



Sammanträdestid

**Måndagen** den 03.06.2013 kl. 19:00

Sammanträdesplats

Kommunkansliet

## **F Ö R E D R A G N I N G S L I S T A**

SN § 79 Kallelse och beslutförhet

SN § 80 Val av protokolljusterare, tid och plats

SN § 81 Godkännande och komplettering av föredragningslistan

SN § 82 Anställning av ordinarie närvårdare 50%

SN § 83 Anställning av ordinarie närvårdare 100%

SN § 84 Moderskapsvikariat inom äldreomsorgen, anställning

SN § 85 Policy för utannonsering av lediga befattningar

SN § 86 Barnomsorgens bil- och taxipolicy

SN § 87 Fortsatt anställning av personlig assistent

SN § 88 Anställning av ordinarie för- och eftermiddagsledare

SN § 89 Fortsatt anställning av t.f. för- och eftermiddagsledare

SN § 90 Olycksfallsförsäkring för barn i dagvård

SN § 91 Delgivningar

SN § 92 Konfidentiellt ärende - Behov av personlig assistent

SN § 93 Konfidentiellt ärende – Delgivning

SN § 94 Förklaringar till skrivningar i revisionsrapporten

Eckerö den 29.05.2013

Jonna Granberg  
Vik. socialchef



<b>Plats och tid</b>	Kommunkansliet måndagen den 03.06.2013 kl. 19:00-21.15		
<b>Beslutande</b>	X Jan-Anders Oström	ordförande	
	X Henrietta Hellström	viceordförande	
	X Kerstin Wikgren	ledamot	
	X Rune Söderlund	ledamot	
	X Britt Berthen-Eklund	ledamot	
<b>Föredragande</b>	X Jonna Granberg	Vik. socialchef	
<b>Övriga närvarande</b>	X Suvi Gyllecrantz	Äldreomsorgsledare	
	X Malin Söderberg	Tf. socialarbetare	
<b>Paragrafer</b>			
<b>Underskrifter</b>	Ordförande	ordf § 83	Sekreterare
	Jan-Anders Öström	Henrietta Hellström	Jonna Granberg
<b>Protokolljustering Ort och tid</b>	Eckerö måndagen den 03.06. 2013, kl. 21.15.		
	Rune Söderlund	Kerstin Wikgren	
<b>Protokollet framlagt till- påseende. Plats och tid</b>	Kommunkansliet i Overby den 04.06. 2013 kl 09.00.		
<b>Intygar</b>			
<b>Utdragets riktighet be- styrks Ort och tid</b>			
<b>Underskrift</b>			



---

**SN § 79 KALLELSE OCH BESLUTFÖRHET**

**FÖRSLAG:**

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

**BESLUT:**

Socialnämnden besluter enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



---

**SN § 80 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, TID OCH PLATS**

**FÖRSLAG:**

Kerstin Wikgren och Rune Söderlund föreslås som protokolljusterare.

Justering efter mötet på kommunkansliet.

**BESLUT:**

Socialnämnden besluter enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



---

**SN § 81      GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

**FÖRSLAG:**

Föredragningslistan kompletteras med § 94 Förklaringar till skrivningar i revisionsrapporten.

**BESLUT:**

Socialnämnden besluter enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**SN § 82 ANSTÄLLNING AV ORDINARIE NÄRVÅRDARE 50%**

Åsa Häggblom vikarierar som närvårdare 50 %, under tiden 01.01.2013 - 30.06.2013. Denna resurs på 50% är permanentad från början av året 2013 enligt socialnämndens beslut 3.12.2012 § 167 som godkänt läroavtalsutbildningen till närvårdare. Åsa Häggblom har haft tillfälligt förordnande under tiden hon gått på läroavtal och blir färdig närvårdare 31.05.2013. Åsa Häggblom har avslutat sin läroavtalsutbildning med godkända betyg.

Denna extra resurs på 50% som Åsa Häggblom vikarierat på har behövts i vård- och omsorgsarbetet. Behovet finns kvar även efter 30.06.2013. Arbets-schemat bygger på 10 närvårdare på dagtid, på totalt 9,25% tjänster och 3 när-vårdare på nattetid på 2,25% tjänster. Solgården har full beläggning och antalet hemserviceklienter ökar.

Enligt kommunförbundet Ben-Erik Alm behöver inte utannonsering ske därför att det är fråga om arbetsavtalsförhållande. Därför kan Åsa Häggblom anställas tillsvidare som ordinarie närvårdare på 50%.

**ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG:**

Äldreomsorgsledaren föreslår att socialnämnden beslutar att Åsa Häggblom anställs tillsvidare fr.o.m. 01.07.2013 som 50 % närvårdare med en grundlön för behöriga närvårdare på 2 282,98 €/månad.

**BESLUT:**

Socialnämnden beslutar att att Åsa Häggblom anställs tillsvidare fr.o.m. 01.07.2013 som 50 % närvårdare med en grundlön för behöriga närvårdare på 2 282,98 €/månad.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**SN § 83 ANSTÄLLNING AV ORDINARIE NÄRVÅRDARE 100%**

May Mattsson-Öström är anställd som vikarie på 100 % sedan 01.01.2011. Den ordinarie befattningsinnehavaren har sagt upp sig och May Mattsson-Öström har fortsatt som vikarie på denna befattning som närvårdare. May Mattsson-Öström har för tillfället tidsbegränsad anställning fram till 30.06.2013.

Socialnämnden har i sitt beslut 3.12.2012 § 167 godkänt läroavtalsutbildningen till närvårdare. May Mattsson-Öström har haft tillfälligt förordnande under tiden hon gått på läroavtal och blir färdig närvårdare 31.05.2013. May Mattsson-Öström har avslutat sin läroavtalsutbildning med godkänt betyg.

Denna 100% ordinarie befattning som May Mattsson-Öström vikarierat på har behövts i vård- och omsorgsarbetet och behovet finns kvar även efter 30.06.2013. Arbetschemat bygger på 10 närvårdare på dagtid, på totalt 9,25% tjänster och 3 närvårdare på nattetid på 2,25% tjänster. Solgården har full beläggning och antalet hemserviceklienter ökar.

Enligt kommunförbundet Ben-Erik Alm behöver inte utannonsering ske därför att det är fråga om arbetsavtalsförhållande. Därför kan May Mattsson-Öström anställas tillsvidare som ordinarie närvårdare 100%.

**ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG:**

Äldreomsorgsledaren föreslår att socialnämnden beslutar att May Mattsson-Öström anställs tillsvidare fr.o.m. 01.07.2013 som 100 % närvårdare med en grundlön för behöriga närvårdare på 2 282,98 €/månad.

Ordförande Jan-Anders öström anhåller om jäv och nämnden konstaterar att jäv föreligger. Öström lämnar rummet. Vice ordförande Henrietta Hellström är ordförande i paragrafen.

**BESLUT:**

Socialnämnden beslutar att May Mattsson-Öström anställs tillsvidare fr.o.m. 01.07.2013 som 100 % närvårdare med en grundlön för behöriga närvårdare på 2 282,98 €/månad.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**SN § 84 MODERSKAPSVIKARIAT INOM ÄLDREMSORGEN, ANSTÄLLNING**

Bilaga: sammanställning av sökanden

En ordinarie närvårdare på 100% inom äldreomsorgen har beviljats moderskapsledigt under tiden 08.07.2013 – 07.04.2014. En vikarie behövs under moderskapsledigheten. Vikarien kan med fördel påbörja sin anställning redan den 17.06.2013, som semestervikarie för samma person.

Socialnämnden beslutade SN§ 43 den 08.04.2013 att lediganslå och annonsera efter en kombinerad semester- och moderskapsvikarie för tiden 17.06.2013 – 07.04.2014, med eventuell förlängning. Behörighetskrav enligt AKTA 04SOS06A, närvårdare med grundlön 2 282,98/månad.

Detta moderskapsvikariat har varit utannonserat på arbetsförmedlingens hemsida. Sista ansökningsdagen var den 17.05.2013. Totalt 7 personer, varav 5 behöriga, sökte vikariatet. De personer som har sökt befattningen finns med som bilaga och presenteras på möte.

**ÄLDREMSORGSLEDARENS FÖRSLAG:**

Äldreomsorgsledaren föreslår att socialnämnden beslutar att anställa Mikaela Walldén som vikarierande närvårdare på 100% i arbetsavtalsförhållande till Solgården, för tiden 17.06.2013 – 07.04.2014, med eventuell förlängning. Grundlön enligt AKTA 04SOS06A, lön 2 282,98/månad för heltid. Vidare föreslår äldreomsorgsledaren att prövotid inte tillämpas p.g.a. att Mikaela Walldén redan varit anställd som inhoppare och sjukvikarie under hela våren och har visat gott föredöme och kunskap i sitt arbete samt att hon redan kommit in i arbetslaget på ett bra sätt.

**BESLUT:**

Socialnämnden beslutar att anställa Mikaela Walldén som vikarierande närvårdare på 100% i arbetsavtalsförhållande till Solgården, för tiden 17.06.2013 – 07.04.2014, med eventuell förlängning. Grundlön enligt AKTA 04SOS06A, lön 2 282,98/månad för heltid. Ingen prövotid tillämpas.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			





**SN § 85 POLICYFÖR UTANNONSERING AV LEDIGABEFATTNINGAR**

Äldreomsorgsledaren har utrett att utannonsering av lediga befattningar i arbetsavtalsförhållanden inte är nödvändigt därför att det inte finns något lagstöd för detta.

Ben-Erik Alm på Kommunförbundet betonar dock att om det finns interna stadgor eller policyn i kommunen som reglerar utannonsering av arbetsavtalsförhållanden skall man följa dessa.

Enligt kommunförbundet är det bra att ha en intern stadga som tydligt säger att det inte finns krav på utannonsering av lediga arbetsavtalsförhållanden. Minimikravet kan vara att lediganslå lediga befattningar på kommunens anslags-tavla och/eller infobladet.

I nuläget finns inga interna stadgor som skulle reglera detta i Eckerö kommun.

**ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG:**

Äldreomsorgsledaren föreslår att socialnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att upprätta en intern stadga för utannonsering av lediga tjänster i arbetsavtalsförhållande.

**BESLUT:**

Socialnämnden beslutar att föreslå inför kommunstyrelsen att upprätta en intern stadga för utannonsering av lediga tjänster i arbetsavtalsförhållande. Äldreomsorgsledaren delar med sig av erhållet underlag för beredning.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**SN § 86 BARNOMSORGENS BIL- OCH TAXIPOLICY**

Bilagor:

- Daghemsföreståndaren brev till socialnämnden
- Ålands landskapsregering rekommendation nr 389/2012

I och med uppgörandet av en säkerhetsplan för dagvården, där en underrubrik är "Barnomsorgens bil- och taxipolicy" bör socialnämnden uppgöra en bil- och taxipolicy för Eckerö kommun.

Tillsvidare har man inom barnomsorgen kört barn med en taxi och i personalens privata bilar. Detta beror på att alla barn och vuxna som åker på aktiviteter inte ryms i en taxibil. Alla föräldrar inom barndagvården har fyllt i ett skriftligt godkännande av att personalen kan köra deras barn i privat bil med bilbälte och kudde. Alternativet är att alltid beställa två taxibilar, vilket medför en ökad kostnad på rese- och transportkontot från ca 1 500 € till 3 000 € årligen.

Trafikförsäkringen är lagstadgad och ersätter personskador på barn och personal samt skador på bilen, oberoende av om personalen är vållande eller lidande. För personalen kan det också bli fråga om att arbetsolycksfallsförsäkringen täcker vård för skador.

Det är den vållande bilens trafikförsäkring som ersätter kostnaderna. Om personalen som kört barn i privat bil är vållande kan kostnader för självrisk eller bonusförlust uppstå, som inte täcks av någon försäkring.

Enligt landskapsregeringens *rekommendation gällande skjutsning av barn inom barnomsorgsverksamheten nr 389/2012* rekommenderas inte att personal skjutsar barn i egen bil. Om personal i alla fall gör det bör kommunen skriftligen ingå en överenskommelse med den anställda om:

- 1) De lagenliga kraven och ansvarsförhållandena vid en sådan transport
- 2) I vilken omfattning kommunen har för avsikt att ersätta en eventuell självrisk eller bonusförlust för den personal som råkat ut för en olycka då den använt egen bil för transport av barn i tjänsten.

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:**

Socialchefen föreslår att socialnämnden beslutar om huruvida Eckerö kommuns dagvårdspersonal framöver ska köra barn med egna bilar eller om de budgeterade medlen för rese- och transportkostnader ska ökas. I fall dagvårdspersonalen ska köra barn med egna bilar bör innehållet i den ovan nämnda skriftliga överenskommelsen fastställas.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



BESLUT:

Socialnämnden besluter att barnomsorgen företrädesvis använder sig av kollektivtrafik eller anlitar en yrkesmässig trafikidkare då ett nödvändigt transportbehov finns. En sådan transport garanterar en ansvars- och trafiksäkerhetsmässig helhet. Personalen bör inte använda egna bilar för transport.

Socialnämnden besluter att återremittera utredandet av den skriftliga överenskommelsen med den anställde till socialchefen.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**SN § 87 FORTSATT ANSTÄLLNING AV PERSONLIG ASSISTENT**

Närvårdare Frida Tiitta är anställd som personlig assistent på Nyckelpigan sedan 05.01.2009. Tiittas arbete är tidsbundet och förlängdes senast enligt SN § 71/07.05.2012 till och med den 31.07.2013.

Behovet av personlig assistent för det individuella barnet kvarstår.

Daghemsföreståndare Gun Sivén vill behålla Frida Tiitta som personlig assistent och enligt Ålands kommunförbund måste inte arbetet utannonseras då det fortlöpande föreligger ett behov av personlig assistent inom verksamheten.

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:**

Socialchefen föreslår att socialnämnden beslutar att förlänga Frida Tiittas anställning som personlig assistent på 100 % dvs. 38,25 h/veckan på Nyckelpigan från och med den 01.08.2013 – 31.07.2014. Anställningen ryms inom budget.

**BESLUT:**

Socialnämnden beslutar att förlänga Frida Tiittas anställning som personlig assistent på 100 % dvs. 38,25 h/veckan på Nyckelpigan från och med den 01.08.2013 – 31.07.2014.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**SN § 88 ANSTÄLLNING AV ORDINARIE FÖR- OCH EFTERMIDDAGSLEDARE**

Bilaga: arbetstider för för- och eftermiddagsverksamheten hösten 2013

Chatrine Fällman har beviljats uppsägning från sin ordinarie befattning som för- och eftermiddagsledare från och med den 01.08.2013.

En ordinarie befattning som för- och eftermiddagsledare bör därmed utlysas på ca. 23,5 h/vecka (inklusive 2,5 h för administration +1 h städning/vecka).

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:**

Socialchefen föreslår att socialnämnden beslutar att utannonsera en ordinarie befattning som för- och eftermiddagsledare på ca 23 h 30 minuter/vecka (ca. 61,5 %) från och med den 19.08.2013 tillsvidare.

Befattningen utlysas på kommunens anslagstavla och AMS samt i de lokala tidningarna med en ansökningstid till och med den 02.07.2013.

Grundlön för heltid utgår enligt barnskötaravtal 05PKO030 till 2 239,72 €. En inplacering på uppgiftsrelaterad lön på 2 289,72 € görs då arbetet innebär en del ledande uppgifter.

Behörighetskrav är barnskötarutbildning.

För befattningen söks en person som är strukturerad, självgående, flexibel och har god hand med barn.

Socialnämndens ordförande och äldreomsorgsledaren väljer under vecka 27-28 mellan sökanden och utför intervjuer. Socialnämnden delegerar tillsättandet av för- och eftermiddagsledare till äldreomsorgsledaren i samråd med socialnämndens ordförande.

Sammanlagd lön uppgår till ca. 6 350 € för år 2013. Medel finns budgeterade.

**BESLUT:**

Socialnämnden beslutar utannonsera en ordinarie befattning som för- och eftermiddagsledare på ca 23 h 30 minuter/vecka (ca. 61,5 %) från och med den 19.08.2013 tillsvidare.

Befattningen utlysas på kommunens anslagstavla och AMS samt i de lokala tidningarna med en ansökningstid till och med den 02.07.2013.

Grundlön för heltid utgår enligt barnskötaravtal 05PKO030 till

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



2 239,72 €. En inplacering på uppgiftsrelaterad lön på 2 289,72 € görs då arbetet innebär en del ledande uppgifter.

Behörighetskrav är barnskötarutbildning.

För befattningen söks en person som är strukturerad, självgående, flexibel och har god hand med barn.

Socialnämndens presidium och äldreomsorgsledaren väljer under vecka 28 mellan sökanden och utför intervjuer. Socialnämnden delegerar tillsättandet av för- och eftermiddagsledare till äldreomsorgsledaren i samråd med socialnämndens presidium.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**SN § 89 FORTSATT ANSTÄLLNING AV T.F. FÖR- OCH EFTERMIDDAGSLEDARE**

Bilaga: arbetstider för för- och eftermiddagsverksamheten hösten 2013

Två för- och eftermiddagsledare behövs inom verksamheten för att täcka upp dagvårdtiderna (ca kl. 7-9 och kl. 13-17).

Under läsåret 2012-2013 har en vik. för- och eftermiddagsledare varit anställd på 16,25 h och en t.f. för- och eftermiddagsledare på ca. 17,5 h. Arbetstiderna för t.f. för- och eftermiddagsledaren har sedan i praktiken justerats efter familjernas behov av öppettider.

Det finns fortsättningsvis behov av att anställa en t.f. för- och eftermiddagsledare under läsåret 2013-2014, för de timmar som kvarstår efter den ordinarie för- och eftermiddagsledarens använda timmar. Ytterligare tillkommer 2 h/vecka för att täcka upp för en eventuell personlig assistents frånvaro onsdag eftermiddagar kl. 14-16.00, samt 1 h för städning som utförs av ordinarie för- och eftermiddagsledaren.

Mabel Viitanen har skött sitt arbete som t.f. för- och eftermiddagsledare bra och är intresserad av att fortsätta.

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:**

Socialchefen föreslår att socialnämnden beslutar att anställa Mabel Viitanen som t.f. för- och eftermiddagsledare under perioden 19.08.2013 – 29.12.2013, till en omfattning om ca. 13 h 15 minuter timmar/vecka (inklusive 1 h 15 minuter timme administration).

Lön utgår enligt tidigare anställning. Sammanlagd lön uppgår till ca. 4 000 € för år 2013. Medel finns budgeterade.

Till budgetering år 2014 bör utredas huruvida för- och eftermiddagsledartjänsten ska bli permanent från och med den 01.01.2014, på grund av ett fortgående behov.

**BESLUT:**

socialnämnden beslutar att anställa Mabel Viitanen som t.f. för- och eftermiddagsledare under perioden 19.08.2013 – 29.12.2013, till en omfattning om ca. 13 h 15 minuter timmar/vecka (inklusive 1 h 15 minuter timme administration).

Lön utgår enligt barnskötaravtal 05PKO030 till 2 239,72 € för heltid. Sammanlagd lön uppgår till ca. 4 000 € för år 2013. Medel finns budgeterade.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



---

Till budgetering år 2014 bör utredas huruvida för- och eftermiddagsledartjänsten ska bli permanent från och med den 01.01.2014, på grund av ett fortgående behov.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			





**SN § 90 OLYCKSFALLSFÖRSÄKRING FÖR BARN I DAGVÅRD**

Bilaga: offert på olycksfallsförsäkring

Eckerö kommun har idag inte tecknat något avtal för olycksfallsförsäkring för barn inom dagvården. Många åländska kommuner har idag denna försäkring. I Eckerö kommun har man inom dagvården istället uppmanat föräldrar att själva teckna olycksfallsförsäkringar för de egna barnen. Att föräldrarna faktiskt tecknar sådana försäkringar eller håller dem i kraft kan dock inte kontrolleras.

I sådana fall ett barn råkar ut för en olycka inom daghemsverksamheten är det av vikt att det finns en gällande olycksfallsförsäkring som täcker skador.

Försäkringsbolaget Alandias barn- och ungdomsförsäkring är i kraft under tiden för dagvården och under resan rakaste vägen till och från dagvårdsplatsen. Premien kostar 2,50 € per barn och år. För Eckerös 54 barn inom barnomsorgen innebär detta en total kostnad på 135 €. Man kan också tänka sig att teckna försäkring för barnen inom för- och eftermiddagsverksamheten. Till hösten innebär detta en kostnad på 15 € för sex barn.

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:**

Socialchefen föreslår att Eckerö kommun tecknar en barn- och ungdomsförsäkring vid Alandia Försäkring, för barnen inom dagvården och för- och eftermiddagsverksamheten. Socialchefen ansvarar för att hålla försäkringen i kraft. Kostnaderna på ca 135 € inom dagvården och ca 15 € inom för- och eftermiddagsverksamheten ryms inom budget.

**BESLUT:**

Socialnämnden beslutar enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



---

**SN § 91 DELGIVNINGAR**

1. Info från klubbhuset Pelaren
2. ÅOF: protokoll 1/2013 och balansbok 2012
3. Tjänstemannabeslut 01.01.2013 – 27.05.2013

Antecknas till kännedom.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



---

**SN § 92      KONFIDENTIELLT ÄRENDE - BEHOV AV PERSONLIG ASSISTENT**

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



---

**SN § 93      KONFIDENTIELLT ÄRENDE – DELGIVNING**

1. Behov av vårdplats på De Gamlas Hem

Antecknas till kännedom.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



---

**SN § 94 FÖRKLARINGAR TILL SKRIVNINGAR I REVISIONSRAPPORTEN**

Socialchefen redogör för de diskussioner gällande arbetssituationen som har legat till grund för revisorernas utlåtande.

BESLUT:  
Antecknas till kännedom.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__





**ANVISNING FÖR  
RÄTTELSEYRKANDE**

<b>Myndighete till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse.</b>	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndigheten till vilken rättelse kan yrkas; myndighetens adress och postadress:  <b>Socialnämnden i Eckerö Södra Överbyvägen 8 22270 Eckerö</b>  Paragrafer: 82, 83, 84, 86, 87, 89, 92  Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delgivning av beslutet.
<b>Rättelseyrkandet innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

protokollet

Fogas till

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



### BESVÄRSANVISNING

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändras med anledning av rättelseyrkandet kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär av part eller kommunmedlem.
<b>Myndighet till vilken besvär kan anföras samt besvärstid</b>	Besvärsmyndighet, adress och postadress  <b>Ålands Förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</b>  Kommunalbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar  Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar

Besvärstiden börjar från delgivning av beslutet.

### Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			





<b>Besvärsskrift</b>	<p>I besvärsskriften skall uppges:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ändringssökandes namn, yrke, boningsort och postadress</li><li>• vilket beslut som överklagas</li><li>• vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>• motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv, eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på sändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>
<b>Tilläggsuppgifter</b>	

**Fogas till protokollet**

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__