



Sammanträdestid

Måndagen den 02.05.2016 kl. 19:00

Sammanträdesplats

Kommunkansliet

FÖREDRAGNINGSLISTA

SN § 59 Kallelse och beslutförhet

SN § 60 Val av protokolljusterare, tid och plats

SN § 61 Godkännande och komplettering av föredragningslistan

SN § 62 Äldreomsorg: Solgårdens kök

SN § 63 Delgivningar

SN § 64 Uppsägning

SN § 65 Företagsbyrå

SN § 66 Hemservicebil

SN § 67 KONFIDENTIELLT Ansökan om handikappanpassning

SN § 68 Konfidentiellt ärende: ÅOF: Förmedlingstjänst boendeplats

SN § 69 KONFIDENTIELLT: Ansökan om service, Ålands omsorgsförbund k.f

Eckerö den 28.04.2016

Jessica Björn
Vik. Socialchef



Plats och tid	Kommunkansliet måndagen den 02.05.2016 kl. 19:00-20:15	
Beslutande	Magnus Jansson Pia Aarnio Rune Söderlund Britt Berthen-Eklund Gun K Rosenqvist Kerstin Wikgren Rolf Söderlund Tess Backman	ordförande viceordförande frånvarande ledamot ledamot ledamot ledamot suppleant
Föredragande	Jessica Björn	Vik. Socialchef
Övriga närvarande	Jan-Anders Öström Sandra Karlsson	Kommunstyrelsens representant Äldreomsorgsledare
Paragrafer	§ 59-69	
Underskrifter	Ordförande Magnus Jansson	Sekreterare Jessica Björn
Protokolljustering Ort och tid	Eckerö tisdagen den 24.5. 2016, kl. 16.00 Protokollet justerat av Socialnämnden enligt beslut 23.05.2016, § 73. Rolf Söderlund Tess Backman	
Protokollet framlagt till- påseende. Plats och tid	Kommunkansliet i Överby den 25.5.2016 kl 10.00.	
Intygar		
Utdragets riktighet be- styrks		
Ort och tid		
Underskrift		



SN § 59 KALLELSE OCH BESLUTFÖRHET

Socialnämnden 02.05.2016 § 59

FÖRSLAG:

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

BESLUT:

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



SN § 60 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, TID OCH PLATS

Socialnämnden 02.05.2016 § 60

FÖRSLAG:

Rolf Söderlund och Tess Backman föreslås som protokolljusterare.

BESLUT:

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



SN § 61 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Socialnämnden 02.05.2016 § 61

FÖRSLAG:
Föredragningslistan godkänns.

BESLUT:
Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: SOC 66/2016

SN § 62 ÄLDREOMSORG: SOLGÅRDENS KÖK

Socialnämnden 15.02.2016 § 27

Flertalet möten har hållits mellan kockarna, kommundirektören, vik socialchef samt ledande närvårdare för att planera och strukturera upp kökets arbetsbeskrivningar och tidschema. För att kunna genomföra alla ålagda arbetsuppgifter.

Hänv. Förslag till arbetsschema.

ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG

Det nya arbetsschemat tillämpas och tjänsten som köksbiträde utökas till 36.5 % samt utlyses.

SOCIALCHEFENS FÖRSLAG

Socialnämnden diskuterar Äldreomsorgsledarens förslag.

BESLUT

Socialnämnden beslutar att tillämpa arbetsschemat på nästa 6 veckors period, därefter utvärderas utfallet och beslut tas om fortsättning.

Socialnämnden 04.04.2016 § 58

Det nya arbetsschemat för Solgårdens kök började fortlöpa enligt beslut på närmast kommande 6 veckorsperiod. Perioden löper mellan den 21.3-1.5.2016. Vilket givit en utredningstid på 2 veckor. För att kunna genomföra en mer omfattande utredning behövs mer tid.

ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG

Arbetsschemat tillämpas även nästa 6 veckors period, 2.5-12.6.2016, för att kunna genomföra en mer omfattande utredning av schemat.

SOCIALCHEFENS FÖRSLAG

Socialnämnden omfattar äldreomsorgsledarens förslag. Utredning presenteras på nästa socialnämndsmöte den 2.5.2016

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Sokr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



BESLUT
Enligt förslag

Socialnämnden 02.05.2016 § 62

Hänv.: Bilaga Mötesanteckningar från köksmöte 15.4.2016

En utredning av det nya arbetsschemat för Solgårdens kök har påbörjats. Vid möte den 15.4.2016 konstaterades att följande justering skall genomföras:

Kockarnas schema flyttas 15 minuter på vardagarna så att arbetspasset börjar 07:15 istället för 07:30. Arbetspasset slutar 17:45 istället för 18:00

Samma justering omfattar även helgerna där schemat justeras 15 minuter så att tiderna omfattas kl 08,15 på helgerna och slutar 17,45.

ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG

Arbetsschemat tillämpas över sommaren t.om 4.9.2016. Tjänsten med utökat köksbidrag 36,5% utformas under tiden och utlyses.

SOCIALCHEFENS FÖRSLAG

Socialnämnden omfattar äldreomsorgsledarens förslag.

BESLUT

Enligt socialchefens förslag.

Den utökade kostnaden för detta från maj till september är 1733,52 €. På årsbasis blir kostnaden för utökningen 5200€.

Till kommunstyrelsen för kännedom.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



SN § 63 DELGIVNINGAR

Socialnämnden 02.05.2016 § 63

Socialchefen informerar om situationen i kommunen.

Tjänstemannabeslut Barnomsorg
Beslutsfattare: Gun Sivén, daghemsföreståndare

Datum	§	Beslutets innehåll
01.02.2016	7	Beviljande av 1 sem.d 2/2-16 (2015-års sem)
04.02.2016	8	Beviljande av sjukledighet 1-2/2-16
05.02.2016	9	Beviljande av 1 försk.sem.d 12/2-16
05.02.2016	10	Beviljande av 3 sem.d 11, 12 och 15/2-16 (2015-års sem)
08.02.2016	11	Beviljande av 1 sem.d 9/2-16 (2015-års sem)
09.02.2016	12	Beviljande av 1 försk.sem.d 22/2-16
11.02.2016	13	Beviljande av 7 sp.d 12/2, 1972 samt 22-26/2-16 (2015-års sp.d)
12.02.2016	14	Beviljande av 1 sem.d 25/2-16 (2015-års sem)
12.02.2016	15	Beviljande av 6 sem.d 26/2, 3,4,7,8 och 9/3-16 (2015-års sem) samt 7 försk.sem.d 10-11 och 14-18/3-16
12.02.2016 (2015-års sem)	16	Beviljande av 5 sem.d 22-26/2-16
12.02.2016 (2015-års sem)	17	Beviljande av 5 sem.d 22-26/2-16
12.02.2016 (2015-års sem)	18	Beviljande av 5 sem.d 22-26/2-16
15.02.2016	19	Beviljande av deltagande i handledarkurs 15/2-16
15.02.2016	20	Beviljande av deltagande i handledarkurs 15/2-16
15.02.2016	21	Beviljande av deltagande i kurs; barn med specialbehov 16/3-16
15.02.2016 (2015-års sem)	22	Beviljande av 5 sem.d 22-26/2-16
15.02.2016 (2015-års sem)	23	Beviljande av 5 sem.d 22-26/2-16

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



15.02.2016 (2015-års sem)	24	Beviljande av 5 sem.d 22-26/2-16 (
15.02.2016	25	Beviljande av kompledighet 22/2-16 samt 4 sem.d 23-26/2-16 (2015-års sem)
15.02.2016	26	Beviljande av tjänsteledighet utan lön 22-28/2-16
16.02.2016 (2015-års sem)	27	Beviljande av 5 sem.d 22-26/2-16
17.02.2016	28	Beviljande av 1 försk.sem.d 22/2-16

Tjänstemannabeslut Socialkansliet
Beslutsfattare: vik Socialchef.

§ Beslutets innehåll

KONFIDENTIELLA

20/US/16	Utkomststöd, kompliterande
21/US/16	Utkomststöd, avtalsklient
22/US/16	Utkomststöd, grunddel
23/US/16	Utkomststöd, grunddel
24/US/16	Utkomststöd, grunddel och hälsovård
25/US/16	Utkomststöd, grunddel
26/US/16	Utkomststöd, kompliterande
26/US/16	Utkomststöd, grunddel, el, hälsovård, trafikförsäkring.
27/US/16	Utkomststöd, avtalsklient
28/US/16	Utkomststöd, grunddel, hyra, vatten och hälsovård.
29/US/16	Utkomststöd, avtalsklient
31/US/16	Utkomststöd, grunddel, hälsa och tandvård.
32/US/16	Utkomststöd, betalningsförbindelse
33/US/16	Utkomststöd, grunddel, hyra, el och hälsovård
34/US/16	Utkomststöd, kompliterande
35/US/16	Utkomststöd, specialomsorg
36/US/16	Utkomststöd, grunddel.
37/US/16	Utkomststöd, avtalsklient
38/US/16	Utkomststöd, grunddel, el, hälsovård.
39/US/16	Utkomststöd, grunddel, medicin
40/US/16	Utkomststöd, grunddel, hyra, el.
41/US/16	Utkomststöd, grunddel
42A/US/16	Utkomststöd, grunddel och hyra
42/US/16	Utkomststöd, grunddel, hälsa och tandvård.

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



43/US/16 Utkomststöd, grunddel och hyra
44/US/16 Utkomststöd, grunddel, el och läkarkostnader.
45/US/16 Utkomststöd, specialomsorg
46/US/16 Utkomststöd, kompliterande

14/BO/16 Plats på Eftis
19/BO/16 Plats på Eftis
20/BO/16 Plats på Eftis.

3/ÄO/16 Beviljad boende plats på Oasen
4/ÄO/16 Beviljad färdtjänst

5/PB/16 Vikarie Eftis
6/PB/16 TF Köksbiträde
7/PB/16 TF ledare för för-eftermiddagsverksamhet
7/PB/16 Fortbildningscentrum, praktikavtal
8/PB/16 Sandra Karlsson, Semesterpennings premie
1/HO/16 Specialfritidshem
2/HO/16 Plats på Oasen
3/HO/16 Ersättning via ÅHS
4/HO/16 Avlastning, plats på korttidsboende
5/HO/16 Närståendevård
6/HO/16 Handikapbidrag
7/HO/16 Färdtjänst
8/HO/16 Tillfällig utökning av stödperson
9/HO/16 Tillfällig utökning av stödperson
10/HO/16 Närståendevårdsstöd

1/BS/16 Placering, betalningsförbindelse
2/BS/16 Utökad stödperson
3/BS/16 Umgängesavtal
4/BS/16 Avtal om stödperson

1/BSA/16 BS anmälan
2/BSA/16 BS anmälan
3/BSA/16 BS anmälan

FÖRSLAG

Socialnämnden antecknar sig besluten till kännedom

BESLUT

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Dnr: SOC 64/2016

SN § 64 UPPSÄGNING

Socialnämnden 02.05.2016 § 64

Elin Danielsson säger medels skrivelse den 19.4.2016 upp sig från sin ordinarie tjänst som närvårdare inom äldreomsorgen i Eckerö kommun.

Anhållan om uppsägning görs under pågående tjänstledighet.

Tjänstledighet och semester är beviljad genom beslut SN§ 90/2015 för tjänstledighet under perioden 1.10.2015–30.9.2016, och semester under perioden 24.8–30.9.2015.

Vikarie har anställts för hela tjänstledighetperioden.

Hänv: bilaga Uppsägning Elin Danielsson

SOCIALCHEFENS FÖRSLAG

Socialnämnden godkänner uppsägningen och antecknar sig informationen till kännedom.

Tjänsten utlyses i augusti månad, rekryteringsgruppen presenterar sitt förslag på socialnämndens möte i september.

Till rekryteringsgrupp väljs äldreomsorgsledaren och vik, socialchef. Lön 2325,89 €, avtal och provotid tillämpas enligt Aktas direktiv, 04SOS06A.

BESLUT

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



SN § 65 FÖRETAGSBYRÅN

Socialnämnden 02.05.2016 § 65

Eckerö kommun har sedan 2010 ett avtal med Ålands företagsbyrå AB, företagsbyråns uppdrag är att upprätta lönespecifikationer till de assistenter som är anställda av assistenttagaren och där assistenttagaren själv är arbetsgivare. Detta till en kostnad av ca 5051,88 €/år.

Förslag

Kommunens avtal med Ålands företagsbyrå AB diskuteras.

Rolf Söderlund föreslår bordläggning.
Rolf Söderlunds förslag erhåller inget understöd och förfaller därmed.

Beslut

Socialnämnden beslutar att erbjuda assistenttagare att kommunen kan ta över arbetsgivaransvaret för assistenterna.

Socialnämnden beslutar att avbryta avtalet med företagsbyrå och sköta löneräkningen för assistenter internt innan den 1.9.2016

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: SOC 74/2016

SN § 66 HEMSERVICEBIL

Socialnämnden 02.05.2016 § 66

Kommunfullmäktige har i budgeten för år 2016 beslutat att köpa in en service bil till Eckerö kommuns hemservice inom äldreomsorgen. Bilen skall användas för att ombesörja hemvård i kommunen. Eckerö kommun in begär anbud på leverans av en fabriksny transportbil för verksamheten.

FÖRSLAG

Anbudshandlingar enligt följande

Hänv: Bilaga Anbudsbegäran gällande en ny Hemservicebil

Lämnande av anbud sista inlämningsdag och klockslag är måndagen den 30 maj 2016 klockan 15.00

Alla inlämnade anbud behandlas i enlighet med bestämmelserna i landskapslag (ÅFS 1977:72) om allmänna handlingars offentlighet.

Anbudets innehåll

Anbudet ska innehålla följande uppgifter

- Anbudets giltighetstid
- Leveransdatum
- Garantitid, samt vad garantin omfattar
- Köpevillkor
- Pris, exkl. moms
- Prislista för tilläggsutrustning, exkl. moms
- Förteckning över de åtgärder som hör till den återkommande servicen under de första 50.000 km bilen är i användning, samt kostnad, exkl. moms, för den servicen per servicetillfälle. Servicekostnaden inkluderar arbets- och materialkostnader
- Broschyrer, teknisk data som bekräftar kraven etc.
- Bilens dimensioner och
- Bilens motorvolym
- En tydlig kalkyl som beräknar bilens driftskostnad. Därtill skall uppgifter om priset för bilens bränsleåtgång och miljöpåverkan i € under bilens livslängd, skatter samt övriga beräknade utgifter för bilens användande och service. Beräknas på 3500 mil/år.

Kravspecifikation

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



- Erbjudna bil skall vara försedda med följande funktioner
- S 1 Fabriksny bil
 - S 2 Antalet dörrar skall var 5
 - S 3 Bilen bör vara lätt att köra och använda
 - S 4 Ska kunna framföras med personkörkort
 - S 5 Bilen ska vara utrustad med antisladd- och antispinnsystem
 - S 6 Garantitiden ska vara minst 3 år
 - S 7 Bilen ska kunna levereras inom två månader från beställningsdatumet.
 - S 8 Sommardäck och dubbade vinterdäck på fälg skall medfölja.
 - S 9 Radio och CD-spelare
 - S 10 ABS-bromsar
 - S 11 Centrallås
 - S 12 Motor- och kupévärmare
 - S 13 Servicen skall kunna utföras på Åland
 - S 14 Bilen skall vara inregistrerad hos motorfordonsbyrån.
 - S 15 Bilen skall vid leverans vara försedd med två dekaler på varje sida av bilen. Eckerö kommunvapen och texten: Hemservicebil Eckerö kommun.
 - S 16 Bilen skall vara i en sådan färg att Eckerövapnet och texten syns tydligt. Alltså ej röd eller grå.
 - S 17 Bilen skall var fyrhjulsdriven
 - S 18 Bilen skall vara av högre modell så att den är lätt att lasta i och ur.

BESLUT

- Godkännes med följande tillägg i kravspecifikationen:
- S 19 Bilen skall vara utrusad med air-condition.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: SOC 335/2015

SN § 67 KONFIDENTIELLT ANSÖKAN OM HANDIKAPPANPASSNING

Socialnämnden 7.12.2015 § 173

Socialnämnden 04.04.2016 § 55

Socialnämnden 02.05.2016 § 67

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: SOC 64/2015

SN § 68 KONFIDENTIELLT ÄRENDE: ÅOF: FÖRMEDLINGSTJÄNST BOENDEPLATS

Socialnämnden 30.03.2015 § 47

Socialnämnden 02.05.2016 § 68

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: SOC 70/2016

SN § 69 KONFIDENTIELLT: ANSÖKAN OM SERVICE, ÅLANDS OMSORGSFÖRBUND K.F

Socialnämnden 02.05.2016 § 69

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

ECKERÖ KOMMUN	ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING
Organ	Sammanträdesdatum 2.5.2016
SOCIALNÄMNDEN	
PARAGRAFER:	§ 59-69

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 112 § KomL rättelseyrkande inte framställas, eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer: 59-61, 64
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § KomL kan framställas över beslutet. Paragrafer: 59-61, 64
	Enligt 15 § FörvaltningsprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet:

Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



**ANVISNING FÖR
RÄTTELSEYRKANDE**

Myndighete till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse.	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndigheten till vilken rättelse kan yrkas; myndighetens adress och postadress: Socialnämnden i Eckerö Södra Överbyvägen 8 22270 Eckerö Paragrafer: 62, 64-69 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delgivning av beslutet.
Rättelseyrkandet innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

protokollet

Fogas till

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändras med anledning av rättelseyrkandet kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär av part eller kommunmedlem.
Myndighet till vilken besvär kan anföras samt besvärstid	Besvärsmyndighet, adress och postadress Ålands Förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn Kommunalbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar

Besvärstiden börjar från delgivning av beslutet.

Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



Besvärsskrift	<p>I besvärsskriften skall uppges:</p> <ul style="list-style-type: none">• ändringssökandes namn, yrke, boningsort och postadress• vilket beslut som överklagas• vilka ändringar som yrkas i beslutet• motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv, eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
Inlämnande av besvärshandlingarna	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på sändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>
Tilläggsuppgifter	

Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			