



Sammanträdestid

**Tisdagen** 21.02.2017 kl. 18:00

Sammanträdesplats

Kommunkansli

## **FÖREDRAGNINGSLISTA**

KS § 49 Kallelse och beslutförhet

KS § 50 Godkännande och komplettering av föredragningslistan

KS § 51 Val av protokolljusterare, tid och plats

KS § 52 Styrdokument förvaltningsreform - socialväsendet

KS § 53 Anhållan om namngivning av väg

KS § 54 Anhållan om att hyresfritt få disponera samlingsalen vid Ekergården

KS § 55 Stängningar kommunkansli

KS § 56 Anhållan från Folkhälsan om nyttjande av gymnastiksal skolan

KS § 57 Arbetsbeskrivning för Eckerö skolas kock

KS § 58 Kommunala kollektivavtalen på Åland

KS § 59 Smart Park

KS § 60 FIFAX

Eckerö 16.02.2016

Mikael Selander  
kommunstyrelseordförande



<b>Plats och tid</b>	Kommunkansli tisdagen 21.02.2017 kl. 18:00-19:45	
<b>Beslutande</b>	Mikael Selander John Hilander Jan-Anders Öström Teres Backman Gunilla Holmberg Susann Fagerström Janne Fagerström Britt Berthen-Eklund Sven-Eric Carlsson	ordförande viceordförande ledamot ledamot frånvarande ledamot frånvarande Suppleant Suppleant
<b>Föredragande</b>	Andrea Björnhuvud	Frånvarande
<b>Sekreterande</b>	Jessica Björn	Socialchef
<b>Övriga närvarande</b>	Anders Svebilius Rune Söderlund	kommunfullmäktiges ordförande från 18:20 kommunfullmäktiges viceordförande
<b>Paragrafer</b>	§§ 49 - 60	
<b>Underskrifter</b>	ordförande  Mikael Selander	sekreterare  Jessica Björn
<b>Protokolljustering Ort och tid</b>	Eckerö onsdagen den 22.02.2017, kl. 22.00.  Jan-Anders Öström Susann Fagerström	
<b>Protokollet framlagt till- påseende. Plats och tid</b>	Kommunkansliet i Överby den 23.02.2017 kl. 13.00.	
<b>Intygar</b>	Jessica Björn	
<b>Utdragets riktighet be- styrks Ort och tid</b>		
<b>Underskrift</b>		



---

**KS § 49 KALLELSE OCH BESLUTFÖRHET**

**FÖRSLAG:**

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

**BESLUT:**

Godkänns

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



---

**KS § 50      GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

**FÖRSLAG:**

Föredragningslistan godkänns.

**BESLUT:**

Godkänns

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



---

**KS § 51 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, TID OCH PLATS**

**FÖRSLAG:**

Föregående mötesprotokoll konstateras justerat och utlagt i den tid som anges i protokollet.

Till protokolljusterare väljs Jan-Anders Öström och Susann Fagerström.

Protokolljusteringen görs i enlighet med KS § 101/22.3.2016 med elektroniska medel och ska vara genomförd senast den 22.2.2017 kl 22:00.

**BESLUT:**

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**KS § 52 STYRDOKUMENT FÖRVALTNINGSREFORM - SOCIALVÄSENDET**

**KS § 240/29.9.2015**

Enligt budget 2015 är ett av verksamhetsmålen för den allmänna förvaltningen att ompröva kommunens nämndstruktur.

Förslagsvis delas arbetet upp i flera delmoment:

1. Kartläggning av nuvarande organisation och framtagande av alternativ till förändringar.
2. Behandling i kommunstyrelse och -fullmäktige och slutligt beslut om ny förvaltningsorganisation.
3. Framtagande av styrdokument så som förvaltningsstadga, instruktioner för eventuella nämnder och delgeringsordningar i enlighet med av fullmäktige beslutad förvaltningsorganisation.

För att ärendet ska avancera snabbast möjligt bör utomstående anlitas för det första delmomentet: att kartlägga nuvarande organisation och ta fram förslag på alternativ till förändringar. Detta bör omfatta intervjuer med åtminstone ledande tjänstemän samt ordföranden för nämnder, styrelse och fullmäktige.

**Tf. kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att nuvarande organisation kartläggs och att alternativ till förändringar tas fram till den 30 november. I kartläggningen ska ingå åtminstone intervjuer med ledande tjänstemän samt presidier för nämnder, styrelse och fullmäktige.

Vidare beslutar kommunstyrelsen att befullmäktiga tf. kommundirektören att anlita utomstående för uppdraget inom ramen för budgeterade medel.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

**KS § 295/27.10.2015**

**Tf. kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att Tekniska Nämnden och Byggnads- och Miljönämnden slås samman fr.o.m. den 1 mars 2016. Inför sammanslagningen görs det förberedelsearbete som är nödvändigt inom ramen för den förvaltningsreform som pågår, t.ex. framtagning av en instruktion för den sammanslagna nämnden.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**BESLUT:**  
Enligt förslag.

**KF 91 §/12.11.2015**

**BESLUT:**

Kommunfullmäktige beslutar att Tekniska Nämnden och Byggnads- och Miljönämnden slås samman fr.o.m. den 1 mars 2016. Inför sammanslagningen görs det förberedelsearbete som är nödvändigt inom ramen för den förvaltningsreform som pågår, t.ex. framtagning av en instruktion för den sammanslagna nämnden.

**KS § 363/17.12.2015**

./.

Carolina Sandell, som i enlighet med KS § 240 29.9.2015 anlätades för en kartläggning av kommunens förvaltning och för att ge alternativ till förändringar, har sänt sin slutrapport daterad 4.12.2015 till kommunen, se **bilaga § 363**.

**Tf. kommundirektörens förslag:**

Styrelsen antecknar sig rapporten till kännedom och remitterar rapporten till kommundirektören för vidare beredning.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen antecknade sig rapporten till kännedom och överlämnar den till efter årsskiftet nytillträdde Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen.

Styrelsen remitterade frågan om en översyn av existerande styrdokument och vid behov utarbetande av nya styrdokument, framförallt för den nya byggnadstekniska nämnden och socialnämnden samt förvaltningsstadgan, till kommundirektören för vidare beredning och återrapportering till styrelsen.

**KS § 19/8.2.2016**

KS § 363/17.12.2015 beslutade att slutrapport förvaltningsreform sänds till nya styrelsen, se **bilaga**, och KF § 14/28.1.2016 sände samma rapport om förvaltningsreform till styrelsen för beredning.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Enligt beslut av kommunfullmäktige (KF 91 §/12.11.2015) slås nuvarande tekniska nämnd och byggnads- och miljönämnd samman till en gemensam nämnd fr.o.m. den 1 mars 2016. Utkast till instruktion och delegeringsordning för den nya byggnadstekniska nämnden har tagits fram av kommundirektören och stämts av med kommunkoncern/byggnadsinspektören, se **bilaga**. De läggs fram för styrelsen för en första presentation.

./.

Vidare har i enlighet med styrelsebeslutet KS § 363/17.12.2015 vissa förändringsförslag gjorts i Eckerö kommuns förvaltningsstadga, se **bilaga**.

./.

**Tf. kommundirektörens förslag:**

Styrelsen remitterar utkastet till instruktion och delegeringsordning till den kommande byggnadstekniska nämnden (BTN) för utlåtande.

Styrelsen bordlägger förändringsförslagen i förvaltningsstadgan till påföljande styrelsemöte, med målsättningen att frågan kan föreläggas fullmäktige färdigberedd inom februari månad.

I övrigt bordlägger styrelsen rapporten om förvaltningsreform till påföljande möte.

**BESLUT:**

Styrelsen återremitterade förvaltningsstadgan och slutrapporten till kommundirektören.

Styrelsen remitterade utkastet till instruktion och delegeringsordning till den kommande byggnadstekniska nämnden (BTN) för utlåtande och återrapport till styrelsen senast den 31 mars.

**KS 32 §/16.2.2016**

**Tf. kommundirektörens förslag**

Styrelsen beslutar att namnet på den nya gemensamma nämnden Byggnadstekniska nämnden förs in i Eckerö kommuns förvaltningsstadga där det behövs och att hänvisningarna till de två tidigare nämnderna Byggnads- och miljönämnden samt Tekniska nämnden stryks. Dessa ändringar föreslås av styrelsen inför kommunfullmäktige.

Styrelsen beslutar vidare följande som en uppföljning på styrelsebeslut § 363/17.12.2015 ("Styrelsen remitterade frågan om en översyn av existerande styrdokument och vid behov utarbetande av nya styrdokument, framförallt för den nya byggnadstekniska nämnden och

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__





socialnämnden samt förvaltningsstadgan, till kommundirektören för vidare beredning och återrapportering till styrelsen.”):

- Kommundirektören får i uppdrag att utarbeta en uppdatering av socialnämndens instruktion samt en delegeringsordning för socialförvaltningens tjänstemän. Kommundirektören återrapporterar till styrelsen om detta.
- Närings- och kulturnämnden får i uppdrag att så snart som möjligt se över sin instruktion och på nödvändigt vis uppdatera sin instruktion och därvid i möjligast mån anpassa den till det upplägg som instruktionen och delegeringsordningen för ny Byggnadstekniska nämnden har. Närings- och kulturnämnden återrapporterar till styrelsen.
- Skol- och fritidsnämnden får i uppdrag att så snart som möjligt se över och på nödvändigt vis uppdatera sin instruktion/stadga och därvid i möjligast mån anpassa den till det upplägg som instruktionen och delegeringsordningen för ny Byggnadstekniska nämnden har. Skol- och fritidsnämnden återrapporterar till styrelsen.

Styrelsen antecknar sig i övrigt slutrapporten om förvaltningsreform till kännedom.

#### BESLUT:

Styrelsen återremitterar frågan till kommundirektören och ledande tjänstemän för en översyn av instruktionerna för nämnderna samt förvaltningsstadgan i den utsträckning behov finns. Kommundirektören återrapporterar till styrelsen, med syftet att förslagen till styrdokument sedan kan översändas till respektive nämnd.

Styrelsen antecknade sig i övrigt slutrapporten om förvaltningsreform till kännedom.

#### KS § 244/30.8.2016

./.

På tjänstemannanivå har utkast till uppdaterad instruktion och en delegeringsordning för Socialnämnden tagits fram, se **bilagor**.

#### Kommundirektörens förslag:

Utkast till uppdaterad instruktion och en delegeringsordning för Socialnämnden remitteras till Socialnämnden för utlåtande till styrelsen senast 30 september 2016.

#### BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Enligt förslag.

### KS § 409/13.12.2016

Kommunfullmäktige har fastställt instruktion till **Byggnadstekniska nämnden (BTN)** i KF § 83/19.5.2016 och senast uppdaterat BTN:s delegeringsordning i § 134/20.10.2016.

**Skol- och Fritidsnämnden (SKFN)** behandlade utkast till instruktion för fritidsfrågorna vid möte 22.11.2016/§ 59 och beslutade följande: "Skol- och fritidsnämnden anser att instruktionen bör följa en modell där man särskiljer nämndens ansvarsområde och tjänstemannens arbetsbeskrivning. Med anledning av detta bör förslaget omarbetas."

**Närings- och Kulturnämnden (NKN)** har behandlat frågan om instruktion för NKN i § 40/3.10.2016 och § 49/29.11.2016.

Till **Socialnämnden (SN)** har uppdaterat utkast till instruktion och delegeringsordning tagits fram av berörda tjänstemän. Socialnämnden har behandlat utkasteen till instruktion och delegeringsordning 12.12..2016/§ 179 och beslutade föreslå följande för styrelsen

- Delegeringsordningens punkt 3.5 och 3.9 flyttas till socialchefen och punkt 3.2 bibehålls i sin helhet
- Punkterna 3.6 och 3.8 bibehålls med tillägg att beslut fattas i samarbete med socialchefen.

Uppdaterad instruktion och delegeringsordning för Socialnämnden i i enlighet med nämndens behandling 12.12.2016 i **bilagor**.

./.

### Kommundirektörens förslag:

Styrelsen föreslår inför fullmäktige att uppdaterad instruktion och delegeringsordning fastställs enligt **bilagor**.

### BESLUT:

Styrelsen beslutade återremittera utkasten till instruktion och delegeringsordning till socialchefen för en detaljerad genomgång. Ärendet återkommer sedan till styrelsen.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



**KS § 52/21.2.2017**

Socialchefen har gått igenom utkastet till instruktion och delegeringsordning. Ändringar som föreslås från socialförvaltningen är markerade med blå text i **bilagorna**.

**Tf kommundirektörens förslag:**

Styrelsen föreslår inför fullmäktige att uppdaterad instruktion och delegeringsordning fastställs enligt **bilagor**.

**BESLUT:**

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 350/2016

**KS § 53 ANHÅLLAN OM NAMNGIVNING AV VÄG**

Närings- och kulturnämnden 31.01.2017 § 7

KS § 16/24.01.2017

**KS § 16/24.01.2017**

En anhållan om namngivning av väg har inkommit, se **bilaga**. Anhållan, har inkommit från Lars-Göran Karlberg, ägare till fastigheten Björkvik 43-407-1-59 i Torp by och gäller namngivning av vägen till bostadshus samt uthyrningsstugor och bastu till Björkviksvägen, enligt bifogad karta.

**Ordförandes förslag:**

Styrelsen remitterar anhållan för utlåtande till närings- och kulturnämnden.

**BESLUT:**

*Enligt förslag.*

**NKN §7 31.01.2017**

**FÖRSLAG**

Närings- och kulturnämnden beslutar att enhälligt föreslå att vägnamnet blir Björkviksvägen.

**BESLUT**

Enligt förslag, Närings- och Kulturnämnden sänder ärendet med förord till Kommunstyrelsen.

**KS § 53, 21.2.2017**

**Tf kommundirektörens förslag:**

Styrelsen beslutar att förordna inför kommunfullmäktige att vägen i fråga, se **bilaga**, får namnet Björkviksvägen.

**BESLUT**

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 372/2016

**KS § 54 ANHÅLLAN OM ATT HYRESFRITT FÅ DISPONERA SAMLINGSSALEN VID EKERGÅRDEN**

**KS § 20, 24.1.2017**

Eckerö Marthaförening r.f. anhåller om att få disponera samlingsalen vid Ekergården under år 2017 hyresfritt mot städning, se **bilaga**. Möten hålls andra måndagen i månaden (dag- eller kvällstid) se **bilaga**.

**Ordförandes förslag:**

Styrelsen beslutar föreslå inför fullmäktige att Eckerö Marthaförening r.f. hyresfritt får nyttja Ekergårdens samlingsal för aktiviteter. Föreningen sköter nödvändig städning efter arrangemangen.

**BESLUT:**

Styrelsen beslutar föreslå inför fullmäktige att Eckerö Marthaförening r.f. hyresfritt får nyttja Ekergårdens samlingsal för aktiviteter. Föreningen sköter nödvändig städning efter arrangemangen.

**KS § 54, 21.2.2017**

Enligt fastställda regler för bidrag från Eckerö kommun, fastställd av kommunfullmäktige § 165/15.12.2016, kan för regelbunden verksamhet i av kommunen ägda anläggningar och lokaler kan hyran avlyftas efter ansökan av styrelsen. Därav tas ärendet åter upp till behandling i kommunstyrelsen.

**Tf Kommundirektörens förslag:**

Styrelsen beslutar att Eckerö Marthaförening r.f. hyresfritt får nyttja Ekergårdens samlingsal för aktiviteter under år 2017. Föreningen sköter nödvändig städning efter arrangemangen.

**BESLUT:**

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**KS § 55 STÄNGNINGAR KOMMUNKANSLI**

Kommunkansliet brukar hålla stäng klämdagar och en längre period under sommaren. Detta för att underlätta planeringen av verksamheten i samband med uttag av semester.

**Tf. kommundirektörens förslag:**

Styrelsen beslutar att kommunkansliet håller stängt fredag 26 maj samt tre veckor i sommar fr.o.m. 10 juli-30 juli 2017.

**BESLUT:**

Styrelsen beslutar att bevilja kommunkansliet stängt den 26 maj 2017.

Återremitterar resterande del av ärendet för utredning av planerad semester på kansliet.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**KS § 56 ANHÅLLAN FRÅN FOLKHÄLSAN OM NYTTJANDE AV GYMNASTIKSAL SKOLAN**

Enligt fastställda regler för bidrag från Eckerö kommun, fastställd av kommunfullmäktige § 165, 15.12.2016, kan för regelbunden verksamhet i av kommunen ägda anläggningar och lokaler kan hyran avlyftas efter ansökan av styrelsen.

Folkhälsan i Eckerö har anhållit om att avgiftsfritt få nyttja gymnastiksalen i Eckerö skola samt samlingsalen i Ekergården under år 2017.

**Tf. kommundirektörens förslag:**

Styrelsen beslutar att Folkhälsan enligt anhållan hyresfritt får nyttja gymnastiksalen i Eckerö skola samt samlingsalen i Ekergården under 2017. Föreningen sköter nödvändig städning efter arrangemangen.

**BESLUT:**

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 36/2017

**KS § 57 ARBETSBEKRIVNING FÖR ECKERÖ SKOLAS KOCK**

**SKFN 22.11.2016**

Bilaga 9/6/2016 Nu gällande arbetsbeskrivning för kocken vid Eckerö skola

Bilaga 10/6/2016 Nytt förslag till arbetsbeskrivning för kocken vid Eckerö skola

Arbetsbeskrivningen för Eckerö skolas kock är föråldrad. Skolföreståndare Maria Bonds har tagit fram ett förslag till reviderad arbetsbeskrivning för Eckerö skolas kock.

Enligt förvaltningsstadgan i Eckerö kommun 5:14 Kommunstyrelsens övriga beslutanderätt ankommer det på kommunstyrelsen att fastställa och revidera arbetsbeskrivningar och tjänstebeskrivningar för anställd personal med undantag för de tjänstemän som anställs av kommunfullmäktige.

**Förslag:** Skol- och fritidsnämnden godkänner det nya förslaget till arbetsbeskrivning för kocken vid Eckerö skola, enligt bilaga 10/6/2016, och tillställer den kommunstyrelsen för fastställelse.

**Beslut:** Enligt förslag.

**KS § 57/21.2.2017**

Bilaga – förslag till ny arbetsbeskrivning  
Bilaga – arbetsbeskrivning

Enligt förvaltningsstadgan, som antogs den 15 december 2016 av kommunfullmäktige, punkt 10:3 Tjänste- och arbetsbeskrivningar För varje tjänst eller arbetsavtalsförhållande ska en tjänste- eller arbetsbeskrivning utarbetas, vilken godkänns av den myndighet som anställer respektive personal.

SKFN har den 22.11.2016 (innan den nya förvaltningsstadgan trädde i kraft) godkänt ett nytt förslag till arbetsbeskrivning för kocken vid Eckerö skola, enligt bilaga 10/6/2016, och tillställt den kommunstyrelsen för fastställelse.

**Tf kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen godkänner det nya förslaget till arbetsbeskrivning för kocken vid Eckerö skola, enligt **bilaga**.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__





**BESLUT:**

Återremiteras för vidare bearbetning i riktning att uppnå en samstruktur mellan arbetsbeskrivningarna i kommunen.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**KS § 58      KOMMUNALA KOLLEKTIVAVTALEN PÅ ÅLAND**

**KS § 58/21.2.2017**

Genom det allmänna tjänste- och arbetskollektivavtalet 2017 verkställs det s.k. konkurrenskraftsavtalet inom tillämpningsområdet för det allmänna kommunala och tjänste- arbetskollektivavtalet. Det allmänna kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet är i kraft 1.3.2017-28.2.2018. Information har sänts ut från Ålands kommunförbund/Kommunala avtalsdelegationen som cirkulär nr 5/2017 (AKTA), cirkulär nr 6/2017 (TS), cirkulär nr 7/2017 (UKTA) och cirkulär nr 8/2017 (TIM-AKA 2017). Cirkulären **biläggs**.

Arbetstiden förlängs med en halvtimme per vecka utan ändringar i inkomstnivån, för de olika arbetstidsformerna inom AKTA, TS, UKTA och TIM-AKA. Merparten av kommunens personal följer bestämmelserna i de centrala avtalen. Även semesterpenningen minskar med 30 %.

Enheterna har fått komma in med önskemål om och ledningsgruppen har diskuterat arbetstidsarrangemang med anledning av förlängd arbetstid. Facket har meddelat att vårt lokala avtal inte behöver omförhandlas.

Socialnämnden har inlett behandlingen av ärendet § 19, 6.2.2017 och beslöt att anteckna informationen till kännedom samt delegera till daghemsföreståndaren, för- och eftermiddagsledaren samt äldreomsorgsledaren i samråd med socialchef och facket utreda och implementera de nya avtalsreglerna.

**Tf kommundirektörens förslag:**

Styrelsen beslutar att ge områdeschefer och föreståndare i uppdrag att vidareutreda och införa den förlängda arbetstiden, i samråd med personal och eventuella övriga samarbetspartners, på det sätt som blir mest effektivt inom respektive verksamhetsområde. Den förlängda arbetstiden skall i första hand tillämpas i form av schemalagd arbetstid och/eller som resursbank om 24 timmar gällande personal som omfattas. Arbetstiden skall dokumenteras skriftligt. Rapport lämnas till kommunstyrelsen.

**BESLUT:**

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



---

**KS § 59    SMART PARK**

**Tf. kommundirektörens förslag:**

Styrelsen diskuterar ärendet.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen antecknar sig informationen till kännedom

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



---

**KS § 60      FIFAX**

**Tf. kommundirektörens förslag:**

Styrelsen diskuterar ärendet.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen antecknar sig informationen till kännedom

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



### BESVÄRSFÖRBUD

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 112 § KomL rättelseyrkande inte framställas, eller kommunalbesvär anföras över beslutet.  Paragrafer: 49-55, 57,59-60
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § KomL kan framställas över beslutet.  Paragrafer: 49-55, 57,59-60
	Enligt 15 § FörvaltningsprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.  Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet: 49-55, 57,59-60

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkandet kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</b>	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndigheten till vilken rättelse kan yrkas; myndighetens adress och postadress:  <b>Kommunstyrelsen i Eckerö</b> <b>Södra Överbyvägen 8</b> <b>22270 Eckerö</b>  Paragrafer:54, 56, 58  Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delgivning av beslutet.
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



### BESVÄRSANVISNING

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändras med anledning av rättelseyrkandet kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär av part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att beslutet tillkommit i felaktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller om beslutet strider mot lag.	
<b>Myndighet till vilken besvär kan anföras samt besvärstid</b>	Besvärsmyndighet, adress och postadress  <b>Ålands Förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</b>  Kommunalbesvär, paragrafer: § 54,56,58 Besvärstid 30 dagar  Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid dagar	
	Annan besvärsmyndighet, adress och postadress  Ålands landskapsstyrelse Pb 60 22101 Mariehamn  Paragrafer: Besvärstid 30 dagar  Besvärstiden börjar från delgivning av beslutet.	
<b>Besvärsskrift</b>	I besvärsskriften skall uppges: <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och postadress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv, eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>	
<b>Inlämnande av</b>	Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före be-	
<b>Protokolljusterarnas signatur</b>	<b>Protokollet framlagt till påseende</b>	<b>Utdragets riktighet bestyrkes</b>
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



---

<b>besvärshandlingarna</b>	svärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på sändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.
<b>Tilläggsuppgifter</b>	

Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			