



Sammanträdestid

Tisdagen 13.12.2016 kl. 18:00

Sammanträdesplats

Kommunkansliet

FÖREDRAGNINGSLISTA

KS § 401	Kallelse och beslutförhet
KS § 402	Godkännande och komplettering av föredragningslistan
KS § 403	Val av protokolljusterare, tid och plats
KS § 404	Kommundirektör
KS § 405	Kejsar Alexander stipendium, ansökan
KS § 406	Konto på Andelsbanken
KS § 407	Regler och villkor för kommunala bidrag
KS § 408	Styrdokument förvaltningsreform- förvaltningsstadga
KS § 409	Styrdokument förvaltningsreform - socialväsendet
KS § 410	Personalpolicy
KS § 411	Policy gällande våld och hot om våld
KS § 412	Frisknärvaro och policy för sjukfrånvaro
KS § 413	Handlingsprogram mot trakasserier
KS § 414	Jämställdhetspolicy
KS § 415	Delgivningar
KS § 416	Anmälningsärenden
KS § 417	Befrielse byggnadskommitté daghem
KS § 418	Fifax, information
KS § 419	Ändring av priset på personalmåltid
KS § 420	Samarbete om KST ("Kommunernas socialtjänst")

Eckerö 9.12.2016

Mikael Selander
kommunstyrelseordförande



Plats och tid	Kommunkansliet tisdagen 13.12.2016 kl. 18:00-21.45	
Beslutande	Mikael Selander John Hilander Jan-Anders Öström Teres Backman Gunilla Holmberg Susann Fagerström Janne Fagerström	ordförande viceordförande ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot
Föredragande	Åsa Gustafsson	kommundirektör
Övriga närvarande	Anders Svebilius Rune Söderlund	kommunfullmäktiges ordförande kommunfullmäktiges viceordförande
Paragrafer	401-420	
Underskrifter	ordförande Mikael Selander	sekreterare Åsa Gustafsson
Protokolljustering Ort och tid	Eckerö onsdagen 14.12.2016, kl. 20.00 Janne Fagerström Gunilla Holmberg	
Protokollet framlagt till- påseende. Plats och tid	Kommunkansliet i Överby 15.12.2016 kl. 10.00	
Intygar	Åsa Gustafsson	
Utdragets riktighet be- styrks Ort och tid		
Underskrift		



KS § 401 KALLELSE OCH BESLUTFÖRHET

FÖRSLAG:

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

BESLUT:

Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 402 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

FÖRSLAG:

Föredragningslistan godkänns.

BESLUT:

Föredragningslistan godkändes med tillägget "Samarbete om KST ("Kommunernas socialtjänst")".

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 403 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, TID OCH PLATS

Kommundirektörens förslag:

Föregående mötesprotokoll konstateras justerat och utlagt i den tid som anges i protokollet.

Till protokolljusterare väljs Janne Fagerström och Gunilla Holmberg.

Protokolljusteringen görs i enlighet med KS § 101/22.3.2016 med elektroniska medel och ska vara genomförd senast vid en viss tidpunkt, som beslutas vid sammanträdet.

BESLUT:

Föregående mötesprotokoll konstaterades justerat och utlagt i den tid som anges i protokollet.

Till protokolljusterare valdes Janne Fagerström och Gunilla Holmberg.

Protokolljusteringen görs i enlighet med KS § 101/22.3.2016 med elektroniska medel och ska vara genomförd senast kl. 20.00 14.12.2016.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 265/2016

KS § 404 KOMMUNDIREKTÖR

KS § 264/13.9.2016

Kommundirektören har skriftligen sagt upp sig 28.8.2016, se **bilaga**, för att ägna sig åt en annan sysselsättning. Uppsägningstiden är tre månader.

./.

Styrelseordförandes förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att uppsägningen beviljas och att kommunstyrelseordföranden överenskommer med kommundirektören om tidpunkten för tjänsteförhållandets upphörande.

Styrelsen föreslår vidare att arbetsgivargruppen enligt § 2 kap. 9 i Eckerö kommuns förvaltningsstadga (kommunfullmäktiges presidium och kommunstyrelsens presidium) genomför ett rekryteringsförfarande (annonserar, intervjuar m.m.) med mål att ta fram ett förslag på efterträdare.

BESLUT:

Kommundirektören anmälde jäv, kommunstyrelsen konstaterade att jäv föreligger. Kommundirektören lämnade rummet under ärendets behandling.

Gunilla Holmberg utsågs till sekreterare för paragrafen. Kommunstyrelsen understödde förslaget enhälligt med tillägget att arbetsgivargruppen ges befogenhet att anlita extern expertis.

KF § 109/22.9.2016

Uppsägning i **bilaga**.

./.

BESLUT:

Kommundirektören anmälde jäv. Fullmäktige konstaterade att jäv förelåg. Kommundirektören lämnade sin plats och satt på åhörarplats under ärendets behandling. André Sjöström utsågs till sekreterare för punkten.

Fullmäktige beslutade att bevilja kommundirektörens ansökan om avsked och att kommunstyrelseordföranden överenskommer med

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



kommundirektören om tidpunkten för tjänsteförhållandets upphörande.

Vidare beslutades att arbetsgivargruppen enligt § 2 kap. 9 i Eckerö kommuns förvaltningsstadga (kommunfullmäktiges presidium och kommunstyrelsens presidium) genomför ett rekryteringsförfarande (annonserar, intervjuar m.m.) med mål att ta fram ett förslag på efterträdare.

Det beslutades också att gruppen skulle utökas med två kvinnor. Fullmäktige beslutade även att gruppen ges befogenhet att anlita extern expertis.

KS § 404/13.12.2016

Medlemmar i rekryteringsgruppen avrapporterar.

BESLUT:

Styrelsen delegerade till rekryteringsgruppen att eftersöka och återkomma till styrelsen med förslag på ersättare/konsult under tiden fram till dess att en ny kommundirektör anställts. Tidigare prisbild för anställning av konsult gäller fortfarande.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 346/2016

KS § 405 KEJSAR ALEXANDER STIPENDIUM, ANSÖKAN

Eckerö kommun utdelar stipendium ur Kejsar Alexander II:s stipendiefond. Beloppet är 250 € om inte styrelsen beslutar något annat. Stipendiet kan tilldelas universitets-, eller högskolestuderande eller studerande som bedriver yrkestudier i läroinrättning utanför Åland. Studerande bör ha studerat minst två terminer vid nuvarande läroanstalt.

I meddelandet om stipendiet vilket cirkulerades genom Eckerö kommuns Infoblad angavs följande:

Eckerö kommun utdelar ett stipendium på 250 € ur Kejsar Alexander II:s Stipendiefond. Stipendiet kan sökas av universitets- och högskolestuderande eller studerande som bedriver yrkesstudier i läroinrättning utanför Åland. Sökanden skall ha varit bosatt i Eckerö kommun under ansökningsåret (2016) samt året dessförinnan, 2015. Såsom hemort räknas alltjämt Eckerö, om den sökande tidigare varit bosatt och folkbokförd i kommunen under minst tre år, oavsett om denne därefter har varit folkbokförd på studieorten under ansökningsåret och året dessförinnan. Den studerande bör med god framgång ha bedrivit studier under minst två terminer vid nuvarande undervisningsanstalt. Kommunstyrelsen beaktar vid sitt beslut om stipendiet i första hand den sökandes studieresultat i förhållande till ifrågakvarande utbildningsnivå. I andra hand tas hänsyn till den sökandes ekonomiska ställning. Ansökan med tillhörande meritförteckning skall inlämnas till kommunstyrelsen i Eckerö per post eller e-post. Eckerö kommun, Södra Överbyvägen 8, 22270 Eckerö eller info@eckero.ax senast torsdagen den 5 december 2016.”

Inom utsatt tid har två ansökningar inkommit. Ansökningarna i bilaga till kallelsen.

./.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser den studerande som beviljas stipendiet: Kommunstyrelsen beslutar att utdela stipendium om 250 € ur Kejsar Alexander II:s stipendiefond till en av de sökande. Motiveringen kan vara goda studieprestationer och att stipendiet är till väsentlig nytta för att framgångsrikt kunna fortsätta studierna enligt plan.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



BESLUT:

Styrelsen beslutade att utdela stipendiet om 250 euro till Isabel Blomqvist. Motiveringen är framförallt goda studieprestationer.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 406 KONTO PÅ ANDELSBANKEN

Det finns ett behov av att kommunen innehar ett konto på Andelsbanken.

Enligt kommunstyrelsens beslut § 16/8.2.2016 har Maarit Grönlund, 030864-126Y, och Berit Metsik, 151168-138J, rätt att disponera Eckerö kommuns konton.

Kommundirektörens förslag:

Styrelsen beslutar att Eckerö kommun ska inneha ett konto på Andelsbanken.

BESLUT:

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 345/2016

KS § 407 REGLER OCH VILLKOR FÖR KOMMUNALA BIDRAG

Det är lämpligt att kommunen inrättar regler och allmängiltiga villkor för de bidrag som kommunen ger. Förslag i **bilaga**.

./.

Kommundirektörens förslag:

Styrelsen föreslår inför fullmäktige att de regler som anges i bilagan fastställs. Reglerna sänds till dem som beviljas bidrag.

BESLUT:

Styrelsen beslutade att bordlägga ärendet till nästa möte.

KS § 407/13.12.2016

Förslag i **bilaga**.

./.

Kommundirektörens förslag:

Styrelsen föreslår inför fullmäktige att de regler som anges i bilagan fastställs. Reglerna sänds till dem som beviljas bidrag.

BESLUT:

Styrelsen föreslår inför fullmäktige att de regler som anges i bilagan fastställs. Reglerna sänds till dem som beviljas bidrag.

Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 408 STYRDOKUMENT FÖRVALTNINGSREFORM - FÖRVALTNINGSSTADGA

KS § 240/29.9.2015

Enligt budget 2015 är ett av verksamhetsmålen för den allmänna förvaltningen att ompröva kommunens nämndstruktur.

Förslagsvis delas arbetet upp i flera delmoment:

1. Kartläggning av nuvarande organisation och framtagande av alternativ till förändringar.
2. Behandling i kommunstyrelse och -fullmäktige och slutligt beslut om ny förvaltningsorganisation.
3. Framtagande av styrdokument så som förvaltningsstadga, instruktioner för eventuella nämnder och delgeringsordningar i enlighet med av fullmäktige beslutad förvaltningsorganisation.

För att ärendet ska avancera snabbast möjligt bör utomstående anlitas för det första delmomentet: att kartlägga nuvarande organisation och ta fram förslag på alternativ till förändringar. Detta bör omfatta intervjuer med åtminstone ledande tjänstemän samt ordföranden för nämnder, styrelse och fullmäktige.

Tf. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att nuvarande organisation kartläggs och att alternativ till förändringar tas fram till den 30 november. I kartläggningen ska ingå åtminstone intervjuer med ledande tjänstemän samt presidier för nämnder, styrelse och fullmäktige.

Vidare beslutar kommunstyrelsen att befullmäktiga tf. kommundirektören att anlita utomstående för uppdraget inom ramen för budgeterade medel.

BESLUT:

Enligt förslag.

KS § 295/27.10.2015

Tf. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att Tekniska Nämnden och Byggnads- och Miljönämnden slås samman fr.o.m. den 1 mars 2016. Inför sammanslagningen görs det förberedelsearbete som är nödvändigt inom ramen för den förvaltningsreform som pågår, t.ex. framtagning av en instruktion för den sammanslagna nämnden.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



BESLUT:
Enligt förslag.

KF 91 §/12.11.2015

BESLUT:
Kommunfullmäktige beslutar att Tekniska Nämnden och Byggnads- och Miljönämnden slås samman fr.o.m. den 1 mars 2016. Inför sammanslagningen görs det förberedelsearbete som är nödvändigt inom ramen för den förvaltningsreform som pågår, t.ex. framtagning av en instruktion för den sammanslagna nämnden.

KS § 363/17.12.2015

./.

Carolina Sandell, som i enlighet med KS § 240 29.9.2015 anlätades för en kartläggning av kommunens förvaltning och för att ge alternativ till förändringar, har sänt sin slutrapport daterad 4.12.2015 till kommunen, se **bilaga § 363**.

Tf. kommundirektörens förslag:

Styrelsen antecknar sig rapporten till kännedom och remitterar rapporten till kommundirektören för vidare beredning.

BESLUT:

Kommunstyrelsen antecknade sig rapporten till kännedom och överlämnar den till efter årsskiftet nyttillträdde Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen.

Styrelsen remitterade frågan om en översyn av existerande styrdokument och vid behov utarbetande av nya styrdokument, framförallt för den nya byggnadstekniska nämnden och socialnämnden samt förvaltningsstadgan, till kommundirektören för vidare beredning och återrapportering till styrelsen.

KS § 19/8.2.2016

KS § 363/17.12.2015 beslutade att slutrapport förvaltningsreform sänds till nya styrelsen, se **bilaga**, och KF § 14/28.1.2016 sände samma rapport om förvaltningsreform till styrelsen för beredning.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Enligt beslut av kommunfullmäktige (KF 91 §/12.11.2015) slås nuvarande tekniska nämnd och byggnads- och miljönämnd samman till en gemensam nämnd fr.o.m. den 1 mars 2016. Utkast till instruktion och delegeringsordning för den nya byggnadstekniska nämnden har tagits fram av kommundirektören och stämts av med kommunkoncernen/byggnadsinspektören, se **bilaga**. De läggs fram för styrelsen för en första presentation.

./.

Vidare har i enlighet med styrelsebeslutet KS § 363/17.12.2015 vissa förändringsförslag gjorts i Eckerö kommuns förvaltningsstadga, se **bilaga**.

./.

Tf. kommundirektörens förslag:

Styrelsen remitterar utkastet till instruktion och delegeringsordning till den kommande byggnadstekniska nämnden (BTN) för utlåtande.

Styrelsen bordlägger förändringsförslagen i förvaltningsstadgan till påföljande styrelsemöte, med målsättningen att frågan kan föreläggas fullmäktige färdigberedd inom februari månad.

I övrigt bordlägger styrelsen rapporten om förvaltningsreform till påföljande möte.

BESLUT:

Styrelsen återremitterade förvaltningsstadgan och slutrapporten till kommundirektören.

Styrelsen remitterade utkastet till instruktion och delegeringsordning till den kommande byggnadstekniska nämnden (BTN) för utlåtande och återrapport till styrelsen senast den 31 mars.

KS 32 §/16.2.2016

Tf. kommundirektörens förslag

Styrelsen beslutar att namnet på den nya gemensamma nämnden Byggnadstekniska nämnden förs in i Eckerö kommuns förvaltningsstadga där det behövs och att hänvisningarna till de två tidigare nämnderna Byggnads- och miljönämnden samt Tekniska nämnden stryks. Dessa ändringar föreslås av styrelsen inför kommunfullmäktige.

Styrelsen beslutar vidare följande som en uppföljning på styrelsebeslut § 363/17.12.2015 ("Styrelsen remitterade frågan om en översyn av existerande styrdokument och vid behov utarbetande av nya styrdokument, framförallt för den nya byggnadstekniska nämnden och

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



socialnämnden samt förvaltningsstadgan, till kommundirektören för vidare beredning och återrapportering till styrelsen.”):

- Kommundirektören får i uppdrag att utarbeta en uppdatering av socialnämndens instruktion samt en delegeringsordning för socialförvaltningens tjänstemän. Kommundirektören återrapporterar till styrelsen om detta.
- Närings- och kulturnämnden får i uppdrag att så snart som möjligt se över sin instruktion och på nödvändigt vis uppdatera sin instruktion och därvid i möjligast mån anpassa den till det upplägg som instruktionen och delegeringsordningen för ny Byggnadstekniska nämnden har. Närings- och kulturnämnden återrapporterar till styrelsen.
- Skol- och fritidsnämnden får i uppdrag att så snart som möjligt se över och på nödvändigt vis uppdatera sin instruktion/stadga och därvid i möjligast mån anpassa den till det upplägg som instruktionen och delegeringsordningen för ny Byggnadstekniska nämnden har. Skol- och fritidsnämnden återrapporterar till styrelsen.

Styrelsen antecknar sig i övrigt slutrapporten om förvaltningsreform till kännedom.

BESLUT:

Styrelsen återremitterar frågan till kommundirektören och ledande tjänstemän för en översyn av instruktionerna för nämnderna samt förvaltningsstadgan i den utsträckning behov finns. Kommundirektören återrapporterar till styrelsen, med syftet att förslagen till styrdokument sedan kan översändas till respektive nämnd.

Styrelsen antecknade sig i övrigt slutrapporten om förvaltningsreform till kännedom.

KS § 408/13.12.2016

Ett antal felaktigheter förekommer i Eckerö kommuns förvaltningsstadga. Det finns vidare f.n., efter upphävandet av reglemente för kommundirektören, inga egentliga regleringar för kommundirektören. Det finns därför ett behov av att stadgan uppdateras på ett antal punkter, även om någon genomgripande förändring inte görs i nuläget.

Förslag till uppdaterad förvaltningsstadga i **bilaga**.

./.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Kommundirektörens förslag:

Styrelsen föreslår inför fullmäktige att en uppdaterad förvaltningsstadga för Eckerö kommun fastställs enligt **bilaga**.

BESLUT:

Styrelsen föreslog inför fullmäktige att en uppdaterad förvaltningsstadga för Eckerö kommun fastställs enligt **bilaga**.

Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 409 STYRDOKUMENT FÖRVALTNINGSREFORM - SOCIALVÄSENDET

Kommunstyrelse 16.02.2016 § 32

KS § 240/29.9.2015

Enligt budget 2015 är ett av verksamhetsmålen för den allmänna förvaltningen att ompröva kommunens nämndstruktur.

Förslagsvis delas arbetet upp i flera delmoment:

4. Kartläggning av nuvarande organisation och framtagande av alternativ till förändringar.
5. Behandling i kommunstyrelse och -fullmäktige och slutligt beslut om ny förvaltningsorganisation.
6. Framtagande av styrdokument så som förvaltningsstadga, instruktioner för eventuella nämnder och delgeringsordningar i enlighet med av fullmäktige beslutad förvaltningsorganisation.

För att ärendet ska avancera snabbast möjligt bör utomstående anlitas för det första delmomentet: att kartlägga nuvarande organisation och ta fram förslag på alternativ till förändringar. Detta bör omfatta intervjuer med åtminstone ledande tjänstemän samt ordföranden för nämnder, styrelse och fullmäktige.

Tf. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att nuvarande organisation kartläggs och att alternativ till förändringar tas fram till den 30 november. I kartläggningen ska ingå åtminstone intervjuer med ledande tjänstemän samt presidier för nämnder, styrelse och fullmäktige.

Vidare beslutar kommunstyrelsen att befullmäktiga tf. kommundirektören att anlita utomstående för uppdraget inom ramen för budgeterade medel.

BESLUT:

Enligt förslag.

KS § 295/27.10.2015

Tf. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att Tekniska Nämnden och Byggnads- och Miljönämnden slås samman fr.o.m. den 1 mars 2016. Inför sammanslagningen görs det förberedelsearbete som är nödvändigt inom ramen för den förvaltningsreform som pågår, t.ex. framtagning av en instruktion för den sammanslagna nämnden.

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



BESLUT:
Enligt förslag.

KF 91 §/12.11.2015

BESLUT:
Kommunfullmäktige beslutar att Tekniska Nämnden och Byggnads- och Miljönämnden slås samman fr.o.m. den 1 mars 2016. Inför sammanslagningen görs det förberedelsearbete som är nödvändigt inom ramen för den förvaltningsreform som pågår, t.ex. framtagning av en instruktion för den sammanslagna nämnden.

KS § 363/17.12.2015
.i.

Carolina Sandell, som i enlighet med KS § 240 29.9.2015 anlätades för en kartläggning av kommunens förvaltning och för att ge alternativ till förändringar, har sänt sin slutrapport daterad 4.12.2015 till kommunen, se **bilaga § 363**.

Tf. kommundirektörens förslag:

Styrelsen antecknar sig rapporten till kännedom och remitterar rapporten till kommundirektören för vidare beredning.

BESLUT:

Kommunstyrelsen antecknade sig rapporten till kännedom och överänder den till efter årsskiftet nytillträdda Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen.

Styrelsen remitterade frågan om en översyn av existerande styrdokument och vid behov utarbetande av nya styrdokument, framförallt för den nya byggnadstekniska nämnden och socialnämnden samt förvaltningsstadgan, till kommundirektören för vidare beredning och återrapportering till styrelsen.

KS § 19/8.2.2016

KS § 363/17.12.2015 beslutade att slutrapport förvaltningsreform sänds till nya styrelsen, se **bilaga**, och KF § 14/28.1.2016 sände samma rapport om förvaltningsreform till styrelsen för beredning.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Enligt beslut av kommunfullmäktige (KF 91 §/12.11.2015) slås nuvarande tekniska nämnd och byggnads- och miljönämnd samman till en gemensam nämnd fr.o.m. den 1 mars 2016. Utkast till instruktion och delegeringsordning för den nya byggnadstekniska nämnden har tagits fram av kommundirektören och stämmts av med kommunteknikern/byggnadsinspektören, se **bilaga**. De läggs fram för styrelsen för en första presentation.

./.

Vidare har i enlighet med styrelsebeslutet KS § 363/17.12.2015 vissa förändringsförslag gjorts i Eckerö kommuns förvaltningsstadga, se **bilaga**.

./.

Tf. kommundirektörens förslag:

Styrelsen remitterar utkastet till instruktion och delegeringsordning till den kommande byggnadstekniska nämnden (BTN) för utlåtande.

Styrelsen bordlägger förändringsförslagen i förvaltningsstadgan till påföljande styrelsemöte, med målsättningen att frågan kan föreläggas fullmäktige färdigberedd inom februari månad.

I övrigt bordlägger styrelsen rapporten om förvaltningsreform till påföljande möte.

BESLUT:

Styrelsen återremitterade förvaltningsstadgan och slutrapporten till kommundirektören.

Styrelsen remitterade utkastet till instruktion och delegeringsordning till den kommande byggnadstekniska nämnden (BTN) för utlåtande och åiterrapport till styrelsen senast den 31 mars.

KS 32 §/16.2.2016

Tf. kommundirektörens förslag

Styrelsen beslutar att namnet på den nya gemensamma nämnden Byggnadstekniska nämnden förs in i Eckerö kommuns förvaltningsstadga där det behövs och att hänvisningarna till de två tidigare nämnderna Byggnads- och miljönämnden samt Tekniska nämnden stryks. Dessa ändringar föreslås av styrelsen inför kommunfullmäktige.

Styrelsen beslutar vidare följande som en uppföljning på styrelsebeslut § 363/17.12.2015 ("Styrelsen remitterade frågan om en översyn av existerande styrdokument och vid behov utarbetande av nya styr-

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



dokument, framförallt för den nya byggnadstekniska nämnden och socialnämnden samt förvaltningsstadgan, till kommundirektören för vidare beredning och återrapportering till styrelsen.”):

- Kommundirektören får i uppdrag att utarbeta en uppdatering av socialnämndens instruktion samt en delegeringsordning för socialförvaltningens tjänstemän. Kommundirektören återrapporterar till styrelsen om detta.
- Närings- och kulturnämnden får i uppdrag att så snart som möjligt se över sin instruktion och på nödvändigt vis uppdatera sin instruktion och därvid i möjligast mån anpassa den till det upplägg som instruktionen och delegeringsordningen för ny Byggnadstekniska nämnden har. Närings- och kulturnämnden återrapporterar till styrelsen.
- Skol- och fritidsnämnden får i uppdrag att så snart som möjligt se över och på nödvändigt vis uppdatera sin instruktion/stadga och därvid i möjligast mån anpassa den till det upplägg som instruktionen och delegeringsordningen för ny Byggnadstekniska nämnden har. Skol- och fritidsnämnden återrapporterar till styrelsen.

Styrelsen antecknar sig i övrigt slutrapporten om förvaltningsreform till kännedom.

BESLUT:

Styrelsen återremitterar frågan till kommundirektören och ledande tjänstemän för en översyn av instruktionerna för nämnderna samt förvaltningsstadgan i den utsträckning behov finns. Kommundirektören återrapporterar till styrelsen, med syftet att förslagen till styrdokument sedan kan översändas till respektive nämnd.

Styrelsen antecknade sig i övrigt slutrapporten om förvaltningsreform till kännedom.

KS § 244/30.8.2016

./.

På tjänstemannanivå har utkast till uppdaterad instruktion och en delegeringsordning för Socialnämnden tagits fram, se **bilagor**.

Kommundirektörens förslag:

Utkast till uppdaterad instruktion och en delegeringsordning för Socialnämnden remitteras till Socialnämnden för utlåtande till styrelsen senast 30 september 2016.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



BESLUT:
Enligt förslag.

KS § 409/13.12.2016

Kommunfullmäktige har fastställt instruktion till **Byggnadstekniska nämnden (BTN)** i KF § 83/19.5.2016 och senast uppdaterat BTN:s delegeringsordning i § 134/20.10.2016.

Skol- och Fritidsnämnden (SKFN) behandlade utkast till instruktion för fritidsfrågorna vid möte 22.11.2016/§ 59 och beslutade följande: "Skol- och fritidsnämnden anser att instruktionen bör följa en modell där man särskiljer nämndens ansvarsområde och tjänstemannens arbetsbeskrivning. Med anledning av detta bör förslaget omarbetas."

Närings- och Kulturnämnden (NKN) har behandlat frågan om instruktion för NKN i § 40/3.10.2016 och § 49/29.11.2016.

Till **Socialnämnden (SN)** har uppdaterat utkast till instruktion och delegeringsordning tagits fram av berörda tjänstemän. Socialnämnden har behandlat utkasten till instruktion och delegeringsordning 12.12.2016/§ 179 och beslutade föreslå följande för styrelsen:

- Delegeringsordningens punkt 3.5 och 3.9 flyttas till socialchefen och punkt 3.2 bibehålls i sin helhet
- Punkterna 3.6 och 3.8 bibehålls med tillägg att beslut fattas i samarbete med socialchefen.

Uppdaterad instruktion och delegeringsordning för Socialnämnden i enlighet med nämndens behandling 12.12.2016 i **bilagor**.

./.

Kommundirektörens förslag:

Styrelsen föreslår inför fullmäktige att uppdaterad instruktion och delegeringsordning för Socialnämnden fastställs enligt **bilagor**.

BESLUT:

Styrelsen beslutade återremittera utkasten till instruktion och delegeringsordning till socialchefen för en detaljerad genomgång. Ärendet återkommer sedan till styrelsen.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 195/2016

KS § 410 PERSONALPOLICY

KS § 89/22.4.2014

Eckerö kommun bör fastställa en personalpolicy för att underlätta introducering i arbetet för nyanställd och för att klargöra på ett tydligt sätt förvaltning, lönefrågor, förmåner, arbetstider, ledigheter, hälsovård, rekreation och uppvaktningar inom Eckerö kommun. Det är till fördel att sträva efter att samla så många dokument som möjligt i en och samma policy. (bilaga)

KD-FÖRSLAG

Kommunstyrelsen diskuterar förslag till personalpolicy och avger kommentarer. Kommunstyrelsen begär också kommentarer på policyn av kommunens nämnder.

BESLUT:

Kommunstyrelsen begär nämndernas kommentarer på personalpolicyn senast 31.8.2014.

KS § 201/28.6.2016

Kommunstyrelsen behandlade under 2014 frågan om en personalpolicy, men utan att fatta slutligt beslut i frågan. Det finns skäl att kommunstyrelsen åter tar upp frågan, bl.a. eftersom det finns önskemål bland personalen att kommunen har en personalpolicy samt av arbetarskyddsskäl.

./.

Bilag finns ett utkast som bygger på det som diskuterades 2014. Utkastet har behandlats av ledningsgruppen i kommunen, vilken haft tillfälle att ge kommentarer muntligt och skriftligt på texten.

Kommundirektörens förslag:

Styrelsen remitterar utkastet till personalpolicy för utlåtande till Socialnämnden, Byggnadstekniska nämnden och Skol- och Fritidsnämnden.

BESLUT:

Styrelsen remitterar utkastet till personalpolicy för utlåtande till Socialnämnden, Byggnadstekniska nämnden och Skol- och Fritidsnämnden.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Styrelsen önskar få utlåtanden från nämnderna senast 30.9.2016.

KS § 280/27.9.2016

Förslaget daterat 6.6.2016 i **bilaga**.

./.

1) Byggnadstekniska nämnden behandlade policyn i § 103/23.8.2016 enligt följande:

"Byggnadstekniska nämnden 23.08.2016 § 103

FÖRSLAG:

Kommunteknikern föreslår att Byggnadstekniska nämnden godkänner Personalpolicyn enligt bilaga BTN § 103-2016.

Byggnadstekniska nämnden 23.08.2016 § 103

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden konstaterar att personalpolicyn är otydlig. I texten bör det konsekvent framgå om det är en policy, ett program eller en handbok.

Strukturen på policyn behöver ses över samt att den kan med fördel skrivas i en positivare anda."

2) Socialnämnden behandlade texten 5.9.2016 i § 117 enligt följande:

"Arbetsklimat och uppförandekod

Uppförandekoden bygger på värdegrund och är ett mer konkret uttryck för hur vi förväntas agera i enlighet med den. Eckerö kommun ska vara en bra arbetsplats för alla anställda som bygger på ömsesidig respekt, förtroende och medmänsklighet. Kommunen ska verka för ett gott arbetsklimat där medarbetarna mår bra fysiskt, psykiskt och socialt. Arbetsgivaren och arbetstagaren ska visa varandra respekt, lojalitet och förtroende. Arbetstagaren ska ta tillvara och främja arbetsgivarens/kommunens intresse.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Kommunens anställdas uppträdande ska präglas av tolerans. Ingen form av kränkande eller nedsättande beteende accepteras. Vi accepterar inte någon form av diskriminering på grund av exempelvis etniskt ursprung, nationalitet, språk, religion, sexuell läggning, kön, ålder eller funktionshinder. Detta i enlighet med Finlands grundlag. Inte heller mobbning eller illojalt beteende mot kollegor eller kommunen accepteras på arbetstid.

Eckerö kommun vidtar åtgärden mot medarbetare som uttrycker åsikter som strider mot dessa principer.

Kritik från kommuninvånare ska alltid betraktas som värdefull information, som kan ligga till grund för framtida utveckling och förändring av vår verksamhet och vårt agerande. Anställda ska alltid ta emot klagomål med ett positivt bemötande och tydligt visa att vi lyssnar på, och tar till oss kritiken.

Som anställd i Eckerö kommun får du inte i någon situation agera på ett sätt som gör att lojaliteten gentemot Eckerö kommun eller några av våra sammarbetspartners kan ifrågasättas.

Rutiner för situationer som står i konflikt med uppförandekoden. Medarbetare är ansvarig för att uppmärksamma närmaste chef på alla situationer som kan antas stå i konflikt med uppförandekoden eller tillämpad lagstiftning. All information som kan komma att lämnas ska så långt som möjligt hanteras konfidentiellt. Medarbetaren ska i första hand vända sig till sin chef som utreder situationen och vidtar lämplig åtgärd tillsammans med anställande myndighets presidier och kommundirektör."

SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:

Socialnämnden förordar inför styrelsen- och fullmäktige att ovanstående text infogas till Eckerö kommuns personalpolicy.

BESLUT

Enligt förslag."

3) Skol- och fritidsnämnden behandlade förslaget 20.9.2016 i § 44 enligt följande:

"SKFN 20.9.2016

*Bilaga: 4a/5/2016
Bilaga: 4b/5/2016*

*KS § 201/28.6.2016
Personalpolicy Eckerö kommun*

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Kommunstyrelsen i Eckerö har vid sitt möte den 28.6.2016 behandlat förslag till ny personalpolicy och beslutat att begära in skol- och fritidsnämndens synpunkter. Kommunstyrelsen behandlade frågan om ny personalpolicy redan 2014. Sedan dess har kommunens ledningsgrupp haft möjlighet att inkomma med såväl muntliga som skriftliga kommentarer.

Förslag:

Skol- och fritidsnämnden diskuterar personalpolicyen och ger förslag på ev. förändringar till kommunstyrelsen.

Beslut:

Skol- och fritidsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att under punkt:

3.2 Ersättning för mertid- och övertidsarbete önskas en specificering över vilka gränser som skall gälla angående hur mycket övertid respektive minustimmar som den anställde får ha.

4.6 Semester, tjänstledighet och arbetsfrånvaro bör det förtydligas att Rättighet att omvandla semesterpenning till ledighet beviljas endast om vikarie inte behöver anställas.

5.2 Arbetsplatshälsovård och sjukvård bör ordet läkarkontroll bytas mot hälsokontroll."

I **bilagda** text har ledningsgruppens och nämndernas synpunkter beaktats.

./.

Kommundirektörens förslag:

Styrelsen föreslår inför fullmäktige att bilagda text, där ledningsgruppens och nämndernas synpunkter beaktats, fastställs såsom Eckerö kommuns personalpolicy.

BESLUT:

Ärendet återremitterades.

KS § 299/11.10.2016

Kommundirektörens förslag:

Styrelsen föreslår inför fullmäktige att bilagda text, där ledningsgruppens och nämndernas synpunkter beaktats, fastställs såsom Eckerö kommuns personalpolicy.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



BESLUT:
Ärendet återremitterades.

KS § 410/13.12.2016

./.

Utkast personalpolicy **biläggs**.

Kommundirektörens förslag:

Styrelsen föreslår inför fullmäktige att bilagda text, där ledningsgruppens och nämndernas synpunkter beaktats, fastställs såsom Eckerö kommuns personalpolicy.

BESLUT:

Styrelsen föreslog inför fullmäktige att bilagda text, där ledningsgruppens och nämndernas synpunkter beaktats, fastställs såsom Eckerö kommuns personalpolicy.

Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 224/2016

KS § 411 POLICY GÄLLANDE VÅLD OCH HOT OM VÅLD

KS 30.8.16 § 249

Kommunfullmäktige fastställde 14.6.2012/§ 89 "Policy för våld och hot om våld på socialkansliet/kommunkansliet", se **bilaga**.

./.

Inte minst av arbetarskyddsmässiga skäl bör en uppdaterad policy mot våld och hot om våld finnas för kommunens samtliga anställda.

Kommundirektörens förslag:

Den av kommunfullmäktige antagna "Policy för våld och hot om våld på socialkansliet/kommunkansliet", 14.6.2012/§ 89, uppdateras och utvidgas att omfatta samtliga kommunens arbetsplatser, i enlighet med utkast i **bilaga**. Policyn remitteras till Socialnämnden, Byggnads- tekniska nämnden och Skol- och Fritidsnämnden för utlåtande senast 30.9.2016. Policyn stäms också av i ledningsgruppen, inklusive bland kanslipersonalen, av kommundirektören.

BESLUT:

Enligt förslag.

SKFN 20.9.2016

Utlåtande om policy för våld och hot om våld

Bilaga: 7a/5/2016 KS § 249/30.8.2016

Bilaga: 7b/5/2016 Policy för våld och hot om våld

Kommunstyrelsen i Eckerö har vid sitt möte den 30.8.2016 behandlat ett reviderat förslag till policy för våld och hot om våld som skall omfatta samtliga kommunens arbetsplatser och beslutat att begära in skol- och fritidsnämndens synpunkter senast den 30.9.2016.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Förslag: Skolnämnden diskuterar policy för våld och hot om våld och ger förslag på ev. förändringar till kommunstyrelsen.

Beslut: Skol- och fritidsnämnden har inget att anföra gällande förslaget till policy för våld och hot om våld.

BTN 24.10.16, § 135

Byggnadstekniska nämnden har fått i uppdrag att ge ett utlåtande på framtaget förslag till "policy för våld och hot om våld" till kommunstyrelsen, se **bilaga**.

Byggnadsinspektörens förslag:

Byggnadstekniska nämnden har inga synpunkter på liggande förslag.

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden beslöt att omfatta förslaget men anser att det borde benämnas "Policy *gällande* våld och hot om våld".

Socialnämnden 12.12.2016 § 177

Hänv: Policy för våld och hot om våld

SOCIALCHEFENS FÖRSLAG

Socialnämnden beslutar att förorda inför kommunstyrelsen att Policy för våld och hot om våld antas.

BESLUT

Enligt förslag

KS § 411/13.12.2016

Förslag till "Policy gällande våld och hot om våld" **biläggs**.

./.

Kommundirektörens förslag:

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Styrelsen föreslår inför fullmäktige att "Policy gällande våld och hot om våld" fastställs enligt bilaga.

BESLUT:

Styrelsen föreslår inför fullmäktige att "Policy gällande våld och hot om våld" fastställs enligt bilaga.

Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 412 FRISKNÄRVARO OCH POLICY FÖR SJUKFRÅNVARO

KS 30.8.16, § 247 Inte minst av arbetarskyddsmässiga hänsyn bör kommunen ha en policy för sjukfrånvaro. Ett utkast till sådan policy är **bilagt**.
. /.

Kommundirektörens förslag:

Utkastet till policyn "Frisknärvaro och policy för sjukfrånvaro" remitteras till Socialnämnden, Byggnadstekniska nämnden och Skol- och Fritidsnämnden. Vidare handhar kommundirektören att den stäms av i ledningsgruppen och bland kanslipersonal.

BESLUT:

Enligt förslag.

SKFN 20.9.2016

Bilaga: 6a/5/2016 KS § 247/30.8.2016

Bilaga: 6b/5/2016 Frisknärvaro och policy för sjukfrånvaro

Kommunstyrelsen i Eckerö har vid sitt möte den 30.8.2016 behandlat förslag till frisknärvaro och policy för sjukfrånvaro och beslutat att begära in skol- och fritidsnämndens synpunkter.

Förslag: Skolnämnden diskuterar frisknärvaro och policy för sjukfrånvaro och ger förslag på ev. förändringar till kommunstyrelsen.

Beslut: Skol- och fritidsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att skrivningen om konflikter på arbetsplatsen ändras till Konflikter på arbetsplatsen hanteras i första hand av berörda personer på plats och vid behov tas hjälp av extern expertis.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



BTN 24.10.16, § 136 Byggnadstekniska nämnden har fått i uppdrag att ge ett utlåtande på framtaget förslag till "policy för frisknärvaro och policy för sjukfrånvaro" till kommunstyrelsen, se **bilaga**.

Byggnadsinspektörens förslag:

Byggnadstekniska nämnden har inga synpunkter på liggande förslag.

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden beslöt att byggnadsinspektörens förslag godkänns.

Socialnämnden 12.12.2016 § 175

Hänv: Frisknärvaro och policy för sjukfrånvaro

SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:

Policyn antas med följande tillägg under rubriken:

Eckerö kommun har målsättningen att vara en attraktiv arbetsgivare, där värdeorden är:

Eckerö kommun strävar efter att vara en arbetsgivare som erbjuder en trygg anställning med avtalsenligt lön. Personalen erbjuds stimulerande arbetsuppgifter och kontinuerligt goda utvecklingsmöjligheter genom fortbildning och kompetensutveckling.

Vi erbjuder gott/tydligt ledarskap, likabehandling, en stark kommunal laganda och samarbete. I Eckerö kommun har vi god gemenskap med trevliga kollegor. Kommunen har även ett generöst friskvårdsprogram.

BESLUT

Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 412/13.12.2016

./.

Förslag till "Frisknärvaro och policy för sjukfrånvaro" **biläggs.**"

Kommundirektörens förslag:

Styrelsen föreslår inför fullmäktige att "Frisknärvaro och policy för sjukfrånvaro" fastställs enligt bilaga.

BESLUT:

Styrelsen föreslog inför fullmäktige att "Frisknärvaro och policy för sjukfrånvaro" fastställs enligt bilaga.

Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 413 HANDLINGSPROGRAM MOT TRAKASSERIER

KS 30.8.16, § 246

Inte minst av arbetarskyddsmässiga hänsyn bör kommunen ha en policy mot trakasserier. Ett utkast till sådan policy är **bilagt**.

./.

Kommundirektörens förslag:

Utkastet till "Policy/handlingsprogram mot trakasserier" remitteras till Socialnämnden, Byggnadstekniska nämnden och Skol- och Fritidsnämnden. Vidare handhar kommundirektören att den stäms av i ledningsgruppen och bland kanslipersonal.

BESLUT:

Enligt förslag.

SKFN 20.9.2016

Bilaga: 5a/5/2016 KS § 246/30.8.2016

Bilaga: 5b/5/2016 Policy/handlingsprogram mot trakasserier

Kommunstyrelsen i Eckerö har vid sitt möte den 30.8.2016 behandlat förslag till policy/handlingsprogram mot trakasserier och beslutat att begära in skol- och fritidsnämndens synpunkter.

Förslag: Skol- och fritidsnämnden diskuterar policy/ handlingsprogram mot trakasserier och ger förslag på ev. förändringar till kommunstyrelsen.

Beslut: Skol- och fritidsnämnden har inget att anföra gällande förslaget till policy/ handlingsprogram mot trakasserier.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



BTN 24.10.16, § 137 Byggnadstekniska nämnden har fått i uppdrag att ge ett utlåtande på framtaget förslag till "policy/handlingsprogram mot trakasserier" till kommunstyrelsen, se **bilaga**.

Byggnadsinspektörens förslag:

Byggnadstekniska nämnden har inga synpunkter på liggande förslag.

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden beslöt att byggnadsinspektörens förslag godkänns.

Socialnämnden 12.12.2016 § 176

Hänv: Policy handlingsprogram mot trakasserier

SOCIALCHEFENS FÖRSLAG

Socialnämnden beslutar att godkänna Policy handlingsprogram mot trakasserier med följande tillägg:

Eckerö kommun tar kraftigt avstånd från alla former av kränkningar och trakasserier.

Eckerö kommun vill med detta handlingsprogram sätta fokus på det kontinuerliga arbetet med att skapa en god arbetsmiljö. Att betona det ständiga arbetet med att förebygga men också att identifiera och aktivt förändra beteenden som påverkar andra negativt.

BESLUT

Enligt förslag.

KS § 413/13.12.2016

Förslag till "Handlingsprogram mot trakasserier" **biläggs.**"

./.

Kommundirektörens förslag:

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Styrelsen föreslår inför fullmäktige att "Handlingsprogram mot trakasserier" fastställs enligt bilaga.

BESLUT:

Styrelsen föreslog inför fullmäktige att "Handlingsprogram mot trakasserier" fastställs enligt bilaga.

Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 225/2016

KS § 414 JÄMSTÄLLDHETSPOLICY

KS 30.08.16, § 250 Arbetsgivare med minst 30 anställda bör ha en jämställdhetsplan enligt gällande lagstiftning (Landskapslag (1989:27) om tillämpning i landskapet Åland av lagen om jämställdhet mellan kvinnor och män och Lag om jämställdhet mellan kvinnor och män (609/1986)). För en kommun av Eckerös storlek (935 invånare 31.12.2015), med ett antal arbetsplatser och totalt ett femtiotal anställda, är det rimligt att åtminstone en tydlig jämställdhetspolicy finns. Utkast i **bilaga**.

./.

Kommundirektörens förslag:

Utkast till jämställdhetspolicy, se **bilaga**, remitteras till Socialnämnden, Byggnadstekniska nämnden och Skol- och Fritidsnämnden. Vidare stäms den av i ledningsgruppen och bland kanslipersonalen av kommundirektören.

BESLUT:

Enligt förslag.

SKFN 20.9.2016 § 48

Bilaga: 8b/5/2016 Jämställdhetspolicy

Enligt gällande lagstiftning (Landskapslag (1989:27) om tillämpning i landskapet Åland av lagen om jämställdhet mellan kvinnor och män och Lag om jämställdhet mellan kvinnor och män (609/1986) bör en arbetsgivare med minst 30 anställda ha en jämställdhetsplan. För en kommun av Eckerös storlek (935 invånare 31.12.2015) med ca ett femtiotal anställda är det rimligt att det finns en tydlig jämställdhetspolicy.

Kommunstyrelsen i Eckerö har vid sitt möte den 30.8.2016 behandlat ett utkast till jämställdhetspolicy och beslutat att begära in skol- och fritidsnämndens synpunkter.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Förslag: Skolnämnden diskuterar jämställdhetspolicy och ger förslag på ev. Förändringar till kommunstyrelsen.

Beslut: Skol- och fritidsnämnden har inget att anföra gällande förslaget till jämställdhetspolicy.

BTN 24.10.16, § 138 Byggnadstekniska nämnden har fått i uppdrag att ge ett utlåtande på framtaget förslag till "jämställdhetspolicy" till kommunstyrelsen, se **bilaga**.

Byggnadsinspektörens förslag:

Byggnadstekniska nämnden har inga synpunkter på liggande förslag.

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden beslöt att byggnadsinspektörens förslag godkänns.

Socialnämnden 12.12.2016 § 178

Hänv: Jämställdhetspolicy

SOCIALCHEFENS FÖRSLAG

Socialnämnden beslutar att förorda inför kommunstyrelsen att jämställdhetspolicyen fastställs.

BESLUT

Enligt förslag

KS § 414/13.12.2016

Förslag till "Jämställdhetspolicy" **biläggs.**"

./.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Kommundirektörens förslag:

Styrelsen föreslår inför fullmäktige att "Jämställdhetspolicy" fastställs enligt bilaga.

BESLUT:

Styrelsen föreslår inför fullmäktige att "Jämställdhetspolicy" fastställs enligt bilaga.

Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 415 DELGIVNINGAR

Skol- och Fritidsnämnden sammanträdde 22.11.2016 (protokoll finns på <http://sahd.ktweb.fi/>)

Socialnämnden sammanträdde 12.12.2016.

Byggnadskommittén för daghemmet sammanträdde 8.12.2016.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 416 ANMÄLNINGSÄRENDEN

- Budgetuppföljning t.o.m. november 2016 **biläggs**.
- Arbetet för att åstadkomma en samordning av inköp av främst matvaror till kommunens verksamheter fortgår. Vid mötet lämnas kort information av kommundirektören.
- Muntlig information av kommundirektören rörande planering för Närings- och Kulturnämndens handhavande på kommunkansliet.

BESLUT:

Styrelsen noterade att socialväsendets budget förefaller överskrida budgeterade medel 2016, varför ett äskande om tilläggsbudget borde gått till styrelsen.

Styrelsen understryker att det är av vikt att nämnderna löpande ägnar tid åt budgetarbete och följer upp budgeten.

I övrigt antecknade sig styrelsen informationen till kännedom.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 417 BEFRIELSE BYGGNADSKOMMITTÉ DAGHEM

Kommunstyrelse 16.02.2016 § 35

Kommunstyrelsen kan enligt 7 § 9 kap. i Eckerö kommuns förvaltningsstadga tillsätta kommittéer för ett särskilt uppdrag. Kommittén verkar till dess uppdrag är slutfört om inte styrelsen beslutar upplösa kommittén innan dess. Kommittéernas ekonomiska handlingsutrymme regleras av beviljade anslag inom budgetramar.

Enligt beslut av kommunfullmäktige 10.12.2015 § 109 "Budget 2016 och ekonomiplan 2017-2018" har 200 000 euro avsatts år 2016 och ytterligare 200 000 euro år 2017 för tillbyggnad av daghemmet.

En kommitté bör tillsättas för tillbyggnad av daghemmet.

Kommitténs uppgift är att:

- Verkställa projektering och kostnadsberäkning
- Föreslå tidsplan för arbetena
- Upphandling
- Delta i arbetsplatsmöten
- Dokumentering
- Rapportera till kommunstyrelsen
- Byggnadskommittén medverkar och stöder arbetet till tillbyggnaderna är klara

Tf. kommundirektörens förslag:

Styrelsen tillsätter en kommitté för tillbyggnaden av daghemmet.

BESLUT:

Styrelsen beslutade att kommittén består av fem personer. I övrigt bordlade styrelsen ärendet till nästa möte.

KS § 35/16.2.2016

Styrelsen beslutade att tillsätta följande i byggnadskommittén för tillbyggnaden av daghemmet:

Brage Eklund, Susanna Eklund, Anders Svebilus, Susann Fagerström och John Hilander.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Styrelsen utsåg Brage Eklund till ordförande för byggnadskommittén.

Kommitténs uppgift är att:

- Verkställa projektering och kostnadsberäkning
- Föreslå tidsplan för arbetena
- Upphandling
- Delta i arbetsplatsmöten
- Dokumentering
- Rapportera till kommunstyrelsen
- Byggnadskommittén medverkar och stöder arbetet till tillbyggnaderna är klara

Kommunteknikern deltar i kommittén å tjänstens vägnar.

KS § 417/13.12.2016

Anhållan om befrielse från uppdrag 8.12.2016 samt slutrapport 8.12.2016 från Byggnadskommittén för utbyggnad av daghemmet **biläggs.**

./.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att arbetsgruppen har fullgjort sitt uppdrag. Styrelsen beviljar gruppen befrielse från sitt uppdrag.

BESLUT:

Ärendet återremitterades.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 418 FIFAX, INFORMATION

KS § 395/29-30.11.2016

Kommundirektörens förslag:
Styrelsen diskuterar frågan.

BESLUT:
Styrelsen beslutade att i enlighet med Eckerö kommuns förvaltningsstadga 7:4 behandla ärendet vid ett fortsatt sammanträde påföljande dag 30.11 kl. 18.00.

Teres Backman utsågs till sekreterare för punkten och Gunilla Holmberg till protokolljusterare.

Styrelsen beslutade vid det fortsatta styrelsemötet 30.11 följande i ärendet:

En förfrågan skickas till ÅMHM om klargörande av ÅMHM:s kontroller av Fi-fax anläggning och verksamhet, samt rening och utsläpp.

Styrelsen ger Byggnadstekniska nämnden i uppdrag att se över anslutningsavtalet, uppföljning av vatten- och avloppsmängder samt fakturering.

KS § 418/13.12.2016

BESLUT:
Styrelsen beslutade sända **bilagda** skrivelse till ÅMHM.

./.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



§ 419 ÄNDRING AV PRISET PÅ PERSONALMÅLTID

KS § 63/8.3.2016

Kommunen säljer personalmåltider till personalen som inte har rätt till kostförmån till ett pris om 6,20 euro för lunch eller middag enligt av kommunfullmäktige fattat beslut av 31.3.2015.

I skatteförvaltningens beslut om naturaförmåner för år 2016 fastställs följande vad gäller kostförmån för personalmåltider:

Värdet av en kostförmån är 6,30 euro per måltid om summan av de direkta kostnader som arbetsgivaren haft för anskaffning av förmånen plus moms på dessa kostnader uppgår till minst 6,30 euro och högst 10,20 euro. Om beloppet understiger 6,30 euro eller överstiger 10,20 euro anses förmånens värde vara detsamma som summan av de direkta kostnaderna plus moms på dessa kostnader.

Tf. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att priset för personalmåltid för lunch och middag fastställs till 6,30 (inkl. moms) euro/måltid från och med den 20.3.2016.

BESLUT:

Enligt förslag.

Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

KS § 405/13.12.2016

Skatteförvaltningen har i december 2016 fastställt följande rörande kostförmån för år 2017:

”Värdet av en kostförmån är 6,40 euro per måltid om summan av de direkta kostnader som arbetsgivaren haft för anskaffning av förmånen plus moms på dessa kostnader uppgår till minst 6,40 euro och högst 10,30 euro. Om beloppet understiger 6,40 € eller överstiger 10,30 €, anses förmånens värde vara detsamma som summan av de direkta kostnaderna plus moms på dessa kostnader.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att priset för personalmåltid för lunch och middag fastställs till 6,40 (inkl. moms) euro/måltid från och med den 1.1.2017.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutade föreslå inför fullmäktige att Skatteförvaltningens beslut varje år om vad värdet på kostförmånen ska vara det påföljande året, härafter alltid tillämpas i Eckerö kommun.

För 2017 innebär det att priset för personalmåltid för lunch och middag fastställs till 6,40 (inkl. moms) euro/måltid från och med 1.1.2017.

De efter 2017 följande kalenderåren följs Skatteförvaltningens beslut i frågan från den 1 januari, utan att detta behöver beslutas särskilt av kommunfullmäktige.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 420 SAMARBETE OM KST ("KOMMUNERNAS SOCIALTJÄNST")

BESLUT:

Styrelsen beslutade att tillskriva kommunstyrelserna inom det planerade samarbetet om Kommunernas socialtjänst för norra Åland (Saltvik, Sund, Geta, Vårdö, Finström) med en begäran om att Eckerö kommun får ansluta sig till samarbetet.

Kommunstyrelsen beslutade att utse Jan-Anders Öström till Eckerö kommuns representant för kontakterna med norra Åland om KST-frågan.

Protokollsutdrag sänds till norra Ålands kommuner samt för kännedom till Hammarlands kommun och Ålands kommunförbund.

Punkten förklarades omedelbart justerad.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 112 § KomL rättelseyrkande inte framställas, eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer: 401-403, 407-415, 417, 419
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § KomL kan framställas över beslutet. Paragrafer: 404-406, 416, 418, 420
	Enligt 15 § FörvaltningsprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet:

**ANVISNING FÖR
RÄTTELSEYRKANDE**

Myndighet till vilken rättelseyrkandet kan framställas samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndigheten till vilken rättelse kan yrkas; myndighetens adress och postadress: Kommunstyrelsen i Eckerö Södra Överbyvägen 8 22270 Eckerö Paragrafer: 404-406, 416, 418, 420 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delgivning av beslutet.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändras med anledning av rättelseyrkandet kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär av part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att beslutet tillkommit i felaktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller om beslutet strider mot lag.	
Myndighet till vilken besvär kan anföras samt besvärstid	Besvärsmyndighet, adress och postadress Ålands Förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn Kommunalbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid dagar	
	Annan besvärsmyndighet, adress och postadress Ålands landskapsstyrelse Pb 60 22101 Mariehamn Paragrafer: Besvärstid 30 dagar Besvärstiden börjar från delgivning av beslutet.	
Besvärsskrift	I besvärsskriften skall uppges: <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och postadress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv, eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>	
Inlämnande av	Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före be-	
Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



besvärshandlingarna	svärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på sändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.
Tilläggsuppgifter	

Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			