamheten på sitt ansvarsområde och i detta uppdrag ingår att vid nämndsmöten fatta beslut i de ärenden där tjänstemannen inte har delegering. Nämnden är i många fall den första instansen där olika ärenden inom nämndens ansvars- och kompetensområde behandlas på beredning av sakkunnig tjänsteman. De folkvalda ledamöterna i nämnden bekantar sig i beredningen och materialet före nämndsmötet och vid nämndsmöten diskuteras och behandlas ärendet under ledning av ordföranden. Nämndsmöten erbjuder möjlighet till berörda ledamöter att ställa frågor och under diskussionen kan ytterligare avgörande information tillkomma från såväl ledamöter som tjänstemannen. Vidare kan även extra tillsatta ärenden tillkomma till nämndens behandling på initiativ av både ledamöter och tjänstemännen, vilket påverkar processen ytterligare.

En viktig förutsättning för ärendenas rättsäkra och transparenta behandling i nämnden är att varje ärende kan diskuteras förutsättningslöst och oberoende av allmänhetens påverkan i detta skede. Detta bereder ledamöterna bästa möjligheter till saklig beslutsfattande i frågorna. Relativt många av nämndens ärenden fortsätter också till vidare behandling hos andra kommunala organ såsom kommunstyrelsen och kommunfullmäktige samt även övriga nämnder. Således erbjuder nämndens protokoll vidare möjligheter för kommuninvånarna och allmänheten att ta del av och påverka ärendenas fortsatta behandling i ett senare skede. Vidare finns också i de ärenden där beslut fattas möjlighet till rättelseyrkande eller kommunalbesvär som ett sätt att påverka.

Med ovanstående motiveringar i åtanke anser socialnämnden att det inte är ändamålsenligt och lämpligt att offentligöra mötesberedning inför nämndsmöten. I varje fall bör man göra en noggrann konsekvensanalys av förslagets förmodade effekter.

Socialnämnden omfattar därmed ovan förslag till utlåtande och skickar det vidare till kommunstyrelsen.

**BESLUT:**

Socialnämnden omfattade förslaget till beslut.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 250/2019

**SN § 44 MEDBORGARINITIATIV OM SNÖPLOGNING MM.**

Kommunstyrelse 13.04.2021 § 97

Enligt 14 § 5 kap. i förvaltningsstadgan får kommuninvånarna framlägga initiativ gällande kommunens verksamhet och som hör till kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens ansvarsområde. Kommunfullmäktige ska informeras om vilka initiativ som slutbehandlats.

Eckerö pensionärsföreningen har den 7 oktober 2019 lämnat in ett initiativ som inte har blivit slutbehandlat. Initiativet gäller följande frågor:

- 1) Snöplogning:
  - Föreningen vill att begränsningen på ålder tas bort och att alla som har behov kunde få snöplogning och att plogningen skulle anpassas till tider som passar för invånarna.
- 2) Snöskottningsservice:
  - Utöver snöplogningen ska kommunen även sköta snöskottning till hemdörren.
- 3) Taxan för snöplogningen:
  - Taxan ska vara skälig.
- 4) Närståendevårdare:
  - Kommunen ska aktivare anlita närståendevårdare genom av att arvudet höjs.
- 5) Hemtjänst ute:
  - Mera resurser så att personalen kan t.ex. byta lampor, hänga upp gardiner och hjälpa till med blanketter och formulärer.
- 6) Bättre information om olika stödformer som kommunen erbjuder.
- 7) Färdtjänst enligt socialvården likställt de som ha det via handikappservicelagen

Konstateras att följande fråga hör sedan årsskiftet till Kommunernas socialtjänsts ansvarsområde: fråga 7.

Fråga 1 och 3 hör till byggnadstekniska förvaltningens asvarsområde och de resterande frågorna till äldreomsorgsförvaltningen.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen konstaterar att

- Frågorna 1 och 3 hör till byggnadstekniska förvaltningens asvarsområde och kommunstyrelsen beslutar att remittera ärendet till byggnadstekniska nämnden för åtgärder.
- Frågorna 2, 4, 5 och 6 hör till socialnämndens behörighetsområde och beslutar att remittera ärendet till socialnämnden för åtgärder. Gällande fråga 4 konstateras dock att arvodena följer bestämmelserna i den gällande förordningen.

Kommunstyrelsen emotser svar från nämnderna så att kommunstyrelsen kan i enlighet med förvaltningsstadgan informera kommunfullmäktige om slutbehandlade ärenden.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

Socialnämnden 06.09.2021 § 44

Socialnämnden har begärts komma in med synpunkter gällande följande förslag, vilka framgår av Eckerö pensionärsföreningens medborgarinitiativ som finns i bilaga:

2) Eckerö pensionärsförening lyfter i sitt förslag upp behovet av att utöka snöplogningsservicen att även omfatta snöskottning till hemdörren. Nuvarande situation är att ingen snöskottning erbjuds i samband med kommunal snöplogningsservice, vilket är vidare begränsad till de invånarna som nyttjar hemservice eller färdtjänst eller som är födda 1938 eller tidigare. Föreningen motiverar sitt förslag med att sådan service underlättar vardagslivet för de äldre och minskar riskerna för isolering och olyckor.

4) Föreningen föreslår att närståendevården görs mera attraktiv genom att bland annat höja arvoden. Närståendevårdsreglerna baserar sig lagar och förordningar i området. De gällande arvodena är uppdade i olika kategorier beroende på hur omfattande och bindande närståendevården är. En helhetsbedömning gällande närståendevårdens lämplighet görs utifrån bland annat vårdbehovet, omständigheterna hemma samt närståendevårdarens situation, hälsa och ork. En viktig del av närståendevården utöver arvodet är också den lagstadgade avlastningen och möjligheten till kompletterande hälso- och sjukvårdstjänster.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



5) Vidare föreslår föreningen att hemservice ute förstärks med kompletterande service i form av fixartjänst och administrativt stöd osv. I dagsläget utför hemservicepersonal som regel inga kompletterande tjänster i form av till exempel upphängning av gardiner eftersom det inte anses utgöra kärnverksamheten för äldreomsorgen. Personalen avråds också från att hjälpa till med att fylla i ansökningar och blanketter för de äldre med tanke på de juridiska konsekvenser sådan hjälp kan leda till.

6) Slutligen efterlyser föreningen mer lättförståelig information om olika stödformer kommunen och samhället erbjuder. I dagsläget informerar Eckerö kommun gällande äldreomsorgens service via bland annat hemsidan, olika broschyrer, Eckerö-infoblad samt muntligen vid hembesök och vårdplaneringar.

#### **Äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens förslag:**

2) Socialnämnden anser att snöskottning hem till dörren som servicetjänst kan anses vara ett enkelt sätt att underlätta kvarboende hemma och att minska risker för olyckor bland de äldre. Eftersom Eckerö kommuns nuvarande kriterier för snöplogning omfattar alla födda år 1938 eller tidigare, är målgruppen för tjänsten relativt stor, vilket kan leda till att behållande av nuvarande kriterier är för kostsamt och tidskrävande att erbjuda. Med anledning av detta föreslår socialnämnden att eventuell införande av snöskottningstjänst endast omfattar de personer som erhåller hemservice eller färdtjänst. På detta sätt når denna viktiga tjänst de kommuninvånarna som kan anses vara mest i behov av tjänsten med tanke på sin omvårdnads- och stödbehov samt boendesituation. Detta kan även motiveras med att snöskottning hem till dörren underlättar även för hemtjänstpersonalens möjligheter att utföra sitt arbete hemma hos klienten.

4) Närståendevårdsarvodet är baserad på förordningar och regler och klienten hamnar i olika kategorier utifrån sitt helhetsbehov och -situation. Utvecklandet av närståendevården är en viktig del av omsorgssystemet i kommunerna. Det är viktigt att närståendevårdare får stöd och avlastning i rätt tid och omfattning för att närståendevården ska fungera utan att äventyra eller skada varken närståendevårdarens eller den närståendes situation, hälsa och mående. Pengaravode får dock inte utgöra främsta skäl för att börja som närståendevårdare och generösa arvoden och bedömningskriterier kan leda till att ohållbara hemsituationer uppstår och upprätthålls. Med tanke på ovan anser socialnämnden att arvoden för närståendevården inte kan eller bör höjas. Däremot är det behövligt att nuvarande kriterier för närståendevårdsstöd uppdateras och tydliggörs samt att uppföljande och förebyggande arbete görs bland de som vårdar sina anhöriga, med eller utan ersättning.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



5) Socialnämnden anser att förslaget med utökning av resurser för hemtjänst ute är utmärkt och helt i linje med Äldrelagen för Åland samt Eckerö kommuns äldreomsorgsplan. Att erbjuda mer hemservice-tjänster spridda över dygnet är ett mål som äldreomsorgsledningen har för att svara på behov av hemservice och för att möjliggöra kvarboende i enlighet med styrdokumentet. Eftersom det råder brist på närvårdare, föreslår socialnämnden dock att en bedömning görs gällande vilka tjänster det är ändamålsenligt att utföra med utbildad hemservicepersonal. Socialnämnden föreslår därför att kommunen i samråd med byggnadstekniska förvaltningen tittar på möjligheter om någon av kommunens fastighetsskötare skulle kunna få i uppdrag att förslagsvis en till två timmar i veckan fungera som fixarhjälp och utföra enklare servicejobb hos äldre kommuninvånare. Tjänsten skulle kunna vara gratis eller ha en mindre avgift för att tröskeln till att anlita hjälpen skulle vara så låg som möjligt. Tjänsten skulle kunna samordnas så att det utförs i nära anslutning till att fastighetsskötarna sköter sitt ordinarie arbete vid olika fastigheter och anläggningar i olika delar av kommunen. På detta sätt kan risker för olyckor minskas när de äldre lätt får hjälp med olika sysslor och inte behöver utföra dessa själva.

Vad gäller behovet av att få hjälp med att fylla i blanketter och ansökningar anser socialnämnden att ansvarsfördelningen och juridiska aspekter måste tydliggöras. Socialnämnden anser att sådan hjälp i första hand bör ordnas via anhöriga eller eventuell intressebevakare. Detta förslag tar dock inte bort kommunens skyldighet att informera och bistå med att hitta information och lämplig material för uppgörande av olika slags ansökningar.

6) Gällande bättre information angående kommunens tjänster hänvisar socialnämnden till bland annat besvarat motion i socialnämnden 03.05.2021 § 19 där det utförligt redogörs för äldreomsorgens satsningar gällande information och service. Eckerö kommun avser att utveckla informationsarbetet genom nära samarbete mellan äldreomsorgs- och kanslipersonalen. Även samarbetet med ÅHS och KST samt arbetet i äldrerådet kommer att underlätta uppnåendet av målet med bättre informationsflöden.

Utlåtandet sänds vidare till kommunstyrelsen för behandling.

**BESLUT:**

Socialnämnden beslutade återremittera ärendet i sin helhet för att närmare undersöka närståendevårdsarvodet.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			





**SN § 45 TAXA FÖR HEMTJÄNSTSERVICE ÅR 2022**

Taxorna för hemtjänstservice behöver fastställas inför år 2022 och budgetbehandlingen.

För fastställande av avgift gäller bestämmelserna i förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 912/1992). Eckerö kommun tillämpar indexjustering som följer efter statsrådets förordning och social- och hälsoministeriets meddelande.

Nuvarande taxa finns i bilaga. Det är viktigt att notera att vissa ändringar av klientavgifter har skett i Finland men att dessa ändringar än så länge inte gäller på Åland (se för kännedom 4.). Revideringsarbete på Åland pågår dock och kan föranleda behovet av ändringar i kommunernas avgiftsregler.

**Äldreomsorgs- och barnsomsorgsledarens förslag:**

Tjänstemannen föreslår att socialnämnden beslutar att förordna inför kommunstyrelse och – fullmäktige att avgifterna för äldreomsorgen inte ändras utöver sedvanliga indexhöjningar. Detta motiveras med att avgifterna är relativt tydliga som de är samt med att ändringar i lagstiftningen kan vara aktuella, vilket kan föranleda behovet av revidering av avgifterna. Ärendet skickas vidare till kommunstyrelsen för behandling.

**BESLUT:**

Socialnämnden omfattade förslaget i sin helhet.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 295/2020

**SN § 46 SKRIVELSE GÄLLANDE ÄLDIS**

Eckerö pensionärsförening har inkommit med en skrivelse gällande en högaktuell fråga, äldres möjligheter till sociala kontakter och trygghet via digitala lösningar, närmare sagt Äldis-tjänsten som Eckerö kommun är ansluten till. Äldis-tjänsten erbjuder via skärmar utöver aktiviteter och kommunikationsmöjligheter även andra tjänster såsom nattkameror osv. Eckerö kommuns äldreomsorg har som aktuell målsättning i sin verksamhetsplan för 2021 att utveckla Äldis samt utöka antalet Äldis-användare i kommunen. För tillfället har Eckerö kommun endast en användare ansluten till Äldis och flera avtalskommuner har sagt upp sitt deltagande i Äldis. Visionsgruppen för äldreomsorgen i Eckerö betonar i sin mellanrapport (se till kännedom 8.) vikten av att utveckla Äldis som en del av äldreomsorg och hemservice. Äldrerådet har vid ett av sina möten fått ta del av presentation av en annan digital lösning för kommunikation och möjlighet att provanvända denna digitala lösning i Eckerö kommun har erbjudits av företagets representanter.

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens förslag:**

Socialnämnden diskuterar digitala lösningar för äldreomsorg och beslutar om hur satsning i dessa bör ske.

**BESLUT:**

Socialnämnden konstaterade att digitala lösningar inom äldreomsorgen är högaktuellt. Socialnämnden anser dock att lösningar inom detta område måste utredas för hela Åland av sakkunniga för att få bästa möjliga resultat. Därför sänds frågeställningen vidare till Ålands kommunförbund för eventuell utredning/förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**SN § 47 BEFATTNINGAR SOM NÄRVÅRDARE VID SOLGÅRDENS SERVICEBOENDE/HEMVÅRD**

Socialnämnden 07.06.2021 § 34

Två ordinarie närvårdare i periodarbete med 100 % av arbetstid, har sagt upp sig från sina befattningar med sista arbetsdag den 31 maj respektive den 10 juni 2021. Vidare kommer en ordinarie närvårdare i periodarbete med 100 % av arbetstid att gå i pension med sista arbetsdag i juli-augusti 2021. Befattningarna torde behövas även i framtiden och arbetet har således annonserats ut via AMS och kommunens hemsida att sökas senast den 1 juni 2021 kl. 15.00. Behörighetskrav är Valvira-registrerat närvårdare. Körkort är önskvärt. Lön och avtal enligt AKTA. Sammanlagt tre ansökningar har inkommit under den avsatta tiden för ansökningar. Av de sökanden är två så kallade interna sökanden, vilket betyder att fler vakanser kommer att bli aktuella om dessa sökande väljs till befattningarna. Bemanningssituationen är av olika anledningar ansträngt och för att underlätta rekryteringsprocessen och bemanningsarbetet på Solgården/hemsvicen torde nämnden kunna delegera till tjänstemännen att annonsera ut befattningarna på nytt och att rekrytera närvårdare till vakanserna som uppstår inom ramarna för beviljade budgetmedel.

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens förslag:**

Socialnämnden ger i uppdrag till äldreomsorgsledaren att i samråd med ledningen för Solgården/hemsvicen att annonsera tre närvårdarbefattningar om 100 % av heltid på nytt och att anställa dessa med tillträde enligt överenskommelse.

**Socialnämndens beslut:**

Socialnämnden gav i uppdrag till äldreomsorgsledaren att i samråd med ledningen för Solgården/hemsvicen att annonsera de befattningar som ännu är vakanta på nytt samt att anställa dessa med tillträde enligt överenskommelse inom ramar för budgeten samt med beaktande deltidsarbetande personalens rätt att gå upp i heltid.

Socialnämnden 06.09.2021 § 47

Alla tre befattningar som närvårdare 100 % av heltid har tillsatts med behörig personal varav två haft andra ordinarie befattningar inom äldreomsorgen tidigare. I samband med detta har en vakans som ordinarie närvårdare 75 % av heltid samt en vakans som ordinarie närvårdare med administrativa uppgifter 100 % av heltid uppstått. Vidare har vikarierande hemserviceledare/t.f. närvårdare med administrativa uppgifter behövt förordnas för hösten för att komplettera ledningen under tiden ordinarie hemserviceledare arbetar deltid. Detta gör att vikarierande hemserviceledare inte kan arbeta i sitt ordinarie arbete

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



som närvårdare i hemservice ute 100 % åtminstone fram till årsskiftet. Med anledning av dessa vakanser har undertecknad tjänsteman inom ramar för budgeten och befintliga inrättade och behövliga befattningar lediganslagit följande befattningar att sökas senast den 9.9.2021 kl. 12.00:

1. en ordinarie närvårdare 75 % av heltid i periodarbete inom äldreomsorgen
2. en vikarierande närvårdare 80 % av heltid i periodarbete inom äldreomsorgen för tiden från snarast möjligt till och med 31.1.2022
3. en vikarierande närvårdare 80 % av heltid med arbetstid vardagar dagtid med huvudsakliga uppgifter inom hemtjänst ute för tiden från snarast möjligt till och med 31.1.2022.

Både tidigare närvårdare med administrativa uppgifter och vikarierande hemserviceledare/t.f. närvårdare med administrativa uppgifter har muntligen ansökt om förlängning av arbetsledigheter för arbete i annan befattning inom äldreomsorgen för tiden 1.1. - 15.8.2021 respektive 1.1. - 31.12.2021. Eventuellt kan det senare arbetsledighet behöva förlängas till den 31.01.2022 för att sträcka sig över semestertiderna. Motsvarande arrangemang och arbetsledigheter har varit aktuella större delen av året 2020 och fungerat tillfredsställande. Enligt kommunens styrdokument och stadgor behöver övriga arbetsledigheter längre än sex månader beviljas av ansvarig nämnd. Av misstag har inte dessa ärenden behandlats i nämnden tidigare. Besluten om förordnande av Caroline Hilander som vikarierande hemserviceledare/t.f. närvårdare med administrativa uppgifter har dock fattats under förutsättning att socialnämnden beviljar Caroline Hilander fortsatt arbetsledighet från sin befattning som närvårdare hemtjänst ute 100 % av heltid med arbetstid på vardagar till och med 31.12.2021.

För att underlätta rekryteringsprocesser och bemanningsarbetet på Solgården/hemservicen torde nämnden kunna delegera till tjänstemännen att inom ramarna för beviljade budgetmedel tillsätta vakanserna som uppstår. Vidare bör socialnämnden besluta angående arbetsledigheter för de två anställda. Budgetarbete med planering av eventuella ändringar i befattningar och tjänster inom äldreomsorgen pågår som bäst och motiverar att en tillfällig lösning för hösten 2021 kan vara att föredra.

#### **Äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens förslag:**

Socialnämnden ger i uppdrag till äldreomsorgsledaren att i samråd med ledningen för Solgården/hemservicen inom ramar för budgeten tillsätta den ordinarie befattningen samt de två vikariaten som ännu är vakanta.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Socialnämnden beslutar att retroaktivt bevilja Charlotte Grönlund arbetsledighet från sin befattning som närvårdare med administrativa uppgifter 100 % av heltid från och med 1.1.2021 till och med 15.8.2021 då hon övergått till vanlig närvårdarbefattning. Äldreomsorgsledaren får i uppdrag att ordna med arbetsavtal som vanlig närvårdare för samma tid.

Socialnämnden beslutar att retroaktivt bevilja Caroline Hilander arbetsledighet från sin befattning som närvårdare i hemservice ute 100 % av heltid från och med 1.1.2021 till och med 31.12.2021 för arbete som vikarierande hemserviceledare/t.f. närvårdare med administrativa uppgifter sammantaget motsvarande heltid. Vid behov kan arbetsledigheten förlängas till och med 31.1.2022. Äldreomsorgsledaren får i uppdrag att ordna med tjänsteförordnanden och arbetsavtalen.

**BESLUT:**

Socialnämnden beslutade enligt förslaget.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<b>ECKERÖ KOMMUN</b>	<b>ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING</b>
Organ	Sammanträdesdatum
SOCIALNÄMNDEN	06.09.2021
<b>PARAGRAFER: 34-47</b>	

## BESVÄRSFÖRBUD

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 112 § KomL rättelseyrkande inte framställas, eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer: 34-46
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § KomL kan framställas över beslutet.  Paragrafer: 47
	Enligt 15 § FörvaltningsprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.  Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet:

## Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



**ANVISNING FÖR  
RÄTTELSEYRKANDE**

<b>Myndighete till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse.</b>	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndigheten till vilken rättelse kan yrkas; myndighetens adress och postadress:  <b>Socialnämnden i Eckerö</b> <b>Södra Överbyvägen 8</b> <b>22270 Eckerö</b>  Paragrafer: 47  Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delgivning av beslutet.
<b>Rättelseyrkandet innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

protokollet

Fogas till

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



### BESVÄRSANVISNING

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändras med anledning av rättelseyrkandet kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär av part eller kommunmedlem.
<b>Myndighet till vilken besvär kan anföras samt besvärstid</b>	Besvärsmyndighet, adress och postadress  <b>Ålands Förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</b>  Kommunalbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar  Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar

Besvärstiden börjar från delgivning av beslutet.

### Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__





<b>Besvärsskrift</b>	<p>I besvärsskriften skall uppges:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ändringssökandes namn, yrke, boningsort och postadress</li><li>• vilket beslut som överklagas</li><li>• vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>• motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv, eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på sändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>
<b>Tilläggsuppgifter</b>	

**Fogas till protokollet**

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__