



Sammanträdestid

Tisdagen den 22.10.2013 kl. 19:00– 22.00

Sammanträdesplats

Kommunkansliet

FÖREDRAGNINGSLISTA

KS § 213	Kallelse och beslutförhet
KS § 214	Val av protokolljusterare, tid och plats
KS § 215	Godkännande och komplettering av föredragningslistan
KS § 216	Taxa för för- och eftermiddagsvården år 2014
KS § 217	Grundavtal DGH
KS § 218	DGH budgetförslag för år 2014
KS § 219	ÅOF förslag till budget 2014 och ekonomiplan 2014-2016
KS § 220	Taxa för hemtjänstservice år 2014
KS § 221	Anhållan om befrielse från uppdrag, arbetsgrupp för Solgårdens kök
KS § 222	Tillbyggnad och renovering av Solgårdens kök
KS § 223	Begäran om utlåtande över ansökan om jordförvärv
KS § 224	Anmälningsärenden

Eckerö den 18.10.2013

Rune Söderlund
Kommunstyrelseordförande



Plats och tid	Kommunkansliet Tisdagen den 22.10.2013 kl. 19:00- 22.00	
Beslutande	Rune Söderlund John Hilander Kerstin Wikgren Jan-Anders Öström Christina Jansson	ordförande viceordförande ledamot ledamot ledamot
Föredragande	Kennet Lundström	kommundirektör
Övriga närvarande		
Paragrafer		
Underskrifter	Ordförande Rune Söderlund	Sekreterare Kennet Lundström
Protokolljustering Ort och tid	Eckerö Onsdagen den 22.10. 2013, kl. 22.00. Christina Jansson John Hilander	
Protokollet framlagt till- påseende. Plats och tid	Kommunkansliet i Overby den 23.10. 2013 kl 15.00.	
Intygar	Kennet Lundström	
Utdragets riktighet be- styrks Ort och tid		
Underskrift		



KS § 213 KALLELSE OCH BESLUTFÖRHET

FÖRSLAG:

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

BESLUT:

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 214 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, TID OCH PLATS

FÖRSLAG:

Till protokolljusterare väljs Christina Jansson och John Hilander. Protokolljustering 22.10.2013 kl 22.00 i kommunkansliet.

BESLUT:

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 215 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

KD-FÖRSLAG

Föredragningslistan godkänns.

BESLUT:

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 216 TAXA FÖR FÖR- OCH EFTERMIDDAGSVÅRDEN ÅR 2014

Under år 2013 har taxan för eftermiddagsvården motsvarat 60 procent av barndagsvårdens taxa och taxan för endast förmiddagsvård har motsvarat 30 procent av barndagsvårdens taxa.

SOCIALCHEFENS FÖRSLAG

Socialchefen föreslår att socialnämnden beslutar att förorda inför kommunstyrelse och kommunfullmäktige att taxan för för- och eftermiddagsvård hålls oförändrad inför år 2014.

Henrietta Hellström föreslår att ärendet återremiteras för vidare utredning gällande möjligheterna att höja avgifterna.

BESLUT:

Beslut enligt Hellströms förslag.

SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:

Socialchefen föreslår att socialnämnden beslutar att förorda inför kommunstyrelse och kommunfullmäktige att taxan för för- och eftermiddagsvården från och med inledningen av skolans verksamhetsår hösten 2014 höjs till 65 % av barndagsvårdens taxa, oberoende av om både för- och eftermiddagsverksamheten utnyttjas eller ej.

BESLUT:

Enligt förslag.

KS § 216

KD-FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att avgifterna fastställs enligt socialnämndens förslag att taxan för för- och eftermiddagsvården från och med inledningen av skolans verksamhetsår hösten 2014 höjs till 65 % av barndagsvårdens taxa, oberoende av om både för- och eftermiddagsverksamheten utnyttjas eller ej

BESLUT:

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 217 GRUNDAVTAL DGH

Bilagor:

- Förslag till grundavtal
- Remiss-svar

En revidering av grundavtal för De Gamlas Hem pågår. Kommunerna har insänt remiss-svar gällande förändringarna. Socialnämnden i Eckerö bör ta ställning till de övriga åländska kommunernas remissvar.

SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:

Socialchefen föreslår att socialnämnden tar ställning till de övriga åländska kommunernas remissvar.

Socialnämnden föreslår efter diskussion att understöda följande kommentarer i remiss-svaret:

- AG1, AG 3-7, AG 9-12, AG 14-15, AG 17, AG 19-20, AG 22, AG 24-25, AG 28.

BESLUT:

Socialnämnden beslutar att föreslå inför kommunstyrelsen att Eckerö kommun understöder följande kommentarer i remiss-svaret: -AG1, AG 3-7, AG 9-12, AG 14-15, AG 17, AG 19-20, AG 22, AG 24-25, AG 28.

KS § 217

KD-FÖRSLAG

Kommunstyrelsen beslutar att Eckerö kommun understöder följande kommentarer i remiss-svaret:

AG1: k.f. ska ingå i namnet enligt lag 84 § kommunallagen

AG 3-7: förtydligande gällande laghänvisningar, förtydliga gällande lagstiftning för att få uppfattning om vilka målgrupper beviljas boende på DGH, DGH ska i fortsättningen vara institutionsboende, kommunen ska inte ha ägaransvar och ekonomiskt ansvar för nya boendeheter ytterom institutionsbyggnaden, förtydliga vilka intressenter som avses

AG 9-12: kallelsen bör utgå senast 21 dagar innan mötet, grunden för beslut bör stå i röstetal, formuleringen "dock sålunda att minst fem kommuner skall omfatta beslutet" skall strykas, antalet styrelseledamöter bör vara 5 - 7

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



AG 14-15: förtydliga antal revisorer, meningen skrivs om så att det står "att framlägga förslag till utvecklande eller förändringar"

AG 17: uppställda tidsgränser bör anpassas så att kommunerna har möjlighet att besluta om direktiv till sina ombud,

AG 19-20: begreppet produktionskostnader och kapitalkostnader bör bytas ut till de begrepp som anges i bokföringsnämndens och kommunsektionens allmänna anvisningar,

AG 22: kriterier för hur platser hyrs ut skall tas fram och ingå i 15 § en grundavgift för tomma platser ämnas påföras kommunerna

AG 24-25: om DGH avser investera ytterom nuvarande institutionsbyggnad så bör nya ägarandelar införas för dessa, DGH bör betala dröjsmålsränta på kommunens överbetalningar av månatliga förskott,

AG 28: en skriftlig begäran bör tillställas förbundsfullmäktige ett år i förväg och att ifall skulderna överstiger tillgångarna är den utträdande kommunen skyldig att erlægga skillnaden till kommunförbundet..

BESLUT:

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 218 DGH BUDGETFÖRSLAG FÖR ÅR 2014

Bilaga: DGH budgetförslag 2014

De Gamlas Hem har tillställt kommunen budgetförslag för år 2014 och önskar yttrande i ärendet senast den 11 oktober 2013.

SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:

Socialchefen föreslår att socialnämnden tar del av budgetförslag för år 2014 och inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige besluter att förorda godkännande av budgetförslaget och sänder yttrande till De Gamlas Hem senast till den 11 oktober 2013.

- Kostandsutvecklingen på 2,4 % har socialnämnden inget att anföra angående
- Textformuleringen på sidan 14 andra stycket "DGH kommer oavsett förslaget..." skall strykas
- Skrivningen angående "nattfastan" sidan 15 under målbeskrivningar skall strykas då detta borde vara åtgärdat
- Mätbara mål bör finnas i budgeten så att konkreta åtgärdsförslag angående personalutvärderings åtgärder bör formuleras på basen av utredningen och insamlat material
- På sidan 20 bör det specificeras att städ och tvätt har åtskilda budgeter från och med år 2014
- Det bör specificeras i budgeten att man omvandlat tre sjukskötar-tjänster på deltid till två tjänster på heltid
- Texten angående vikariepoolen på sidan 13 bör formuleras så att det framkommer att den personal som skall delta i poolen inte är inräknade i personalsammanställning på sidan 5

BESLUT:

Socialnämnden besluter att ovanstående diskussions kommentarer delges förbundsstyrelsen samt kommunstyrelsen.

KS § 218

KD-FÖRSLAG

Kommunstyrelsen tillställer DGH enligt socialnämndens förslag följande yttrande:

- Kostnadsutvecklingen på 2,4 % godkänns
- Textformuleringen på sidan 14 andra stycket "DGH kommer oavsett förslaget..." skall strykas
- Skrivningen angående "nattfastan" sidan 15 under målbeskrivningar skall strykas då detta borde vara åtgärdat

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



- Mätbara mål bör finnas i budgeten så att konkreta åtgärdsförslag angående personalutvärderings åtgärder bör formuleras på basen av utredningen och insamlat material
- På sidan 20 bör det specificeras att städ och tvätt har åtskilda budgeter från och med år 2014
- Det bör specificeras i budgeten att man omvandlat tre sjukskötar-tjänster på deltid till två tjänster på heltid
- Texten angående vikariepoolen på sidan 13 bör formuleras så att det framkommer att den personal som skall delta i poolen inte är inräknade i personalsammanställning på sidan 5
- **BESLUT:** Antecknas socialnämndens beslut för kännedom.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 219 ÅOF FÖRSLAG TILL BUDGET 2014 OCH EKONOMIPLAN 2014-2016

Bilaga: ÅOF:s förslag till budget 2014 och ekonomiplan 2014-2016.

Enligt gällande grundavtal för Ålands omsorgsförbund k.f. ska medlemskommunerna vid beredning av budget och ekonomiplan ges tillfälle att framlägga förslag till utvecklande av förbundets verksamhet.

Eckerö kommuns driftdel ökar med 7,3 % från 561 416 € till 602 669 € och finansieringsdelen minskar med 10,2 % från 3 728 € till 3 349 € (budget sid. 30).

SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:

Socialchefen föreslår att socialnämnden beslutar att komma med eventuella synpunkter gällande Ålands omsorgsförbunds förslag till budget 2014 och ekonomiplan 2014-2016 och utvecklande av förbundets verksamhet och sända ett utlåtande till ÅOF senast fredagen den 18 oktober 2013.

Socialnämnden diskuterar kring följande punkter:

- Driften har en ökning på 6,4 %
- 2.7. Specialfritidshemsverksamhet: kostnaderna minskar inte i förhållande till antalet nyttjade månader

BESLUT:

Socialnämnden beslutar att delge ÅOF och kommunstyrelsen följande synpunkter; driften har en accepterbar ökning på 6,4 % på grund av volymökning. När det gäller punkt 2.7. specialfritidshemsverksamhet: kostnaderna minskar inte i förhållande till antalet nyttjade månader.

KS § 219

ÅOF:s budgetförslag för 2014, enligt bilaga:

Enligt liggande budgetförslag uppgår kommunandlerana för år 2014 till 9 691 599 euro. Detta är en nettoökning om 569 198 euro eller 6,2 % i förhållande till budgeten för 2013. I driftsdelen i budgetförslaget uppgår de förmedlade tjänsterna i sin tur till 1 421 611 euro, vilket är kostnadsslagsökning om 10,9 % i förhållande till budgeten för 2013.

Av förslaget till budget 2014 framgår att ÅOF står inför stora utmaningar vad gäller att ordna boendeservice utgående från kommunernas behov och efterfrågan på boenden. Under år 2013 har ÅOF ordnat sju nya platser inom gruppboende på Neptunigatan. Under året har omsorgsförbundet även verkställt planen att ändra korttidshemets lokaler till tre gruppboendeplatser för personer med behov av ef-

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



fektiviserad vård i form av köptjänst av extra personal per klient. I budgetförslaget för år 2014 borde det, med tanke på ändringarna i verksamheten, framgå en separat redovisning över vad kostnaden för de nya platserna är. Utan denna separata redovisning går det inte att utläsa hur mycket den tidigare verksamheten ökat i kostnader.

I budgetförslaget noteras ytterligare en ny verksamhet från år 2014 i form av invidboendeplatser. Kostnaden för invidboende beräknas till 142,41 euro/dygn i jämförelse med gruppboendeservice som beräknas uppgå till 221,33 euro/dygn. I nuläget är servicen uppbyggd kring att ge service till individer i grupp. Klienterna möjliggörs på detta sätt ett eget boende med individuella lösningar i samverkan med befintliga gruppboenden. Detta gynnar klienten och drar samtidigt ner kostnaderna.

Av budgetförslaget framgår därtill att en ny deltidstjänst om 50 % som omsorgskurator skall inrättas. Däremot saknas en motivering av varför tjänsten behöver inrättas eller en redogörelse vad gäller kostnaderna för den nya tjänsten. Vad gäller förslaget till ekonomiplan för 2014-2016 bör planerings-/projekteringsanslag för byggande av en samlad dagverksamhetsgalleria i Mariehamn utvidgas.

KD-FÖRSLAG

Kommunstyrelsen godkänner en kostnadsökning på 6,4% pga av volymsökning. Specialfritidshemmets kostnader bör stå i relation till antalet nyttjade månader.

BESLUT: Kommunstyrelsen antecknar socialnämndens beslut för kännedom.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 220 TAXA FÖR HEMTJÄNSTSERVICE ÅR 2014

För regelbunden hemtjänst enligt vård- och serviceplan betalar klienten en månadsavgift som baserar sig på hushållets bruttoinkomster samt på personantalet. Grunden för månadsavgift är på lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården (912/). Indexjustering följer efter statsrådets förordning och social- och hälsoministeriets meddelande. Utgående från vårdbehovet indelas de vårdbehövande i kategorier enligt följande:

A.	1-3 besök/vecka
B.	4-7 besök/vecka
C.	8 eller fler besök/vecka

Avgift i % av bruttoinkomster

Antal personer	Inkomstgräns/fribelopp Euro/månad	Vårdbehov A	Vårdbehov B	Vårdbehov C
1	520	17%	26%	35%
2	959	11%	16%	22%
3	1 504	9%	13%	18%
4	1 860	7%	11%	15%
5	2 252	6%	10%	13%
6	2 585	5%	8%	11%

Hemtjänstavgift debiteras en gång per månad.

När antalet personer i hushållet är större än sex höjs inkomstgränsen med 294 euro och betalningsprocenttalet sänks med en procentenhet för varje därpå följande person.

Tillfällig hemtjänst

För tillfällig hemtjänst eller service för personer med mindre än 1 besök/vecka, uppbärs 8,10€/besök.

För de hemtjänstklienter som får hemtjänst oregelbundet men har fastställd hemtjänstavgift debiteras avgift enligt de genomsnittliga veckobesöksantalen för de veckor då hemtjänst erhållits.

Dygnsavgiften för en periodplats som är 20 € inkluderar hyra, mat och hemtjänstavgift.

Avgiftstak

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



Avgiften får som högst utgöra en viss fastställd procent av betalningsförmågan. Procentsatsen har fastställts i klientavgiftsförordningen. För en persons hushåll får avgiften högst utgöra 35 % av betalningsförmågan och två personers hushåll högst 22 % av betalningsförmågan.

Avgiften får inte heller vara högre än kommunens kostnader. Kommunens självkostnadspris har varit 28,76 €/besök under år 2013.

Stödservice

Måltidsservice

Dygnskostnad för alla måltider	9,90
Lunch	4,40
Lunchportion jämte transport hem	5,00
Frukost	2,50
Kaffe med dopp, kvällskaffe, per mål	1,00
Middag	2,50

Övriga avgifter inom hemtjänsten:

Användning av bastun på Solgården av pensionärer utifrån	2,00
Användning av bastun med hjälp	3,50
Taxa för daglig uppringning av klienter som bor hemma	0,50
Dagklienttaxa, inkluderar lunch, kaffe och aktiviteter	6,00
Medicinhämtningstaxa	10,00
Tvätt tjänst	5,00
Städning	12,00

För storstädning hänvisas till städfirma

Gällande serviceavgifter för klienter som bor på servicehus finns det inte lag för de avgifterna. I Eckerö kommun tillämpar man den lagstiftning som finns för hemtjänstavgifterna.

SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:

Äldreomsorgsledaren föreslår att socialnämnden beslutar att förorda inför kommunstyrelse och kommunfullmäktige att godkänna oförändrade hemtjänstavgifter dock med följande revidering: Kommunens självkostnadspris för varje hembesök fastställdes för år 2013 till 28,76

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Sekr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



€ i enlighet med 2011 års bokslut. Enligt bokslutet för år 2012 skulle självkostnadspriset för varje hembesök fastställas till 41,07 €, dvs. en kraftig höjning. Självkostnadspriset för varje hembesök föreslås därför fastställas till 30,00 € för år 2014.

Socialchefen föreslår att avgiften för lunch höjs till 5,00 € och avgiften för lunch med hemkörning höjs till 5,50 €.

Henrietta Hellström föreslår att avgiften för lunch höjs till 5,50 €, avgiften för lunch med hemkörning höjs till 6,00 €, dygnskostnader för alla måltider till 11,00 € och kaffe med dopp, kvällskaffe, per mål till 1,50 €. Förslaget får understöd.

Henrietta Hellström föreslår att avgiften för användning av bastu fastställs till 3,00 €, användning av bastu med hjälp till 4,50 €, taxa för daglig uppringning av klienter som bor hemma till 0,75 €, dagklienttaxa, inkluderar lunch, kaffe och aktiviteter till 8,00 €, medicinhämtningstaxa till 11,00 €, tvätt-tjänst till 6,00 € och att pris för städning fastställs enligt skild taxa. Förslaget får understöd.

Kerstin Wikgren föreslår att avgiften för daglig uppringning av klienter som bor hemma hålls oförändrad då samtalen främjar tryggheten hos de hemmaboende äldre. Förslaget får understöd. Hellström tar till denna del tillbaka sitt förslag.

Henrietta Hellström föreslår att avgifterna för tillfällig hemtjänst eller service för personer med mindre än 1 besök/vecka samt dygnsavgiften för en periodplats återremitteras för vidare beredning så att beräkningsgrund tas fram. Även tabellen för beräkning av hemtjänstavgift återremitteras för vidare utredning angående justeringsmöjligheter. Förslaget vinner understöd.

Henrietta Hellström föreslår att självkostnadspriset för varje hembesök fastställas till 41,07 € i enlighet med bokslutet för år 2012. Förslaget vinner understöd.

BESLUT:

Beslut enligt Henrietta Hellströms och Kerstin Wikgrens förslag.

SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:

Regelbunden hemtjänst

För regelbunden hemtjänst enligt vård- och serviceplan betalar klienten en månadsavgift som baserar sig på hushållets bruttoinkomster samt på personantalet. Grunden för månadsavgift är på lagen om kli-

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



entavgifter inom social- och hälsovården (912/). Indexjustering följer efter statsrådets förordning och social- och hälsoministeriets meddelande.

Utgående från vårdbehovet indelas de vårdbehövande i kategorier enligt följande:

A.	1-3 besök/vecka
B.	4-7 besök/vecka
C.	8 eller fler besök/vecka

Indexjustering av klientavgifter inom social- och hälsovården gjord den 01.01.2012. Avgift i % av bruttoinkomster.

Antal personer	Inkomstgräns/fribelopp Euro/månad	Vårdbehov A	Vårdbehov B	Vårdbehov C
1	582	17%	26%	35%
2	975	11%	16%	22%
3	1 528	9%	13%	18%
4	1 890	7%	11%	15%
5	2 288	6%	10%	13%
6	2 627	5%	8%	11%

När antalet personer i hushållet är större än sex höjs inkomstgränsen med 321 euro och betalningsprocenttalet sänks med en procentenhet för varje därpå följande person.

Stödservice

Måltidsservice

Dygnskostnad för alla måltider	11,00
Lunch	5,50
Lunchportion jämte transport hem	6,00
Frukost	2,50
Kaffe med dopp, kvällskaffe, per mål	1,50
Middag	2,50

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



Övriga avgifter inom hemtjänsten:

Användning av bastun	4,50
Dagklienttaxa, inkluderar lunch, kaffe och Aktiviteter	8,00
Medicinhämtningstaxa	11,00
Tvätt tjänst	6,00
Städning (för storstädning hänvisas till städfirma)	6 €/halvtimme

Det finns ingen gällande lag för serviceavgifter för klienter som bor på servicehus. I Eckerö kommun tillämpas den lagstiftning som finns för hemtjänstavgifter.

Avgiftstak för hemtjänstavgift

Avgiften får som högst utgöra en viss fastställd procent av betalningsförmågan. Procentsatsen har fastställts i klientavgiftsförordningen. För en persons hushåll får avgiften högst utgöra 35 % av betalningsförmågan och två personers hushåll högst 22 % av betalningsförmågan.

Avgiften får inte heller vara högre än kommunens kostnader. Kommunens självkostnadspris för varje hembesök är fastställt till 41,07 € för år 2014 i enlighet med bokslutet för år 2012.

Tillfällig hemtjänst

För tillfällig hemtjänst eller service för personer med mindre än 1 besök/vecka, uppbärs 8,70 €/besök samt kostnader enligt aktuell stöd-service.

Periodplats

Dygnsavgiften för en periodplats som är 30 € inkluderar hyra, mat och hemtjänstavgift.

Henrietta Hellström föreslår att socialnämnden beslutar att periodplatsen höjs till 39 €/dygn. Förslaget får understöd.

BESLUT:

Regelbunden hemtjänst

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



För regelbunden hemtjänst enligt vård- och serviceplan betalar klienten en månadsavgift som baserar sig på hushållets bruttoinkomster samt på personantalet. Grunden för månadsavgift är på lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården (912/). Indexjustering följer efter statsrådets förordning och social- och hälsoministeriets meddelande.

Utgående från vårdbehovet indelas de vårdbehövande i kategorier enligt följande:

A.	1-3 besök/vecka
B.	4-7 besök/vecka
C.	8 eller fler besök/vecka

Indexjustering av klientavgifter inom social- och hälsovården gjord den 01.01.2012. Avgift i % av bruttoinkomster.

Antal personer	Inkomstgräns/fribelopp Euro/månad	Vårdbehov A	Vårdbehov B	Vårdbehov C
1	582	17%	26%	35%
2	975	11%	16%	22%
3	1 528	9%	13%	18%
4	1 890	7%	11%	15%
5	2 288	6%	10%	13%
6	2 627	5%	8%	11%

När antalet personer i hushållet är större än sex höjs inkomstgränsen med 321 euro och betalningsprocenttalet sänks med en procentenhet för varje därpå följande person.

Stödservice

Måltidsservice

Dygnskostnad för alla måltider	11,00
Lunch	5,50
Lunchportion jämte transport hem	6,00
Frukost	2,50
Kaffe med dopp, kvällskaffe, per må	1,50
Middag	2,50

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



Övriga avgifter inom hemtjänsten:

Användning av bastun	4,50
Dagklienttaxa, inkluderar lunch, kaffe och Aktiviteter	8,00
Medicinhämtningstaxa	11,00
Tvätt tjänst	6,00
Städning (för storstädning hänvisas till städfirma)	8 €/halvtimme

Det finns ingen gällande lag för serviceavgifter för klienter som bor på servicehus. I Eckerö kommun tillämpas den lagstiftning som finns för hemtjänstavgifter.

Avgiftstak för hemtjänstavgift

Avgiften får som högst utgöra en viss fastställd procent av betalningsförmågan. Procentsatsen har fastställts i klientavgiftsförordningen. För en persons hushåll får avgiften högst utgöra 35 % av betalningsförmågan och två personers hushåll högst 22 % av betalningsförmågan.

Avgiften får inte heller vara högre än kommunens kostnader. Kommunens självkostnadspris för varje hembesök är fastställt till 41,07 € för år 2014 i enlighet med bokslutet för år 2012.

Tillfällig hemtjänst

För tillfällig hemtjänst eller service för personer med mindre än 1 besök/vecka, uppbärs 8,70€/besök samt kostnader enligt aktuell stöd-service.

Periodplats

Dygnsavgiften för en periodplats som är 39 € inkluderar hyra, mat och hemtjänstavgift.

KS § 220

KD-FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att avgifterna fastställs enligt socialnämndens förslag enligt följande:

Regelbunden hemtjänst

För regelbunden hemtjänst enligt vård- och serviceplan betalar klienten en månadsavgift som baserar sig på hushållets bruttoinkomster samt på personantalet. Grunden för månadsavgift är på lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården (912/). Indexjustering följer

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



efter statsrådets förordning och social- och hälsoministeriets meddelande.

Utgående från vårdbehovet indelas de vårdbehövande i kategorier enligt följande:

A.	1-3 besök/vecka
B.	4-7 besök/vecka
C.	8 eller fler besök/vecka

Indexjustering av klientavgifter inom social- och hälsovården gjord den 01.01.2012. Avgift i % av bruttoinkomster.

Antal personer	Inkomstgräns/fribelopp Euro/månad	Vårdbehov A	Vårdbehov B	Vårdbehov C
1	582	17%	26%	35%
2	975	11%	16%	22%
3	1 528	9%	13%	18%
4	1 890	7%	11%	15%
5	2 288	6%	10%	13%
6	2 627	5%	8%	11%

När antalet personer i hushållet är större än sex höjs inkomstgränsen med 321 euro och betalningsprocenttalet sänks med en procentenhet för varje därpå följande person.

Stödservice

Måltidsservice

Dygnskostnad för alla måltider	11,00
Lunch	5,50
Lunchportion jämte transport hem	6,00
Frukost	2,50
Kaffe med dopp, kvällskaffe, per mål	1,50
Middag	2,50

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



Övriga avgifter inom hemtjänsten:

Användning av bastun	4,50
Dagklienttaxa, inkluderar lunch, kaffe och Aktiviteter	8,00
Medicinhämtningstaxa	11,00
Tvätt tjänst	6,00
Städning (för storstädning hänvisas till städfirma)	8 €/halvtimme

Det finns ingen gällande lag för serviceavgifter för klienter som bor på servicehus. I Eckerö kommun tillämpas den lagstiftning som finns för hemtjänstavgifter.

Avgiftstak för hemtjänstavgift

Avgiften får som högst utgöra en viss fastställd procent av betalningsförmågan. Procentsatsen har fastställts i klientavgiftsförordningen. För en persons hushåll får avgiften högst utgöra 35 % av betalningsförmågan och två personers hushåll högst 22 % av betalningsförmågan.

Avgiften får inte heller vara högre än kommunens kostnader. Kommunens självkostnadspris för varje hembesök är fastställt till 41,07 € för år 2014 i enlighet med bokslutet för år 2012.

Tillfällig hemtjänst

För tillfällig hemtjänst eller service för personer med mindre än 1 besök/vecka, uppbärs 8,70 €/besök samt kostnader enligt aktuell stöd-service.

Periodplats

Dygnsavgiften för en periodplats som är 39 € inkluderar hyra, mat och hemtjänstavgift.

BESLUT:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att följande avgifter fastställs:

Regelbunden hemtjänst

För regelbunden hemtjänst enligt vård- och serviceplan betalar klienten en månadsavgift som baserar sig på hushållets bruttoinkomster samt på personantalet. Grunden för månadsavgift är på lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården (912/). Indexjustering följer

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Sekr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



efter statsrådets förordning och social- och hälsoministeriets meddelande.

Utgående från vårdbehovet indelas de vårdbehövande i kategorier enligt följande:

A.	1-3 besök/vecka
B.	4-7 besök/vecka
C.	8 eller fler besök/vecka

Indexjustering av klientavgifter inom social- och hälsovården gjord den 01.01.2012. Avgift i % av bruttoinkomster.

Antal personer	Inkomstgräns/fribelopp Euro/månad	Vårdbehov A	Vårdbehov B	Vårdbehov C
1	582	17%	26%	35%
2	975	11%	16%	22%
3	1 528	9%	13%	18%
4	1 890	7%	11%	15%
5	2 288	6%	10%	13%
6	2 627	5%	8%	11%

När antalet personer i hushållet är större än sex höjs inkomstgränsen med 321 euro och betalningsprocenttalet sänks med en procentenhet för varje därpå följande person.

Stödservice

Måltidsservice

Dygnskostnad för alla måltider	11,00
Lunch	5,50
Lunchportion jämte transport hem	6,00
Frukost	2,50
Kaffe med dopp, kvällskaffe, per mål	1,50
Middag	2,50

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



Övriga avgifter inom hemtjänsten:

Användning av bastun	4,50
Dagklienttaxa, inkluderar lunch, kaffe och Aktiviteter	8,00
Medicinhämtningstaxa	11,00
Tvätt tjänst	6,00
Städning (för storstädning hänvisas till städfirma)	8 €/halvtimme

Det finns ingen gällande lag för serviceavgifter för klienter som bor på servicehus. I Eckerö kommun tillämpas den lagstiftning som finns för hemtjänstavgifter.

Avgiftstak för hemtjänstavgift

Avgiften får som högst utgöra en viss fastställd procent av betalningsförmågan. Procentsatsen har fastställts i klientavgiftsförordningen. För en persons hushåll får avgiften högst utgöra 35 % av betalningsförmågan och två personers hushåll högst 22 % av betalningsförmågan.

Avgiften får inte heller vara högre än kommunens kostnader. Kommunens självkostnadspris för varje hembesök är fastställt till 41,07 € för år 2014 i enlighet med bokslutet för år 2012.

Tillfällig hemtjänst

För tillfällig hemtjänst eller service för personer med mindre än 1 besök/vecka, uppbärs 8,70€/besök samt kostnader enligt aktuell stöd-service.

Periodplats

Dygnsavgiften för en periodplats som är 39 € inkluderar hyra, mat och hemtjänstavgift.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 221 ANHÅLLAN OM BEFRIELSE FRÅN UPPDRAG, ARBETSGRUPP FÖR SOLGÅRDENS KÖK

SN § 65

Bilagor:

- inspektionsprotokoll 13.3.2012
- inspektionsprotokoll 31.8.2012

Information om inspektionsprotokoll från år 2012

Kockarna på Solgården har uppmärksammat äldreomsorgsledaren om inspektionsprotokollet från ÅMHM:s livsmedelstillsyn och inspektion den 07.03.2012 (drygt ett år sedan). Det finns brister i livsmedelslokalen vilka fortfarande inte är åtgärdade och vilka skall åtgärdas omgående. Solgårdens kök har upptagits av ÅMHM till föreläggande för åtgärder av de i protokollet nämnda brister. Se protokollet i bilaga. Inspektionen kommer att göras även i år i princip när som helst. Om inte bristerna är åtgärdade kan köket i värsta fall stängas av miljö- och hälsoskyddsmyndigheten. Bristerna har nu setts över och håller på att åtgärdas.

Det finns även andra saker som ÅMHM ännu kan komma att anmärka på. De har t.ex. inte noterat de trasiga lamporna eller att det inte finns en separat toalett för personalen, vilket enligt lagen skall finnas.

Livsmedelslagen (FFS 23/2006) reglerar de allmänna kraven på livsmedelsanläggningar och Landskapslagen (2007:26) om tillämpning i landskapet Åland av livsmedelslagen. Bestämmelser om livsmedelstillsynen finns förutom i livsmedelslagen också i Allmänna livsmedelshygienförordningen 852/2004/EU gällande dels livsmedelskontroll, livsmedelssäkerhet och livsmedels hälsomässiga kvalitet, dels hygien i livsmedelslokaler och på primärproduktionsställen. I den sist nämnda förordningen finns alla kraven konkret beskrivna.

Framtida renoverings- och/eller tillbyggnadsbehov i Solgårdens kök

Utrymmen

Det finns brist på olika utrymmen redan i ett för litet kök med tanke på verksamhetens storlek. Köket är byggt ursprungligen för att tillaga luncher för dagiset, ca 40 portioner/dag. Idag tillagas 100 luncher per dag, både till dagisbarn och personal, Solgårdens klienter och personal samt för transport till hemtjänst ute klienter.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Packningsutrymme

Idag behövs packningsutrymmen, helt andra tillagningsutrymmen än från början med tanke på att antalet matportioner har ökat. Samtidigt ökar behovet av frys- och kylutrymmen. Det finns 2 kockar som jobbar samtidigt, vissa dagar en kock och ett köksbiträde, vissa dagar 2 kockar och ett köksbiträde.

Även de tomma förpackningsaskarna för hemtransport av luncher står i korridoren. Med tanke på hygien skall dessa ha eget hygieniskt förvaringsställe.

Utrymme för mat-/disktransportvagnar

Det finns behov av att ställa vagnar för transport av maten inne på Solgården, att ta emot disken och hantera den dagen efter samt transportera matvagnar från köket till matsalarna.

Toalett/omklädningsrum

Det skall finnas en skild toalett och omklädningsrum för kökspersonalen, vilket idag inte finns. Dagispersonal använder samma toalett och smittorisken är stor med tanke på barn som ofta är sjuka.

Administrationsutrymme

Den administrativt ansvarige kocken har inget eget kontorsutrymme utan har sitt "kontor" ute i korridoren från Solgården till köket. Korridoren är ett väldigt kallt utrymme, ibland endast några få +grader inomhus och kontorsarbete blir svårt att utföra. Brandinspektionen ställer också krav på att det inte får finnas lösa saker i korridorer.

Rast/lunchrum

Kökspersonalen har inte möjlighet för avkoppling på rasterna, på sommaren sitter de och äter lunch ute på parkeringen eller står och äter i köket eftersom deras gemensamma lunchrum med dagispersonal inte är tillgänglig på sommartid.

Maskiner

Diskmaskinen är gammal och är inte i tillfredsställande skick. Den är trasig (igen) och bör bytas ut och då måste bordet den står på också bytas eftersom bordet är ett hemmabygge och 10 år gammalt. Diskmaskinen behöver ha en avställningsyta bredvid för att kunna ta ut en

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



het korg och låta den svalna under tiden man arbetar med en annan korg.

Det finns även vissa problem med disken efter middagen på Solgården eftersom disken inte kan tas hand om varken av köks- eller vårdpersonal.

Potatisskalaren står inne i köket, vilket den inte får göra då det kommer in jord i köket. Jordiga livsmedel skall enligt bestämmelserna hanteras avskilt från de andra utrymmen p.g.a. kontamination.

Kyl- och frysutrymmen

Redan enligt inspektionsprotokollet från mars 2012 är fryskapacitet för liten. Större och nyare frys behöver införskaffas. Frysen är överfull och går sönder med jämna mellanrum, den är över 20 år gammal. Under mars och april månad har man flera gånger varit tvungen att kalla in jourhjälp eftersom frysen höll på att bli för varm och livsmedlen att förstöras. Kyltekniker har varit och gjort reparationer lika många gånger i år.

Det finns inte frysar så att man kan hålla kött och fisk skilt, vilket lagen ställer krav på. Det ska finnas hyllor och separat plats för olika livsmedel i frysen så att man kan avlägsna ytteremballaget från förpackade livsmedel innan de tas in i livsmedelslokalen. Lagen ställer krav även på detta.

Arbetsytor/Tillagningsutrymme

De befintliga arbetsytor är väldigt små, i praktiken en fyrkant på ca 60x60 cm vilket innebär att personalen hela tiden behöver arbeta och plocka undan efter sig. Det finns inte plats att använda en stor maskin som står inklämd i ett hörn.

Den yttre plasten i de trasiga lamporna ovanför arbetsytan är i bitar och en lampa har fallit ner på kocken vid ett tillfälle. Lamporna är vanliga lysrörslampor och inte avsedda för storköksbruk. De fyller inte kraven på belysning för tillagningskök. Som de ser ut nu samlas det mycket bakterier i och under de trasiga ytor och är dessutom helt omöjliga att rengöra. Lamporna kan vara en livsfara eftersom det yttre plasthöljet har hängts upp genom att knyta ihop dem runt lampan på ett sporadiskt och oprofessionellt sätt.

Det är något felpå silarna i köket så det luktar avlopp ibland.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Material

Det får inte finnas trämaterial i köket. Det befintliga träskåpet är tänkt att bytas ut mot hyllor av rostfritt stål. Dagiset förvarar sitt porslin i träskåpet i köket. Det ska ersättas med ett nytt skåp i dagisets lunchrum.

Servicehuset Solgårdens egen kontrollprogram

Enligt inspektionsprotokoll 31.08.2012 skall egenkontroll för verksamheten dokumenteras. Egenkontroll innebär bl.a. serviceplan för fastigheter, städrutiner, kemikaliehantering och klagomål för hälsorisker i lokalerna.

Den årliga tillsynen kommer att inspektera följande saker:

- Inomhusluft
- Ventilation
- Buller, akustik
- Byggnadens skick
- Varmvattentemperatur
- Städutrymmen
- Toalett och duschutrymmen
- Allmän bastu
- Avfallshantering

ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG:

Äldreomsorgsledaren föreslår att socialnämnden inför kommunstyrelsen tillsätter en arbetsgrupp för översyn av Solgårdens kök och framtida behov av om- och tillbyggnation av köket inför kommunstyrelsen. Man behöver se över saker såsom frys- och kylutrymmen, egen toalett, utrymme för hantering av jordiga råvaror samt att ändamålsenliga och tillräckliga arbetsytor finns och att de uppfyller lagens krav. Äldreomsorgsledaren föreslår vidare att samma arbetsgrupp även kan se över serviceplanen för Solgårdens servicehus lokaler vilket enligt inspektionsprotokoll 31.08.2012 skall finnas. Gruppen kan följa upp serviceplanen exempelvis halvårsvis.

Äldreomsorgsledaren föreslår vidare att ett skåp för daghemmets porslin kan inköpas och placeras i daghemmets lunchrum istället för i köket. Till köket bör istället köpas rostfria hyllor. Inköpen är brådsakande då detta har anmärkts på i ÅMHM:s protokoll år 2012.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Ytterligare kommer äldreomsorgsledaren att till socialnämndsmötet i juni att föreslå att en ny diskmaskin med tillhörande bänk kan inköpas. Offert tillkommer som bilaga.

BESLUT:

Socialnämnden beslutar att inför styrelsen föreslå tillsättande av en arbetsgrupp på tre personer samt med äldreomsorgsledaren som sekreterare, för översyn av Solgårdens kök och framtida behov av om- och tillbyggnation av köket.

Socialnämnden beslutar att äldreomsorgsledaren köper in ett skåp till daghemmets porslin och rostfria hyllor till köket. Äldreomsorgsledaren tar kontakt med presidiet i tekniska nämnden angående armaturer och svetsning av golv och kontakter service som kan ordna sprickor, plåtar och områden i köket som är av trä.

KS § 126

KD-FÖRSLAG

Kommunstyrelsen utser en arbetsgrupp för översyn av Solgårdens kök. Arbetsgruppen bör inför nästa års budgetering presentera ett åtgärdsförslag. Sakkunniga utöver gruppen kan inkallas vid behov. Gruppen bör klargöra följande: -Kökets behov, kommuners behov, antal portioner och kostnad per portion, möjlighet till samarbete med skolans kök, åtgärdsförslag för köket och kostnader för detta

BESLUT:

Kommunstyrelsen utser Kerstin Wikgren, Brage Eklund och Magnus Jansson. till arbetsgruppen för översyn av Solgårdens kök. Arbetsgruppen bör inför nästa års budgetering, inom september, presentera ett åtgärdsförslag. Sakkunniga utöver gruppen kan inkallas vid behov. Jansson utses till ordförande och sammankallare i gruppen. Gruppen bör klargöra följande: Kökets behov, kommunens behov

- Antal portioner och kostnad per portion
- Möjlighet till samarbete med skolans kök
- Åtgärdsförslag för köket och kostnader för detta
- Utredds infart till daghemmet söderifrån
- Utredds kökets behov av frys och kökets utrustning och presentera åtgärdsförslag. Gruppen har fullmakt att åtgärda det akuta i denna fråga.

KS § 221

-
- Arbetsgruppen har tagit fram ritningar och kostnadskalkyl för tillbyggnad av Solgårdens kök. Planeringen har gjorts i samarbete med personalen.
-
- Arbetsgruppens uppdrag var att utreda:
- Kökets behov, kommunens behov (utretts, förslag på tillbyggnad)

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



- Antal portioner och kostnad per portion (inte utrett, lunch ca 100 pers), skild utredning i bilaga till kallelsen
- Möjlighet till samarbete med skolans kök (diskuterats, inget förslag)
- Åtgärdsförslag för köket och kostnader för detta (utretts, presenteras)
- Utredds infart till daghemmet söderifrån (hänvisar till gruppen som utreder tillbyggnad av daghemmet)
- Utredds kökets behov av frys och kökets utrustning och presentera åtgärdsförslag. Gruppen har fullmakt att åtgärda det akuta i denna fråga. (utretts, ingått driftavtal)

Arbetsgruppen har presenterat en grovkalkyl som baserar sig på ritningar av BVK konsult. Nybyggnad ca 33 m² och ombyggnad ca 30 m². Totalkostnad för projektet beräknas till 109.000 euro exklusive moms.

Arbetsgruppen anser att det väsentligaste i uppdraget var att presentera ett förslag till ombyggnad och kostnadskalkyl.

KD-FÖRSLAG

Arbetsgruppen beviljas befrielse från sitt uppdrag.

BESLUT:

Arbetsgruppen beviljas befrielse.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 222 TILLBYGNAD OCH RENOVERING AV SOLGÅRDENS KÖK

SN § 65

Bilagor:

- inspektionsprotokoll 13.3.2012
- inspektionsprotokoll 31.8.2012

Information om inspektionsprotokoll från år 2012

Kockarna på Solgården har uppmärksammat äldreomsorgsledaren om inspektionsprotokollet från ÅMHM:s livsmedelstillsyn och inspektion den 07.03.2012 (drygt ett år sedan). Det finns brister i livsmedelslokalen vilka fortfarande inte är åtgärdade och vilka skall åtgärdas omgående. Solgårdens kök har upptagits av ÅMHM till föreläggande för åtgärder av de i protokollet nämnda brister. Se protokollet i bilaga. Inspektionen kommer att göras även i år i princip när som helst. Om inte bristerna är åtgärdade kan köket i värsta fall stängas av miljö- och hälsoskyddsmyndigheten. Bristerna har nu setts över och håller på att åtgärdas.

Det finns även andra saker som ÅMHM ännu kan komma att anmärka på. De har t.ex. inte noterat de trasiga lamporna eller att det inte finns en separat toalett för personalen, vilket enligt lagen skall finnas.

Livsmedelslagen (FFS 23/2006) reglerar de allmänna kraven på livsmedelsanläggningar och Landskapslagen (2007:26) om tillämpning i landskapet Åland av livsmedelslagen. Bestämmelser om livsmedelstillsynen finns förutom i livsmedelslagen också i Allmänna livsmedelshygienförordningen 852/2004/EU gällande dels livsmedelskontroll, livsmedelssäkerhet och livsmedels hälsomässiga kvalitet, dels hygien i livsmedelslokaler och på primärproduktionsställen. I den sist nämnda förordningen finns alla kraven konkret beskrivna.

Framtida renoverings- och/eller tillbyggnadsbehov i Solgårdens kök

Utrymmen

Det finns brist på olika utrymmen redan i ett för litet kök med tanke på verksamhetens storlek. Köket är byggt ursprungligen för att tillaga luncher för dagiset, ca 40 portioner/dag. Idag tillagas 100 luncher per dag, både till dagisbarn och personal, Solgårdens klienter och personal samt för transport till hemtjänst ute klienter.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Packningsutrymme

Idag behövs packningsutrymmen, helt andra tillagningsutrymmen än från början med tanke på att antalet matportioner har ökat. Samtidigt ökar behovet av frys- och kylutrymmen. Det finns 2 kockar som jobbar samtidigt, vissa dagar en kock och ett köksbiträde, vissa dagar 2 kockar och ett köksbiträde.

Även de tomma förpackningsaskarna för hemtransport av luncher står i korridoren. Med tanke på hygien skall dessa ha eget hygieniskt förvaringsställe.

Utrymme för mat-/disktransportvagnar

Det finns behov av att ställa vagnar för transport av maten inne på Solgården, att ta emot disken och hantera den dagen efter samt transportera matvagnar från köket till matsalarna.

Toalett/omklädningsrum

Det skall finnas en skild toalett och omklädningsrum för kökspersonalen, vilket idag inte finns. Dagispersonal använder samma toalett och smittorisken är stor med tanke på barn som ofta är sjuka.

Administrationsutrymme

Den administrativt ansvarige kocken har inget eget kontorsutrymme utan har sitt "kontor" ute i korridoren från Solgården till köket. Korridoren är ett väldigt kallt utrymme, ibland endast några få +grader inomhus och kontorsarbete blir svårt att utföra. Brandinspektionen ställer också krav på att det inte får finnas lösa saker i korridorer.

Rast/lunchrum

Kökspersonalen har inte möjlighet för avkoppling på rasterna, på sommaren sitter de och äter lunch ute på parkeringen eller står och äter i köket eftersom deras gemensamma lunchrum med dagispersonal inte är tillgänglig på sommartid.

Maskiner

Diskmaskinen är gammal och är inte i tillfredsställande skick. Den är trasig (igen) och bör bytas ut och då måste bordet den står på också bytas eftersom bordet är ett hemmabygge och 10 år gammalt. Diskmaskinen behöver ha en avställningsyta bredvid för att kunna ta ut en

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



het korg och låta den svalna under tiden man arbetar med en annan korg.

Det finns även vissa problem med disken efter middagen på Solgården eftersom disken inte kan tas hand om varken av köks- eller vårdpersonal.

Potatisskalaren står inne i köket, vilket den inte får göra då det kommer in jord i köket. Jordiga livsmedel skall enligt bestämmelserna hanteras avskilt från de andra utrymmen p.g.a. kontamination.

Kyl- och frysutrymmen

Redan enligt inspektionsprotokollet från mars 2012 är fryskapacitet för liten. Större och nyare frys behöver införskaffas. Frysen är överfull och går sönder med jämna mellanrum, den är över 20 år gammal. Under mars och april månad har man flera gånger varit tvungen att kalla in jourhjälp eftersom frysen höll på att bli för varm och livsmedlen att förstöras. Kyltekniker har varit och gjort reparationer lika många gånger i år.

Det finns inte frysar så att man kan hålla kött och fisk skilt, vilket lagen ställer krav på. Det ska finnas hyllor och separat plats för olika livsmedel i frysen så att man kan avlägsna ytteremballaget från förpackade livsmedel innan de tas in i livsmedelslokalen. Lagen ställer krav även på detta.

Arbetsytor/Tillagningsutrymme

De befintliga arbetsytor är väldigt små, i praktiken en fyrkant på ca 60x60 cm vilket innebär att personalen hela tiden behöver arbeta och plocka undan efter sig. Det finns inte plats att använda en stor maskin som står inklämd i ett hörn.

Den yttre plasten i de trasiga lamporna ovanför arbetsytan är i bitar och en lampa har fallit ner på kocken vid ett tillfälle. Lamporna är vanliga lysrörslampor och inte avsedda för storköksbruk. De fyller inte kraven på belysning för tillagningskök. Som de ser ut nu samlas det mycket bakterier i och under de trasiga ytor och är dessutom helt omöjliga att rengöra. Lamporna kan vara en livsfara eftersom det yttre plasthöljet har hängts upp genom att knyta ihop dem runt lampan på ett sporadiskt och oprofessionellt sätt.

Det är något felpå silarna i köket så det luktar avlopp ibland.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Material

Det får inte finnas trämaterial i köket. Det befintliga träskåpet är tänkt att bytas ut mot hyllor av rostfritt stål. Dagiset förvarar sitt porslin i träskåpet i köket. Det ska ersättas med ett nytt skåp i dagisets lunchrum.

Servicehuset Solgårdens egen kontrollprogram

Enligt inspektionsprotokoll 31.08.2012 skall egenkontroll för verksamheten dokumenteras. Egenkontroll innebär bl.a. serviceplan för fastigheter, städrutiner, kemikaliehantering och klagomål för hälsorisker i lokalerna.

Den årliga tillsynen kommer att inspektera följande saker:

- Inomhusluft
- Ventilation
- Buller, akustik
- Byggnadens skick
- Varmvattentemperatur
- Städutrymmen
- Toalett och duschutrymmen
- Allmän bastu
- Avfallshantering

ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG:

Äldreomsorgsledaren föreslår att socialnämnden inför kommunstyrelsen tillsätter en arbetsgrupp för översyn av Solgårdens kök och framtida behov av om- och tillbyggnation av köket inför kommunstyrelsen. Man behöver se över saker såsom frys- och kylutrymmen, egen toalett, utrymme för hantering av jordiga råvaror samt att ändamålsenliga och tillräckliga arbetsytor finns och att de uppfyller lagens krav. Äldreomsorgsledaren föreslår vidare att samma arbetsgrupp även kan se över serviceplanen för Solgårdens servicehus lokaler vilket enligt inspektionsprotokoll 31.08.2012 skall finnas. Gruppen kan följa upp serviceplanen exempelvis halvårsvis.

Äldreomsorgsledaren föreslår vidare att ett skåp för daghemmets porslin kan inköpas och placeras i daghemmets lunchrum istället för i köket. Till köket bör istället köpas rostfria hyllor. Inköpen är brådsakande då detta har anmärkts på i ÅMHM:s protokoll år 2012.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Ytterligare kommer äldreomsorgsledaren att till socialnämndsmötet i juni att föreslå att en ny diskmaskin med tillhörande bänk kan inköpas. Offert tillkommer som bilaga.

BESLUT:

Socialnämnden beslutar att inför styrelsen föreslå tillsättande av en arbetsgrupp på tre personer samt med äldreomsorgsledaren som sekreterare, för översyn av Solgårdens kök och framtida behov av om- och tillbyggnation av köket.

Socialnämnden beslutar att äldreomsorgsledaren köper in ett skåp till daghemmets porslin och rostfria hyllor till köket. Äldreomsorgsledaren tar kontakt med presidiet i tekniska nämnden angående armaturer och svetsning av golv och kontakter service som kan ordna sprickor, plåtar och områden i köket som är av trä.

KS § 126

KD-FÖRSLAG

Kommunstyrelsen utser en arbetsgrupp för översyn av Solgårdens kök. Arbetsgruppen bör inför nästa års budgetering presentera ett åtgärdsförslag. Sakkunniga utöver gruppen kan inkallas vid behov. Gruppen bör klargöra följande: -Kökets behov, kommuners behov, antal portioner och kostnad per portion, möjlighet till samarbete med skolans kök, åtgärdsförslag för köket och kostnader för detta

BESLUT:

Kommunstyrelsen utser Kerstin Wikgren, Brage Eklund och Magnus Jansson. till arbetsgruppen för översyn av Solgårdens kök. Arbetsgruppen bör inför nästa års budgetering, inom september, presentera ett åtgärdsförslag. Sakkunniga utöver gruppen kan inkallas vid behov. Jansson utses till ordförande och sammankallare i gruppen. Gruppen bör klargöra följande: Kökets behov, kommunens behov

- Antal portioner och kostnad per portion
- Möjlighet till samarbete med skolans kök
- Åtgärdsförslag för köket och kostnader för detta
- Utredds infart till daghemmet söderifrån
- Utredds kökets behov av frys och kökets utrustning och presentera åtgärdsförslag. Gruppen har fullmakt att åtgärda det akuta i denna fråga.

KS § 222

-
- Arbetsgruppen har tagit fram ritningar och kostnadskalkyl för tillbyggnad av Solgårdens kök. Planeringen har gjorts i samarbete med personalen.
-
- Arbetsgruppens uppdrag var att utreda:
- Kökets behov, kommunens behov (utretts, förslag på tillbyggnad)

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



- Antal portioner och kostnad per portion (inte utrett, lunch ca 100 pers)
- Möjlighet till samarbete med skolans kök (diskuterats, inget förslag)
- Åtgärdsförslag för köket och kostnader för detta (utretts, presenteras)
- Utredds infart till daghemmet söderifrån (hänvisar till gruppen som utreder tillbyggnad av daghemmet)
- Utredds kökets behov av frys och kökets utrustning och presentera åtgärdsförslag. Gruppen har fullmakt att åtgärda det akuta i denna fråga. (utretts, ingått driftavtal)

Arbetsgruppen har presenterat en grovkalkyl som baserar sig på ritningar av BVK konsult. Nybyggnad ca 33 m² och ombyggnad ca 30 m². Totalkostnad för projektet beräknas till 109.000 euro exklusive moms.

Arbetsgruppen anser att det väsentligaste i uppdraget var att presentera ett förslag till ombyggnad och kostnadskalkyl.

Arbetsgruppens kostnadskalkyl i bilaga till kallelsen.

KD-FÖRSLAG

För tillbyggnad och renovering av Solgårdens kök budgeteras 110.000 euro under investeringar. Ärendet delges tekniska nämnden för verkställighet förutsatt att investeringsbudget 2014 godkänns av kommunfullmäktige.

BESLUT:

Ärendet överförs till budgetberedningen och tekniska nämnden uppmanas presentera kostnadskalkyl och förslag till infart från bostadsgata i öster.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 223 BEGÄRAN OM UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVÄRV

Landskapsregeringen inbegär Eckerö kommuns utlåtande över Ulf Jacobssons ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom. Utlåtandet bör vara landskapsregeringen till handa senast 4.11.2013.

Avsikten är att förvärva tomt för fritidsbruk 11:2 RN:r 1/1 (43-407-11-2), 2022 m², avstånd till strand ca 200 m, styckning från 43-407-11-0 Bergabo. Servitut och rätt till väg enligt bifogade handlingar. Ingen andel i samfällda jord- och vattenområden. Jacobsson har erhållit fastigheten som arv.

KD-FÖRSLAG

Kommunstyrelsen anser att Landskapsregeringen bör bevilja Ulf Jacobssons rätt att förvärva och besitta ovannämnda fasta egendom i enlighet med Landskapslag (2003:68) om jordförvärvsrätt och jordförvärvstillstånd 2 kap 4 §, eftersom fastigheten förvärvats genom testamente.

BESLUT:

Kommunstyrelsen föreslår att Ulf Jacobssons inte beviljas rätt att förvärva och besitta ovannämnda fasta egendom i enlighet med Landskapslag (2003:68) om jordförvärvsrätt och jordförvärvstillstånd 2 kap 4 §. Kommunstyrelsen konstaterar att sökande inte är bröstarvinge.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 224 ANMÄLNINGSÄRENDEN

Ekonomisk rapport (delges på mötet)
Redogörelse på utestående fordringar (delges på mötet)
Samarbetsavtal Eckerö-Hammarland, ekonomi och löneräkning
(diskussion)
Socialkansliets arrangemang

KD-FÖRSLAG

Antecknas för kännedom.

BESLUT:

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkandet kan framställas samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. §§ xx – xx Myndigheten till vilken rättelse kan yrkas; myndighetens adress och postadress: Kommunstyrelsen i Eckerö Södra Överbyvägen 8 AX-22270 Eckerö Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delgivning av beslutet.
------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.
-----------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__