



Sammanträdestid

**Måndagen** den 08.08.2016 kl. 19:00

Sammanträdesplats

Kommunkansliet

## **FÖREDRAGNINGSLISTA**

SN § 90 Kallelse och beslutförhet

SN § 91 Val av protokolljusterare, tid och plats

SN § 92 Godkännande och komplettering av föredragningslistan

SN § 93 Giffritt dagis, inventering.

SN § 94 Inspektion av vård och service, Solgården

SN § 95 Närståendevårds stöd

SN § 96 Budgetläget 2016

SN § 97 Budgetdirektiv 2017

SN § 98 Information om förändringar inom kommunens sociala förvaltning vad  
beträffar familjehem

SN § 99 Konfidentiellt: Barnskyddsbudget

SN § 100 Delgivningar

SN § 101 Personalpolicy

SN § 102 Ansökan om uppsägning närvårdare natt 75%

SN § 103 Rekrytering av närvårdare natt 75%

SN § 104 Konfidentiellt: Skrivelse handikappservice

SN § 105 Konfidentiellt: Handikappservice: köp av boendeplats

Eckerö den 04.08.2016

Jessica Björn  
Vik. Socialchef



<b>Plats och tid</b>	Kommunkansliet måndagen den 08.08.2016 kl. 19:00-21:45	
<b>Beslutande</b>	Magnus Jansson Pia Aarnio Rune Söderlund Britt Berthen-Eklund Gun K Rosenqvist Kerstin Wikgren Rolf Söderlund Britt-Mari Sjöström-Kärki	ordförande viceordförande ledamot ledamot ledamot ledamot frånvarande suppleant
<b>Föredragande</b>	Jessica Björn	Vik. Socialchef
<b>Övriga närvarande</b>	Benjamin Sidorov	Socialarbetare 19:00-19:30
<b>Paragrafer</b>	§ 90-105	
<b>Underskrifter</b>	Ordförande  Magnus Jansson	Sekreterare  Jessica Björn
<b>Protokolljustering Ort och tid</b>	Eckerö onsdag den 10.08.2016, kl. 16:00.	
<b>Protokollet framlagt till- påseende. Plats och tid</b>	Kommunkansliet i Överby den 11.08. 2016 kl 10.00.	
<b>Intygar</b>		
<b>Utdragets riktighet be- styrks Ort och tid</b>		
<b>Underskrift</b>		



---

**SN § 90 KALLELSE OCH BESLUTFÖRHET**

Socialnämnden 08.08.2016 § 90

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:**

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

**BESLUT:**

Godkännes

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



---

**SN § 91 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, TID OCH PLATS**

Socialnämnden 08.08.2016 § 91

*SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:*

Rune Söderlund och Kerstin Wikgren föreslås som protokolljusterare.  
Justering onsdag den 10.8.2016.

**BESLUT:**

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



---

**SN § 92      GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Socialnämnden 08.08.2016 § 92

*SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:*  
Föredragningslistan godkänns

**BESLUT:**  
Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: SOC 129/2016

**SN § 93      GIFTFRITT DAGIS, INVENTERING 19.5 - NYCKELPIGAN - SAMMANFATTNING & TIPS**

Socialnämnden 08.08.2016 § 93

Eckerö kommun är med i projektet Operation Giftfritt Dagis. Genom projektet Operation giftfritt dagis kartläggs det hur det ser ut i inomhusmiljön i åländska daghem, målet är att få en så giftfri miljö som möjligt för barnen.

Projektet ger kommunen konkreta handlingsplaner och kunskap för att i framtiden minska användandet av saker som innehåller farliga kemikalier, bland annat genom att välja det bästa alternativet vid inköp. Projektet syftar även till att ta fram förbättringsåtgärder för att minska exponeringen av miljögifter i dagismiljö, väcka förståelsen för att vanliga vardagsprodukter kan läcka farliga kemikalier och att man som konsument kan göra skillnad i sin egen närmiljö genom att göra aktiva inköps val.

Operation Giftfritt dagis har varit och inventerat kommunens daghem och ger både goda omdömen samt tips inför framtiden.

Hänv: Giftfritt Dagis, inventering 19.5.2016

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:**

Socialnämnden antecknar sig informationen till kännedom

**BESLUT:**

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: SOC 84/2016

**SN § 94 INSPEKTION AV VÅRD OCH SERVICE, SOLGÅRDEN**

Socialnämnden 08.08.2016 § 94

ÅMHM har genomfört en tillsynsinspektion på Solgårdens serviceboende den 13.4.2016, medverkade vid inspektionen gjorde Socialchef och Äldreomsorgsledare, inspektionen genomfördes av Mikael Granholm, social- och hälsovårdsinspektör.

Resultatet av inspektionen är i huvudsak tillfredsställande och de påstådda brister som framkom i rapporten till myndigheten som föranledde inspektionen var åtgärdade.

ÅMHM bedömer att verksamheten vid Solgården motsvarar relevant lagrum, förordningar och kvalitetsrekommendationer

Hänv: ÅMHMs inspektions Hörande

Hänv: ÅMHMs inspektions Beslut

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:**

Socialnämnden antecknar sig informationen till kännedom.

**BESLUT:**

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: SOC 156/2016

**SN § 95 NÄRSTÅENDEVÅRDS STÖD**

Socialnämnden 08.08.2016 § 95

Ändring av lag (FFS 937/2005) om stöd för närståendevård vilken gäller i landskapet Åland i enlighet med landskapslag (1995:101) om tillämpning i landskapet Åland av riksförfattningar om socialvård. Ändringar i rikslagen träder automatiskt i kraft i landskapet Åland. Ändring i lagen träder i kraft den 1 juli 2016.

Kommunen ska i enlighet med 7 § 2 mom. 3 punkten se till att de avtal om närståendevård som ingåtts före lagens ikraftträdande och de vård- och serviceplaner som ingår som bilagor till avtalen ses över så att de motsvarar de nya bestämmelserna i lagen. Nödvändiga ändringar av stödet för närståendevård ska göras före 31.3.2017.

Från och med 1 januari 2018 ska kommunen vid behov i enlighet med 3a § och 7 § 2 mom. 3 punkten förbereda närståendevårdare för vårduppdraget och ordna utbildning för dem. Utbildningens art och innehåll bestäms i enlighet med närståendevårdarens individuella behov och kraven på vårdsituationen. Kommunen kan enligt egen bedömning själv ordna förberedelse eller skaffa den av andra aktörer, såsom organisationer.

De nya kriterierna att beakta inom kommunens handhavande av närståendevårds stöd är följande:

Från och med 1 juli 2016 berättigas enligt 4 § 1 mom. Alla närståendevårdare med avtal om närståendevård till minst två dygn ledig tid per kalendermånad.

Närståendevårdare som oavbrutet eller med få avbrott varit bunden vid vården dygnet runt eller fortgående varje dag berättigas fortsättningsvis ledighet om minst fem dygn per sådan kalendermånad i enlighet med 2g § 1) i landskapslag (1995:101) om tillämpning i landskapet

Åland av riksförfattningar om socialvård. Kommunen har också i fortsättningen möjlighet att erbjuda fler lediga dagar än det lagstadgade minimiantalet dagar samt rekreationsledighet som är kortare än ett dygn. Kommunens är fortsatt skyldig att sörja för att vården av den vårdbehövande ordnas på ett ändamålsenligt sätt under vårdarens ledighet ändras inte.

Med stöd av 4 § 2 mom. kan den lediga tiden tas ut i form av flera ledigheter som är kortare än ett dygn, så kallad *periodisering*. Det kan

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__





Socialnämnden 08.08.2016 § 92

avtalas om periodisering från fall till fall eller så kan det i avtalet om närståendevård avtalas om periodisering som gäller tills vidare. Möjlighet för närståendevårdare att, om de så önskar, ta ut ledighet i hela dygn eller alla intjänade lediga dagar på en och samma gång kvarstår.

Enligt 7 § 2 mom. 3 punkten ska i vård- och serviceplanen antecknas tjänster som närståendevårdaren erhåller till stöd för närståendevårdarens uppdrag (tidigare enbart socialvårdstjänster). Tjänster till stöd kan bestå av andra tjänster än socialvårdstjänster, till exempel stödgruppsverksamhet, avlastning m.m.

Vid behov ska kommunen enligt 3a § ordna socialvårdstjänster som personer och personer i arbetsför ålder som inte omfattas av studerande- eller företagshälsovården. Hälsoundersökningen är frivillig för närståendevårdaren. En undersökning behövs inte nödvändigtvis då närståendevårdaren omfattas av företagshälsovård, eller då det är fråga om kortvarig närståendevård. Utredning av närståendevårdarens hälsa, förmåga utreds alltid och är en förutsättning för antagande av uppdraget, då det är förenligt med närståendevårdarens bästa.

Socialnämnden har rätt att förutom de två lagstadgade dagarna besluta om ytterligare utökade ledighet, efter de principer som kommunen själv fastställer.

Med stöd av socialvårdslagen (FFS 710/1982) vilken tillämpas i landskapet Åland i enlighet med landskapslag (1995:101) om tillämpning i landskapet Åland av riks författningar om socialvård.

– Vid behov ska enligt 3a § undersökningar av närståendevårdarens välmående och hälsa och hälsovårdstjänster ordnas som stöder närståendevårdarens välmående till stöd för uppdraget som närståendevårdare. Enligt landskapslag (2011:114) om hälso- och sjukvård 37 § ska Ålands hälso- och sjukvård ordna hälso- och sjukvård för invånarna i landskapet. Enligt 26 § ska Ålands hälso- och sjukvård ordna och se till att sådana hälsoundersökningar genomförs som är nödvändiga för att följa och främja välfärden hos befolkningen i landskapet Åland. Företagshälsovård ordnas i enlighet med 31 §, rådgivning och andra tjänster för de äldre enligt 33 § samt i enlighet med 34 § hälsorådgivning för särskilda grupper som unga 3 (4).

Med anledning av ovanstående har en ny handbok och principer för närståendevårds stöd upprättats. Tillsammans med en ny handbok

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



Socialnämnden 08.08.2016 § 92

har nytt utredningsmaterial, ansöknings material samt vård och serviceplan utarbetats.

Bilagor:

Hänv.: Handbok Närståendevård

Hänv.: Ansökan stöd för vård av närstående

Hänv.: Vård och serviceplan närståendevård

Hänv.: Utredning Stöd för vård av närstående

### *SOCIALCHEFENS FÖRSLAG*

Socialnämnden antar den nya handboken, ansökningsmaterialet, underlaget för vård och serviceplan samt nya principerna och reglerna gällande stöd för vård av närstående.

### **BESLUT**

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: SOC 153/2016

**SN § 96 BUDGETLÄGET 2016**

Socialnämnden 08.08.2016 § 96

KS §206 28.06.2016

*För 2016 budgeterades ett resultatunderskott på – 161 442 euro. För investeringar budgeterades – 405 000 euro.*

*Ärenden som rör tilläggsbudget har diskuterats och tas upp av fullmäktige i tre fall vid kommande fullmäktigemöte 16.6:*

- Begäran om tilläggsbudget på driften för gymnastiksalens golv om ca 40 000 euro,*
- Begäran om tilläggsbudget för lönekostnader tekniker ca 20 000 euro under 2016,*
- Begäran om tilläggsbudget för renoveringsbidrag till Eckerö Ungdomsförening rörande Ekeborg.*

**Tf. kommundirektörens förslag:**

*Styrelsen diskuterar frågan.*

**BESLUT:**

*Jan-Anders Öström föreslog att de ledande tjänstemännen i skyndsamt ordning tar fram underlag rörande budgetläget, med fokus på möjliga inbesparingar och intäktsökningar, i första hand rörande driften, men även investeringar, för en återrapportering till styrelsens kommande möte 28.6. Samtliga ledamöter understödde förslaget. Styrelsen beslutade därmed i enlighet med förslaget.*

*Jan-Anders Öström föreslog också att direktiv ges till Byggnadskommittén för tillbyggnad av daghemmet, med innebörden att ingen upphandling genomförs förrän en genomgång av budgetläget gjorts av styrelsen. Britt Berthén understödde förslaget.*

*John Hilander föreslog att Byggnadskommittén fortskrider med att bjuda ut projektet och att Byggnadskommittén återrapporterar till styrelsen. Susann Fagerström understödde förslaget.*

*Jan-Anders Öströms förslag utgjorde omröstningsproposition "ja". John Hilanders förslag utgjorde omröstningsproposition "nej". Två ledamöter röstade "ja" och fem "nej", se **bilaga**.*

*Styrelsen beslutade därmed att Byggnadskommittén fortskrider med att bjuda ut projektet och att Byggnadskommittén återrapporterar till styrelsen.*

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



*Jan-Anders Öström reserverade sig mot beslutet och aviserade att han kommer att inlämna en skriftlig reservation.*

**KS § 206/28.6.2016**

*En genomgång har gjorts på tjänstemannanivå av budgetläget socialförvaltningen, byggnadstekniska förvaltningen och skolan av kommundirektör, ekonomichef, socialchef, byggnadsinspektör/kommuntekniker och skolföreståndare.*

*./.*

*I genomgången gentemot budget kunde inte några uppenbara inbesparingsmöjligheter som kan genomföras på kort eller medellång sikt skönjas.*

*Ett större projekt med syftet att se över möjliga inbesparingar på något längre sikt har dock inletts: en första kartläggning av inköpspraxis hos skolan och Solgården gjordes. Arbetet måste fortsätta efter juli-semestererna. Sannolikt finns åtminstone vissa vinster att göra genom en samordning och genomförande av en målriktad handlingsplan rörande inköpen till kommunen.*

*På intäktssidan kunde framförallt följande två frågor identifieras, även de på lite längre sikt:*

- En lokalvårdartjänst i skolan dras på prov in under resterande delen av innevarande budgetår.*
- Det är troligt att intäkterna för bygglov kommer att överskrida budget, dock är det inte möjligt att göra någon detaljerad prognos för hela året ännu.*

*Väntade ökning av kostnaderna var bl.a. en begäran inom kort om tilläggsbudget från Skol- och Fritidsnämnden för en lärare och assistent.*

**Kommundirektörens förslag:**

*Styrelsen antecknar sig detta till kännedom.*

**BESLUT:**

*Enligt förslag.*

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



---

*Socialnämnden 08.08.2016 § 96*

*SOCIALCHEFENS FÖRSLAG*

Socialnämnden ser över möjliga inbesparningar.

**BESLUT**

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: SOC 154/2016

**SN § 97 BUDGETDIREKTIV 2017**

*Socialnämnden 08.08.2016 § 97*

*KS §193 28.06.2016*

Budgetdirektiv presenteras för Eckerö kommuns nämnder, förvaltningar och verksamheter inför beredning av budgeten för år 2017, samt tillhörande rambudgetering på nämnd- och förvaltningsnivå, se bilagor.

./.

Nämndernas nettobudget bör hållas oförändrad i jämförelse med budget 2016.

Nämnderna skall påbörja budgetarbetet i augusti och då diskutera önskemål och eventuella förändringar. Budgetförslag inlämnas till kansliet senast 7.10.2016. I oktober bearbetas budgetförslaget och kommunens taxor fastställs. Andra veckan i november skall styrelsen föreslå 2017 års skatteprocenter och då skall ett balanserat budgetförslag vara klart som underlag för förslaget. Detta är en stram tidsplan och alla tjänstemän och nämnder måste hålla tidtabellen.

Budgeten för år 2017 uppgörs som en rambudget. Respektive nämnd får en ram som är bindande på nettonivå under året.

Nämnderna kan under året disponera sina medel mellan sina ansvarsområden och konton, med undantag för anslag där fullmäktige bestämmer annat. Nämnderna bör budgetera realistiska inkomster och utgifter.

Investeringsäskanden bör följa verksamhets- och ekonomiplanen såväl projekt- som beloppsmässigt.

Nämnderna ska samtidigt med budgeten 2017 lämna in en verksamhetsplan för åren 2018-2019. Där ska framgå vilka förändringar i verksamheten som nämnden planerar samt vilka anskaffnings- och renoverings- och investeringsplaner som nämnden har.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen godkänner förslag till budgetdirektiv och rambudgetering för budgetåret 2017 som tillställs kommunens nämnder, förvaltningar och verksamheter. Nämndernas budgetförslag skall vara kommunstyrelsen till handa 7.10.2016.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Alla enskilda anslag skall motiveras så att målet med anslaget framgår. Målet kan anges både verbalt och i siffror. Alla förvaltningar bör eftersträva en analys av mål och måluppföljning och bör därför tänka på att formulera målen så att de kan utvärderas. Samordningsvinster eftersträvas. Ärendet delges fullmäktige för kännedom.

**BESLUT:**  
Enligt förslag.

*Socialnämnden 08.08.2016 § 97*

Hänv: Bilaga Budgetdirektiv 2017

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG**  
Socialnämnden antecknar sig budgetdirektiven till kännedom.

**BESLUT**  
Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: SOC 162/2016

**SN § 98 INFORMATION OM FÖRÄNDRINGAR INOM KOMMUNENS SOCIALA FÖRVALTNING VAD BETRÄFFAR FAMILJEHEM**

*Socialnämnden 08.08.2016 § 98*

Hänv: Socialnämnd, familjevård

Hänv: Avtal Familjevård

Hänv: Landskapslag om tillämpning av familjevårdslag

Familjevårdarlagen FFS (312/1992) ersattes den 20.3.2015 med familjevårdarlag FFS (263/2015) i riket. I och med detta har Åland gjort en ny tillämpning vad beträffar Familjevårdarlagen FFS (312/1992) vid namn *Landskapslag om tillämpning i landskapet Åland av familjevårdarlagen (312/1992), Åfs 2015 nr 18*. Ålands tillämpning av familjevårdlagen innebär förändringar vad beträffar kommunens samarbete med fosterhem. De största förändringarna inom familjehemsverksamheten är följande:

- Omkostnaderna för arvoden och kostnadsersättningar för familjehemmen kommer att öka med 429,64€ per månad för Eckerö kommun. Denna summa kan ytterligare öka ifall behovet av fosterhem utökas.

- Avtal om kontaktperson har verkställts. Kontaktpersonens uppgift är att vara ett alternativt stöd till fosterhemmen utöver socialarbetare. Kontaktpersonen erhåller arvode efter redovisade möten och telefonsamtal. Kostnaden för uppdraget går inte att förutspå.

- Kontrakten med familjehemmen skall klargöra hur avlastning tillgodoses och ett skäligt arvode för avlastningsfamiljen säkerställs. Avlastning i samband med fosterhem kostar i medeltal cirka 424€ per månad för Eckerö kommun.

- Kommunen ansvar för att en ändamålsenlig utbildning och handledning tillgodoses familjehemmen. Kostnader för familjehemsutbildning i riket uppgår till cirka 3200€. För tillfället är ett barn placerat av Eckerö kommun i riket. Fosterhemmet som barnet är placerat hos kommer gå fosterhemsutbildningen under hösten 2016.

Rädda barnen i Mariehamn ansvar år 2016 för fosterhemsutbildningen på Åland. Utbildning fortskrider i början av 2017 om nytt kontrakt antecknas med samtliga Åländska kommuner. En familj på fasta Åland som Eckerö kommun ansvarar för är i behov av utbildningen. Kostnaden för utbildning på Åland är än oviss.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			





*SOCIALCHEFENS FÖRSLAG*

Socialnämnden antecknar informationen tillkännedom.

**BESLUT**

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: SOC 161/2016

**SN § 99      KONFIDENTIELLT: BARNSKYDDSBUDGET**

*Socialnämnden 08.08.2016 § 99*

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: SOC 160/2016

**SN § 100 DELGIVNINGAR**

*Socialnämnden 08.08.2016 § 100*

**Socialchefen informerar om situationen i kommunen.**

**Tjänstemannabeslut Socialkansliet**

§ Beslutets innehåll

**KONFIDENTIELLA**

47/US/16	Grunddel sjukvård
48/US/16	Grunddel, hyra
49/US/16	Grunddel.
50/US/16	Kompliterande, vatten avg
51/US/16	Grunddel, hyra, el, hälsa.
52/US/16	grunddel, hyra, el
53/US/16	Grunddel, hyra
54/US/16	Kompliterande utkomststöd
55/US/16	Förebyggande US
56/US/16	Grunddel
57/US/16	Betalningsförbindelse, Hugos
58/US/16	Grunddel, el, medicin
59/US/16	Kompliterande utkomststöd, el
60/US/16	Utkomststöd, el, barnförsäkring
61/US/16	Bensinbidrag till fixtjänst
62/US/16	Kompliterande utkomststöd, ränta på bostadslån
63/US/16	Grunddel
64/US/16	Avslag på ansökan
65/US/16	Grunddel, hyra
66/US/16	Grunddel, el avbetalning, hyra
67/US/16	Grunddel, hyra
68/US/16	Grunddel, hyra samt flytt hjälp
69/US/16	Grunddel, förskott på hemvårdsstöd
70/US/16	Betalningsförbindelse Hugos
71/US/16	Avslag
72/US/16	Grunddel
73/US/16	Grunddel, försäkringar, hyra
74/US/16	Betalningsförbindelse Hugos
75/US/16	Garantihyra
76/US/16	Kompletterande utkomststöd

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



77/US/16	Grunddel hyra
78/US/16	Utkomststöd
79/US/16	Betalningsförbindelse Hugos
80/US/16	Halva grunddelen, halva hyran
81/US/16	Förskottering av hemvårdsstöd
82/US/16	Förebyggande utkomststöd
83/US/16	Grunddel
84/US/16	Matpeng för en vecka
85/US/16	Kompletterande utkomststöd
86/US/16	Betalningsförbindelse Hugos
87/US/16	Kompletterande utkomststöd
88/US/16	Kompletterande utkomststöd
89/US/16	Betalningsförbindelse Hugos
90/US/16	Betalningsförbindelse Hugos
91/US/16	Grunddel och el

### BARNOMSORG och ÖVRIG BARNOMSORG

21/BO/16	Beviljas grunddel och utökad hemvårdsstöd
22/BO/16	Beslut ang. dagisavgift Nyckelpigan/humlan
23/BO/16	Beslut ang. Moderskapsunderstöd
24/BO/16	Beviljad plats på eftis
25/BO/16	Beviljad plats på eftis
26/BO/16	Beviljas plats på eftis
27/BO/16	Beviljad plats på eftis
28/BO/16	Beviljad plats på eftis
29/BO/16	Beviljat grunddel, utökad hemvårdsstöd och syskon- tillägg
30/BO/16	Beslut ang.moderskapsunderstöd
31/BO/16	Beviljat utökad hemvårdsstöd
32/BO/16	Beviljat grunddel hemv.stöd from
33/BO/16	Beviljat hemvårdstöd för syskon
34/BO/16	Beviljat grundel hemvårdstöd, utökad samt syskon- tillägg.

### Barnatillsyningsman

Avtal om underhåll

1/UH/16 Underhåll

### Äldreomsorg

4/ÄO/16 Färdtjänst

5/ÄO/16 Färdtjänst

6/ÄO/16 Permanent plats på SG

### Personalbeslut

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



9/PB/16	Semester
10/PB/16	Semester
11/PB/16	Vård av dagvårds barn i hemmet
12/PB/16	Semester
13/PB/16	Vårdledighet
14/PB/16	Beviljad uppsägning.
15/PB/16	Anställning lokalvårdare SG

#### **Handikapp och omsorg**

10.5.2016	11/HO/16	Avslag, färdtjänst
16.5.2016	12/HO/16	Tillfällig utökning av stödperson
17.5.2016	13/HO/16	Färdtjänst handikapp, tidsbunden
23.5.2016	14/HO/16	Förlängt avtal med Fixtjänst
29.6.2016	15/HO/16	Handikapp bidrag
1.7.2016	16/HO/16	Ansökan om assistent på rekreationsresa
14.7.2016	17/HO/16	Omändrings arb. i hemmet
14.7.2016	18/HU/16	Omändringsarbete i hemmet

#### **Barnskydd**

5/BS/16	Inköp av livsbok.
6/BS/16	Klientavgift inom social – och hälsovården lag 734/1992 7§
7/BS/16	Avtal, Milapro
8/BS/16	Understöd för mopedkörkort
9/BS/16	Förebyggande barnskydd
10/BS/16	Beslut om fosterfamiljsavtal
11/BS/16	Beslut om omhändertagande och placering
12/BS/16	Betalningsförbindelse dagisplats

#### **Barnskyddsanmälningar**

4/BSA/16	BS anmälan
5/BSA/16	BS anmälan
6/BSA/16	Annat sätt framkommet barnskyddsbehov

#### **SOCIALCHEFENS FÖRSLAG**

Socialnämnden antecknar sig besluten till känna.

#### **BESLUT**

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Dnr: SOC 155/2016

**SN § 101 PERSONALPOLICY**

*Socialnämnden 08.08.2016 § 101*

*KS § 89/22.4.2014*

*Eckerö kommun bör fastställa en personalpolicy för att underlätta introducering i arbetet för nyanställd och för att klargöra på ett tydligt sätt förvaltning, lönefrågor, förmåner, arbetstider, ledigheter, hälsovård, rekreation och uppvaktningar inom Eckerö kommun. Det är till fördel att sträva efter att samla så många dokument som möjligt i en och samma policy. (bilaga)*

**KD-FÖRSLAG**

*Kommunstyrelsen diskuterar förslag till personalpolicy och avger kommentarer. Kommunstyrelsen begär också kommentarer på policyn av kommunens nämnder.*

**BESLUT:**

*Kommunstyrelsen begär nämndernas kommentarer på personalpolicyn senast 31.8.2014.*

**KS § 201/28.6.2016**

*Kommunstyrelsen behandlade under 2014 frågan om en personalpolicy, men utan att fatta slutligt beslut i frågan. Det finns skäl att kommunstyrelsen åter tar upp frågan, bl.a. eftersom det finns önskemål bland personalen att kommunen har en personalpolicy samt av arbetarskyddsskäl.*

*./.*

**Bilag** finns ett utkast som bygger på det som diskuterades 2014. Utkastet har behandlats av ledningsgruppen i kommunen, vilken haft tillfälle att ge kommentarer muntligt och skriftligt på texten.

**Kommundirektörens förslag:**

*Styrelsen remitterar utkastet till personalpolicy för utlåtande till Socialnämnden, Byggnadstekniska nämnden och Skol- och Fritidsnämnden.*

**BESLUT:**

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



*Styrelsen remitterar utkastet till personalpolicy för utlåtande till Socialnämnden, Byggnadstekniska nämnden och Skol- och Fritidsnämnden.*

*Styrelsen önskar få utlåtanden från nämnderna senast 30.9.2016.*

*Socialnämnden 08.08.2016 § 101*

Kommunstyrelsen har till Socialnämnden remiterat utkastet till Personalpolicy för utlåtande.

Hänv: Utkast personalpolicy

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG**  
Socialnämnden godkänner personalpolicyn.

**BESLUT**  
Ärendet återremitteras

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: SOC 157/2016

**SN § 102    ANSÖKAN OM UPPSÄGNING NÄRVÅRDARE NATT 75%**

*Socialnämnden 08.08.2016 § 102*

Hänv: Bilaga Monica Mattsson - Ansökan om uppsägning.

Monica Mattsson är tillsvidare anställd som Närvårdare natt 75% och har enligt socialnämndens beslut § 140/2015 beviljats tjänstledighet från sin befattning under perioden 5.10.2015 – 2.10.2016.

Monica Mattsson har den 30.3.2016 medels skrivelse ansökt om fortsatt tjänstledighet för perioden 2.10.2016-2.1.2017. Enligt Eckerö kommuns principer för tjänstledighet kan tjänstledighet beviljas av socialnämnden utan lön för max ett år för den som arbetat i kommunen minst 5 år. Om man på nytt vill söka om en längre ledighet skall frågan beslutas av kommunstyrelsen. Socialnämnden beslutade att den 04.04.2016, SN§ 54/2016 att inte bevilja förlängd tjänstledighet.

Enligt bilaga ansöker Monica Mattsson den 25.7.2016 om uppsägning från och med en 03.10.2016.

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG**

Socialnämnden beslutar att bevilja Monica Mattssons ansökan om uppsägning från och med den 03.10.2016.

**BESLUT**

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			





Dnr: SOC 159/2016

**SN § 103 REKRYTERING AV NÄRVÅRDARE NATT 75%**

*Socialnämnden 08.08.2016 § 103*

Mot bakgrund att socialnämnden beviljar uppsägning i föregående paragraf blir befattningen som närvårdare natt 75% vakant.

**SOCIALCHEENS FÖRSLAG**

Socialnämnden tillsätter en rekryteringsgrupp bestående av socialnämndens ordförande, socialchef och äldreomsorgsledare. Socialnämnden utlyser befattningen med följande annons:

Ledig befattning som närvårdare natt 75 % inom äldreomsorgen.

Socialnämnden i Eckerö kommun lediganslår en tillsvidare befattning som närvårdare natt på 75 % inom äldreomsorgen från och med den 4.10.2016.

Grundlön enligt AKTA 04SOS06A.

Behörighetskrav är närvårdarutbildning. Eventuell provotid kan komma att tillämpas om 4a månader.

Skicka sedvanlig ansökan med meritförteckning till: Eckerö kommun, Socialkansliet, Södra Överbyvägen 8, 22270 Eckerö eller till [info@eckero.ax](mailto:info@eckero.ax)

Sista ansökningsdag: 31.8.2016 kl 15

Förfrågningar kontakta Äldreomsorgsledare Sandra Karlsson på Solgården, tfn: 018- 364 026

Hemsida: <http://www.eckero.ax>

Eckerö kommun, Södra Överbyvägen 8, 22270 ECKERÖ

**BESLUT**

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: SOC 158/2016

**SN § 104 KONFIDENTIELT: SKRIVELSE HANDIKAPSERVICE**

*Socialnämnden 08.08.2016 § 104*

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: SOC 79/2015

**SN § 105 KONFIDENTIELLT ÄRENDE: HANDIKAPPSERVICE: KÖP AV BOENDEPLATS**

*Socialnämnden 06.06.2016 § 85*

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<b>ECKERÖ KOMMUN</b>	<b>ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING</b>
Organ	Sammanträdesdatum: 8.8.2016
SOCIALNÄMNDEN	
<b>PARAGRAFER:</b>	§§ 90-105

## BESVÄRSFÖRBUD

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 112 § KomL rättelseyrkande inte framställas, eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer: 90-101
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § KomL kan framställas över beslutet.  Paragrafer: 102-105
	Enligt 15 § FörvaltningsprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.  Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet: 90-101

### Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



**ANVISNING FÖR  
RÄTTELSEYRKANDE**

<b>Myndighete till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse.</b>	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndigheten till vilken rättelse kan yrkas; myndighetens adress och postadress:  <b>Socialnämnden i Eckerö</b> <b>Södra Överbyvägen 8</b> <b>22270 Eckerö</b>  Paragrafer: 102-105  Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delgivning av beslutet.
<b>Rättelseyrkandet innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

protokollet

Fogas till

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



### BESVÄRSANVISNING

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändras med anledning av rättelseyrkandet kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär av part eller kommunmedlem.
<b>Myndighet till vilken besvär kan anföras samt besvärstid</b>	Besvärsmyndighet, adress och postadress  <b>Ålands Förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</b>  Kommunalbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar  Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar

Besvärstiden börjar från delgivning av beslutet.

### Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



<b>Besvärsskrift</b>	<p>I besvärsskriften skall uppges:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ändringssökandes namn, yrke, boningsort och postadress</li><li>• vilket beslut som överklagas</li><li>• vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>• motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv, eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på sändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>
<b>Tilläggsuppgifter</b>	

**Fogas till protokollet**

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			